

Tekniska nämnden

Tid:	Torsdagen den 25 januari 2024 kl. 10:00
Plats:	Ordersalen
Beslutande:	Christina Bernhardsson (S), ordförande Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande Håkan Johansson (S) Lina Farhat (S) Tommy Stark (S) Lina Vänglund (S) Johan Stål (V) Fredrik Rönn (C) Tobias Johansson (MP) ersätter Sofie Dahlgvist (MP) Urban Wikman (L) Maria Edblom Tauson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Christina Bernhardsson och Stefan Nordström
Sekreterare: §§ 1-8 Annika Kjellsson Lind
Ordförande: Christina Bernhardsson
Justerare: Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum:	2024-01-25
Anslaget har satts upp:	2024-01-29
Anslaget tas ner:	2024-02-19
Förvaringsplats:	Sekreterarens tjänsterum

Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Andreas Georgsson (S)
Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Josefine Östergren (S)
Mikael Danielsson Sjöström (S)
Alireza Mosahafi (M), § 1, 2, 8
Harald Svensson (M)
Ellen Ström (V)
Andreas Ekegren Hällgren (C)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Sandra Lundgren, kommunikatör
Olof Bergvall, kommunikationschef
Maria Lögdström, administratör
Ingela Engström, trafikplanerare, § 8a
Katarina Gref, projektledare, § 8a – c
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, § 8b – c
Marie Bäckman, måltidschef, § 8d
Marcus Bigren, gatuingenjör, § 3, 8d
Per Hilmersson, gatudriftchef, § 3, 8d
Erik Lindberg, förvaltare, § 3, 4

Beslutsärende

§ 1

Diarienum: TN-2024/00010

Fastställande av dagordning och fråga om jäv 2024

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdes dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 2

Diarienum: TN-2024/00009

Arbetsformer TN 2024

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa arbetsformer för 2024 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens arbete spänner över ett flertal stora och komplexa verksamheter. För att underlätta nämndens arbete har nämnden fastställt arbetsformer som följs upp årligen.

Tekniska nämndens sammanträden är öppna för allmänheten, med undantag för punkten: *Ärenden under handläggning - information*. Huvudregeln är att ärenden presenteras för nämnden under punkten *Ärenden under handläggning – information* på sammanträdet närmast innan sammanträdet då beslut ska tas.

Uppdrag till nämndens verksamheter som beslutas av nämnden, ska tidsättas för återrapportering.

Nämndens verksamheter går igenom löpande under året: Måltidsservice (jan), Gator och parker (maj), Städ- och verksamhetservice (juni), Fastighet (aug) och Digital omställning och IT (dec).

Deltagande i kurser och konferenser beslutas av nämnden. Deltagande i kurser och konferenser för presidiet beslutas av förvaltningschef enligt nämndens delegationsordning.

Huvudregeln är att anmälan sker på egen hand med kopia till sekreteraren.

Strategidagar genomförs två gånger per år.

En studieresa/studiebesök genomförs i samband med ett av nämndsmötena om omständigheterna så tillåter.

För frågor som nämnden önskar ägna särskild uppmärksamhet kan särskilda arbetsgrupper bildas. Ett exempel är Gender Budgeting.

Informationsdelning sker helt digitalt via iPads.

Föredragningslistan blir allmän handling när den sänds ut till ledamöter och ersättare. Föredragningslistan och handlingarna publiceras samtidigt på kommunens websida.

Tekniska nämnden distribuerar handlingar till media cirka en vecka före sammanträdet via websidan.

Presskonferens/presskontakt hålls dagen efter nämnd, för att likställa mediernas möjligheter till information.

Visuella bilder och kartor ska alltid redovisas där det är relevant.

Mötesformen är i första hand fysisk på plats i Stadshuset eller annan lokal. Om detta inte är möjligt sker sammanträdet digitalt via lämplig plattform.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut bedöms inte aktuell för detta ärende.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind

§ 3

Diarienum: TN-2023/00941

Riktlinjer för Umeå kommuns belysningspunkter på kommunala-, enskilda- och Trafikverkets vägar

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa Riktlinjer för Umeå kommuns belysningspunkter på kommunala-, enskilda- och Trafikverkets vägar enligt bilaga.

Reservation

Fredrik Rönn (C) reserverar sig till förmån för eget förslag

Ärendebeskrivning

Idag saknar Umeå Kommun tydliga riktlinjer för gatubelysning på enskilda- och Trafikverkets vägar.

Detta tillsammans med en stram budget har inneburit att underhållsskulden har ökat för varje år.

De belysningsstolpar som idag sitter på landsbygden är på samma ställen som när det sattes upp på 60-talet. Sedan dess har mycket förändrats vilket innebär att placeringarna inte alltid är på de mest lämpliga ställen.

