

Överförmyndarnämnden

2025-09-25

Plats och tid Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2025-09-25, kl.13.00-16.10

Beslutande Ulrika Edman (MP), ordförande
Joline Göttfert (M), vice ordförande
Ola Nilsson (S)
Leif Svensson (M)
Eleanor Bodel (V) tj.g.ersättare för Inger Sellgren (C)
Marie-Louise Nilsson (S) tj.g.ersättare för Kent Persson (S),
deltar §§ 133-142
Britthelen Almqvist (KD), deltar §§ 133-137
Berit Persson (S)
Roger Sandström (S)
Gunilla Kallin (C)

Ersättare Lilian Halling (MP)

Övriga deltagande Sandra Andersson, avdelningschef, föredragande, §§ 132-144
Marie Sandström, biträdande avdelningschef
Simon Dahlgren, controller, föredragande § 138-140
Fredrik Hedlund, miljö och hälsoskyddschef/ förvaltarenheten
Ulrika Persson, sekreterare, §§ 132-144

Utses att justera Joline Göttfert

Protokollet omfattar **Protokoll allmänna ärenden:** §§ 132, 138-144
Protokoll sekretessärenden: §§ 133-137

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Persson

Ordförande

Ulrika Edman

Justerande

Joline Göttfert

Överförmyndarnämnden

2025-09-25

	BEVIS	
	Justerings har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2025-09-25	
Datum för anslags uppsättande	2025-09-29	Datum för anslags nedtagande 2025-10-21
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	Ulrika Persson	

Nr.1 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 132

Val av justerare, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Överförmyndarnämnden beslutar

Utse Joline Göttfert (M) att, jämte ordföranden, direktjustera dagens protokoll.

Att godkänna sammanträdets dagordning.

Att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Eventuella ändringar i nämndens föredragningslista noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens behandling av ärendet.

Beredningansvarig

Ulrika Persson, nämndsekreterare

Nr.7 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 138

Verksamhetsuppföljning tertial 2

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna verksamhetsuppföljning för perioden januari-augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Alla nämnder i Umeå kommun ska tre gånger per år lämna underlag till sammanställd rapportering till Umeå kommunstyrelse.

Verksamhetsrapporten avser perioden januari-augusti och inkluderat personal-, verksamhets- och ekonomirapport.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens rapport till KS januari-augusti 2025

Beredningsansvariga

Sandra Andersson, överförmyndarchef

Simon Dahlgren, Controller

Protokollet ska skickas till

Kommunkansliet SLK, Umeå kommun

Bjurholms kommun

Nordmalings kommun

Robertsfors kommun

Vindelns kommun

Vännäs kommun

Örnsköldsviks kommun

Nr.8 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 139

Regiongemensam ekonomirapport januari-augusti 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna ekonomirapport för regiongemensam verksamhet januari-augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Varje tertial redovisas resultat av ekonomin för den regiongemensamma delen av Överförmyndarnämnden. I denna rapport redovisas ekonomiska utfallet för perioden januari-augusti 2025.

Beslutsunderlag

Regiongemensam ekonomirapport januari-augusti 2025

Beredningsansvariga

Sandra Andersson, överförmyndarchef
Simon Dahlgren, Controller

Protokollet ska skickas till

Bjurholms kommun
Nordmalings kommun
Robertsfors kommun
Vindelns kommun
Vännäs kommun
Örnsköldsviks kommun

Nr.9 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 140

Uppföljning internkontrollplan T2

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna att den interna styrningen tertial 2 är tillräcklig enligt upprättad internkontrollplan.

Sammanfattning av ärendet

Varje tertial görs uppföljning av aktiviteter i överförmyndarnämndens riskanalys och internkontrollplan.

Beslutsunderlag

Internkontrolluppföljning tertial 2

Beredningsansvarig

Sandra Andersson, överförmyndarchef

Protokollet ska skickas till

KS diarium

SLK ekonomi

Bjurholms kommun

Nordmalings kommun

Robertsfors kommun

Vindelns kommun

Vännäs kommun

Örnsköldsviks kommun

Nr.10 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 141

Ändringar och tillägg i delegationsordning

Överförmyndarnämnden beslutar

Att revidera nämndens delegationsordning i enlighet med bilagt förslag till ny delegationsordning.

Sammanfattning av ärendet

Vid genomgång av nämndens delegationsordning har det uppmärksammats ett antal områden där delegationsordningen försvårar en effektiv handläggning och/eller en ändamålsenlig resursfördelning. Vidare har det uppmärksammats att nämnden har skyldighet att lämna uppgifter till andra myndigheter enligt ett antal olika lagar.

För att uppnå en effektiv handläggning och ändamålsenlig resursfördelning samt för att tjänstepersoner vid överförmyndarenheten å nämndens vägar ska kunna fullgöra nämndens skyldigheter att lämna uppgifter till andra myndigheter föreslås att delegationsordningen ändras i enlighet med bifogat förslag till ny delegationsordning. De föreslagna ändringarna har markerats med gul färg. Den nu gällande delegationsordningen biläggs också för att ytterligare synliggöra vilka förändringar som föreslås.

Skäl till respektive förändring/tillägg är som följer.

