



Information till dig som ska delta i Höstljus

1. Tillhandahålla en kort beskrivning av ditt verk på svenska och engelska. En till två meningar räcker.
2. Installationen ska stå klar till pressvisningen som sker en dag innan invigningen.
3. Under pressvisningen ska du närvara och presentera ditt verk.
4. Som deltagare ansvarar du för att montera och installera ljusinstallationen i tid.
5. Under pågående ljusfestival ska du utföra daglig tillsyn. Du ansvarar för och bekostar själv det underhåll som ditt verk är i behov av för att den ska lysa och fungera under de tre veckor som festivalen pågår.
6. Nedmontering: Demontera ljusinstallationen och lämna platsen i ursprungligt skick.
7. Faktureringsuppgifter inhämtas på kommunens hemsida. <https://www.umea.se/faktura>. Fakturering ska senast ske en vecka efter avslutad ljusfestival med anledning av att kommunen har 30 dagars betaltid för fakturor. Delfakturering för material och arvode kan ske när ditt deltagande är godkänt.
8. På hemsidan hittar ni dokument om elsäkerhet. [Elvillkor vid markupplåtelse - Umeå kommun \(umea.se\)](https://www.umea.se/Elvillkor-vid-markupplåtelse)
9. Undvik större markarbeten. Om detta ändå är nödvändigt behöver du tänka på följande:
 - a. hantera de massor som uppstår i samband med grävning.
 - b. marken ska återställas till ursprungligt skick. Det kan ske på våren följande år pga snö och tjäle.
 - c. ledningskoll skickas till ledningsägare ca tre veckor innan markarbete ska utföras en eventuell TA-plan behöver tas fram.

Kontaktuppgifter:

Projektledare: Sara Hedlund 090 16 21 29

Konstintendent: Moa Krestesen 0702507337