För att få en tydlig beslutad riktlinje och möjlighet att höja standarden på belysningen i landsbygden där behov föreligger, har en inventering av dessa anläggningar nu genomförts. Denna inventering samt slutrapport har mynnat ut i ett förslag på riktlinjer för hur Umeå Kommun ska hantera belysning på landsbygden.

Umeå Kommun äger ca 30 000 belysningspunkter fördelade på ca 28 000 belysningsstolpar i Umeå Kommun. Antalet belysningspunkter ökar med ett hundratal varje år. Fördelningen av dessa stolpar är idag följande:

Kommunala stolpar på kommunala vägar: ca 22 000 st.

Kommunala stolpar på statliga vägar: ca 3500 st.

Enligt de nya riktlinjerna	ca 1700 st.
Kommunala stolpar på enskilda vägar:	ca 4300 st.
Enligt de nya riktlinjerna	ca 2300 st.

Utbyggnationer av stolpar enligt de nya riktlinjerna är inte medräknade i ovan summering.

För ett antal år sedan skrev SKR en rapport som sedan mynnade ut i en skrift "Belysning där det behövs. Belysning längs statlig väg". Där fann man ett antal kriterier som ska vara uppfyllda för att belysning ska ordnas. Denna skrift gäller statlig väg. Rapporten är en bra måttstock för när det bedöms vara lämpligt med gatubelysning. Skulle vi följa VTIs kriterier så skulle en mycket stor del av belysningen på landsbygden i Umeå Kommun försvinna då det enligt dessa kriterier bedöms att belysning ska anordnas i tätorter och i vissa specialfall. Vi har funnit att om vi även inkluderar småorter till dessa kriterier så hamnar vi på en rimligare nivå. Vi har även gjort bedömningen att enskilda och Trafikverkets vägar i tätort eller småort inom fritidshusområden inte ska belysas.

VTI:s riktlinjer:

- Vägen går genom en tätort (enligt gällande SCB-definition).
- Det finns en kommunal detaljplan eller byggnadsplan med en statlig genomfartsväg där det förekommer blandtrafik.
- Det förekommer inrättningar som genererar oskyddade trafikanter i närheten av vägen, t.ex. skolor, kyrkor, samlingslokaler, idrottshallar, vårdcentraler, muséer, tågstationer, färjelägen eller liknande.
- Det förekommer gång- och cykelpassager eller hastighetsdämpande åtgärder längs vägen.
- Det förekommer pendlingshållplatser, inklusive tåg och båt. > Gällande ÅDT-krav i VGU är uppfyllt.

Nuläge och kostnader

Våra belysningsanläggningar på enskilda vägar är oftast av sämre standard med långa avstånd mellan stolparna och oftast utförda med trästolpar och luftledning som kräver mer underhåll. Sedan stolparna sattes upp på 40-

50- och 60-talet har mycket förändrats på landsbygden där urbaniseringen lett till att många flyttat in till staden. Samtidigt har det skett exploateringar i många byar där nya villaområden har skapats. Det innebär att vi har många belysningspunkter på landsbygden som i många fall är placerad på platser där de inte gör nytta på samma sätt som när de byggdes.

Våra belysningsanläggningar på statliga vägar är i många fall i samma standard som enskilda vägar men där är underhållskostnaderna ännu större på grund av att det krävs omfattande trafikanordningar för att uppfylla säkerheten då arbeten utförs på dessa vägar. Dessutom har nya regler införts från TRVs sida som kraftigt begränsar och fördyrar vår möjlighet till reparera våra anläggningar på statliga vägar.

Våra belysningsanläggningar på kommunal väg håller i regel en högre standard där målet är att vi ska ha en belysningsnivå och standard som uppfyller VGU:s krav.

Att inte göra någon förändring utan att bara byta ut stolparna när dessa är slut kommer att bli väldigt dyrt eftersom dessa anläggningar är väldigt eftersatta.

Av den utredning vi gjort så är ungefär hälften av belysningen placerad på ställen där det inte finns någon samlad bebyggelse och inte gör någon nytta.

Drift- och underhållskostnader

I samband med att Umeå växer så tillkommer det ett hundratal nya ljuspunkter varje år vilket innebär att våra drift och underhållskostnader ökar varje år. Ökande energipriser leder också till ökade driftkostnader och det innebär att om vi inte åtgärdar de gamla anläggningarna på landsbygden så kommer DOU-kostnaderna att öka vilket innebär att vi behöver mer medel för att täcka dessa kostnader.

Om vi följer dessa riktlinjer kommer det att ge en årlig besparing på ca 4,5 miljoner i DOU-kostnader då vi lämnat över all belysning eller raserat den enligt punkt 5 ovan. Det frigör medel så att vi kan kompensera upprustningen som behövs på landsbygden för den belysning som ska vara kvar.