Delegation gällande 11 kap. 4 § 2st. och 11 kap. 7 § 2 st. föräldrabalken
Den nu gällande delegationen medger endast förordnande av god man eller förvaltare vid byte, dvs när nuvarande ställföreträdare begärt sig entledigad och en ny ställföreträdare ska förordnas. I vissa situationer kan det uppstå behov av att förordna ytterligare en ställföreträdare utan att den nuvarande ställföreträdaren ska entledigas. För att kunna fatta beslut om förordnande av den nya ställföreträdaren kan delegationen inte vara begränsad till att endast omfatta förordnanden vid byten.

Delegation gällande 11 kap. 13 § föräldrabalken

Om omständigheterna motiverar det får flera gode män eller förvaltare förordnas för den enskilde. Om det finns ett av rätten anordnat ställföreträdarskap är det överförmyndarnämnden som beslutar att omständigheterna motiverar att flera ställföreträdare förordnas för den enskilde. Ofta uppstår behovet av att förordna flera ställföreträdare akut varför det är lämpligt att beslutanderätten delegeras till tjänstepersoner.

Delegation gällande 12 kap. 10 § föräldrabalken

I många fall ingår ställföreträdare avtal för att därefter ansöka om överförmyndarnämndens samtycke till det ingångna avtalet. Typexempel är arvskiften och överlåtelse eller förvärv av fastighet eller bostadsrätt. De som har delegation att fatta beslut om samtycke till ingångna avtal enligt respektive lagrum behöver också delegation att lämna samtycke i efterhand till redan ingångna avtal

Delegation gällande 20 kap 3 § föräldrabalken

I den löpande handläggningen gällande ställföreträdarskap uppstår många situationer där rätten fattar beslut som kan komma att behöva överklagas. Handläggare behöver ha delegation från nämnden för att kunna fatta beslut om att överklaga rättens beslut.

Delegation gällande förvaltningslagen (FL)

Frågan om vem som är behörig att överklaga nämndens beslut ska avgöras av överinstansen varför delegationen enligt 42 § FL tagits bort. Beslutstiden för 45 § FL har ändrats då rättidsprövningen måste ske skyndsamt för att ett överlämnande av ett överklagande som inkommit i rätt tid ska ske skyndsamt. Överlämnandet av överklagandet till överinstansen ska göras i enlighet med 46 § FL varför delegation behövs för detta.

Delegation gällande lagen om framtidsfullmakter (FFL)

Beträffande 13 § FFL görs en enkel redaktionell justering. När det gäller 17 § FFL tydliggörs att förordnandet av god man sker med stöd av nämnda lagrum. Lagrummet hänvisar i övrigt till reglerna om god man i föräldrabalken varför övrig handläggning sker med stöd av delegation för respektive lagrum i föräldrabalken.

Lämnande av uppgifter till andra myndigheter

Enligt flera olika lagar föreligger en skyldighet för kommunen/myndigheten att lämna uppgifter till andra myndigheter. För att uppgiftslämnandet ska kunna ske utan onödig tidsutdräkt behöver samtliga anställda på överförmyndarenheten ha delegation från nämnden att lämna uppgifterna till de andra myndigheterna. Delegation gällande lämnande av uppgifter till andra myndigheter har samlats under en rubrik. Vilket lagrum delegationen omfattar anges i beskrivningen av respektive delegation i kolumnen rubricerad "Ärende".

Beslutsunderlag

2025-09-25 Förslag till ny delegationsordning

2025-06-18 Delegationsordning

Beredningsansvarig

Jens Arnfjell Njajta

Nr.11 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 142

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde

Överförmyndarchef Sandra Andersson informerar om följande:

- Återrapportering skanningsprojektet
- Lägesrapport granskade årsräkningar
- Lägesrapport rekrytering
- Utökat ledarskap, återrapportering till Umeåregionen
- Personalfrågor
- Pågående frågor från nämnden

Nr.12 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 143

Informationsärenden 25 september 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

- Plan för digital omställning 2025-2028
- Riktlinje för styrning och uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare
- Grundläggande granskning 2024, yttrande från nämnden

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag, KF 2025-08-25
- Plan för digital omställning 2025-2028
- Protokollsutdrag, KF, 2025-08-25
- Riktlinje för styrning och uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare
- Grundläggande granskning 2024 överförmyndarnämnden

Beredningsansvarig

Ulrika Persson

Sandra Andersson

Nr.13 enligt kallelse/ föredragningslista**Öfn § 144****Ärenden under handläggning- information 25 september**

Vid Nämndsammanträde maj 2025 ombedes förvaltningschef att upprätta dokument för att möjliggöra att följa upp de ärenden som Nämnden lyfter. Punkten kallas "Ärenden under handläggning". Dessa ärenden ses nedan:

- Uppföljning av beslut om utökad bemanning på förvaltarenheten Upphandling/ avtal
- Arvodesriktlinjer
- Återblick, tidigare nämndinitiativ
- Återrapportering Vitesärenden
- Fråga från Nämnden angående om det går att hämta ut statistik avseende hur många Ställföreträdare som entledigats varje månad
- Dagordning för sammanträdet i Örnsköldsvik i oktober