Underhållsskulden

En gatubelysningsanläggning har en teknisk livslängd på ca 25 år för stolpe och armatur och 50 år på kablar. Anläggningarna som vi har på landsbygden har ett stort reinvesteringsbehov då de flesta av dessa anläggningar byggdes på 40-, 50- och 60-talet. Vi har inga exakta uppgifter på hur stort reinvesteringsbehovet är men en uppskattning är att det rör sig om 50-100 miljoner de närmsta 10 åren. Genom de nya kriterierna kan vi välja att reinvestera i de anläggningar där vi anser behovet av belysning är stort.

Förslag på sammanträdet

Fredrik Rönn yrkar på återremiss, med uppdraget att omarbeta riktlinjerna så att antalet belysningspunkter på landsbygden inte minskar.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på beslut enligt tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden anser att ärendet ska avgöras i dag och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Fredrik Rönn (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för Umeå kommuns belysningspunkter på kommunala-, enskilda- och Trafikverkets vägar. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte aktuell för ärendet.

Beredningsansvariga

Marcus Bigren

Beslutet ska skickas till

Marcus Bigren, Per Hilmersson

§ 4

Diarienum: TN-2023/00971

Sömmen 1 - Förvärv av byggnad på ofri grund

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att rekommendera kommunstyrelsen att gå vidare med förvärvet av byggnaden inom fastigheten Sömmen 1 som ägs av Thoren Arena AB i enlighet med tjänsteskrivelsen

Reservation

Johan Stål (V) och Fredrik Rönn (C) reserverar sig till förmån för eget förslag

Ärendebeskrivning

Under 2018 genomförde Umeå kommun en upphandling av "hyra av idrottshallar som ska placeras på Noliaområdet", se KS-2018/00520. Bakgrunden var att fritidsnämnden signalerat att behovet av en fotbollshall i Umeå var stort och att kommunstyrelsen bedömde att behovet bäst kunde tillgodoses genom en extern aktör. Thorengruppen AB vann upphandlingen och under 2019 överlät Thorengruppen AB, med kommunens samtycke, sina rättigheter och skyldigheter i enlighet med avtalen till Thoren Arena AB. Detta bolag har därefter uppfört en fotbolls- och multifunktionshall som invigdes i december 2021.

I dagsläget arrenderar Umeå kommun genom kommunstyrelsen ut mark till Thoren Arena AB som äger byggnaden, kommunen genom tekniska nämnden hyr lokalerna och de disponeras av fritidsnämnden. I byggnaden finns också några privata hyresgäster med IKSU och Thorengruppen AB som de största.

Sedan upphandlingen gjordes har ett par viktiga omvärldsfaktorer som påverkar båda parter förändrats och under 2023 initierade Thoren Arena AB därför en dialog med kommunen om att se över villkoren för arrendeavtalet. I denna dialog väcktes också frågan om en överlåtelse av

byggnaden kunde vara ett alternativ.

Mark och exploatering, Fastighet och Fritid har gemensamt analyserat situationen och konstaterat följande:

- Förändrat säkerhetsläge. Det har blivit viktigare för kommunen att säkerställa full rådighet över anläggningar liknande Thoren Arena.
- Nya ekonomiska förutsättningar. Räntenivåerna är betydligt högre idag än när gällande avtal tecknades, vilket innebär att skillnaden mellan ägande respektive hyresförhållande har ökat markant. En jämförelse mellan hyreskostnaderna de närmsta 10 åren respektive kostnaderna vid eget ägande bifogas, bilaga 1.
- Ett förvärv stämmer överens med principerna i den fastighetspolicy som arbetats fram under 2023 och beslutades av kommunfullmäktige i december.

Bedömningen är därför att det ligger i båda parter intresse att gå vidare med en överlåtelse av byggnaden.

I gällande avtal finns en modell för beräkning av köpeskillingen i det fall kommunen väljer att lösa in byggnaden vid avtalens upphörande. Modellen utgår från produktionskostnaden och tar hänsyn till hur lång tid som passerat sedan avtalen undertecknades. Denna modell har utgjort utgångspunkt i förhandlingen men hänsyn har också tagits till att vissa tillkommande hyresgäst Anpassningar påverkat hyresintäkterna och att viss specialinredning bör övertas av köparen.

Förslaget som arbetats fram innebär att kommunen förvärvar byggnaden för 260 mkr och att tillträde sker 2 maj 2024.

För fritidsnämnden har gällande avtal varit ändamålsenligt och fungerat bra men ett eget ägande ger bättre rådighet över tid.

För tekniska nämnden innebär förslaget att kommunens hyreskostnader minskar men också att nämnden får ansvar för förvaltningen av byggnaden. Det innebär att drift- och underhållskostnaderna ökar men även intäkter i form av externa hyresintäkter. Fastighet bedömer att ett eget ägande ger kommunen en mer kostnadseffektiv lösning över tid. Detta särskilt med beaktande av inflationen som kraftigt påverkat externa hyreskostnader de två senaste åren. Byggnaden har en potential för ökade kontorslokaler i ett

centralt läge vilket är en fördel ur kommunens lokalförsörjningsperspektiv och kan på sikt minska behovet av externa förhyrningar. Som ägare av byggnaden får kommunen full rådighet över hela fastigheten Sömmen 1, Noliaområdet. Byggnaden bedöms vara i ett bra tekniskt skick.

Förvärv av fast egendom ligger inom kommunstyrelsens ansvarsområde och därför föreslås att beslut om förvärv av aktuell byggnad fattas av kommunstyrelsen.

Förvärvet innebär att kostnader förflyttas från tekniska nämnden till kommunstyrelsen i och med att nuvarande hyreskostnad på tekniska nämnden upphör och ersätts av kostnader för drift och underhåll samt ökade kostnader på kommunstyrelsen i form av avskrivningar, räntekostnader samt en minskad arrendeintäkt. Rekommendationen är därför att kommunfullmäktige tar beslut om en ramjustering som berör tekniska nämnden och kommunstyrelsen.

Mark och exploatering, Fastighet och Fritid är sammantaget ense om rekommendationen att förvärva byggnaden.

Förslag på sammanträdet

Johan Stål (V) och Fredrik Rönn (C) yrkar på återremiss av ärendet för att undersöka: Vad ett marknadsmässigt pris är. Hur denna investering påverkar kommunens investeringsram och driftsbudget.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på avslag till Johan Ståls (V) och Fredrik Rönn (C) yrkande och beslut enligt tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden anser att ärendet ska avgöras i dag och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Johan Stål (V) och Fredrik Rönn (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Reservationstext

Vänsterpartiet motsatte sig avtalet mellan Umeå Kommun och Thorénggruppen 2018. Vi menade att det är ett vågspel att förlita sig på en så stor affärsuppgörelse med en många gånger ifrågasatt friskolekoncern. Att nu, efter så kort avtalstid hasta fram ett återköp framstår återigen som en eftergift på Thoréngruppens villkor.

Vänsterpartiet är självklart för ett kommunalt ägande och en kommunal drift av idrottshallarna. I handlingarna används nu samma argumentation som vi hade inför det ursprungliga avtalet och som också återgavs i kommunen lokalförsörjningsdirektiv; *kommunen skall, om inte synnerliga skäl föreligger, initialt alltid bygga och förvalta de fastigheter som man långsiktigt avser att använda i den kommunala verksamheten.* Trots att vi var många som ville se ett kommunalt jämförelsealternativ till Thoréngruppens planer 2018 så togs det aldrig fram.

Det finns ingen anledning att hasta fram ett köp. Undersök vad ett marknadsmässigt pris är. Det handlar om skattebetalarnas pengar.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Jämförelse mellan hyreskostnader respektive kostnader vid eget ägande.

Bilaga 2 - Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson, teknisk direktör
Christina Lundgren, chef fastighetsförvaltning
Erik Lindberg, fastighetsförvaltare

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, Mark-och exploatering, Fritidsnämnden, Fastighet

§ 5

Diarienum: TN-2024/00011

Aktuellt från förvaltningen januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 6

Diarienum: TN-2024/00012

Kurser och konferenser januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

§ 7

Diarienum: TN-2024/00003

Delegationsbeslut och anmälningsärenden januari

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, december 2023
- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, december 2023. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, december 2023. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, december 2023. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, december 2023. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, december 2023. Bilaga.

Anmälningsärenden

- KF Protokollsutdrag1286 Policy, riktlinje och plan för civil beredskap. Bilaga.
Policy för civil beredskap. Bilaga.
Riktlinje för civil beredskap. Bilaga.
Plan för civil beredskap 2024-2026. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag1288 Revidering av kommunstyrelsens och tekniska nämndens reglemente. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag1284 Fastighetspolicy för Umeå kommunkoncern. Bilaga.
- Förslag Fastighetspolicy Umeå kommunkoncern. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind

§ 8

Diarienum: TN-2024/00013

Ärenden under handläggning - information januari

- | | |
|---|-----------------------------------|
| a. Information Sommargata | Ingela Engström/
Katarina Gref |
| b. Information åtgärder Västra Esplanaden | Katarina Gref |
| c. Bullerutredning Öst på stan | Marie Frostvinge |
| d. Tema Måltid | Marie Bäckman |