

Överförmyndarnämnden

2025-12-17

Plats och tid Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2025-12-17, kl.13.00-16.55

Beslutande Ulrika Edman (MP), ordförande
Joline Göttfert (M), vice ordförande
Ola Nilsson (S)
Leif Svensson (M)
Eleanor Bodel (V) tj.g ersättare för Inger Sellgren (C)
Kent Persson (S)
Britthelen Almqvist (KD)
Berit Persson (S)
Roger Sandström (S)
Gunilla Kallin (C)

Ersättare Josefin Gustafsson (M) deltar §§ 166-177
Lilian Halling (MP)
Margreth Thudin (S) deltar §§ 166-177
Martin Lundgren (C)
Zenitha Nordfjell (S)
Göran Brorsson (KD)

Övriga deltagande Sandra Andersson, avdelningschef, föredragande, §§ 166-170, 176, 179-181
Marie Sandström, biträdande avdelningschef
Simon Dahlgren, controller, föredragande, §§ 178
Jens Arnfjell Njajta, jurist, föredragande, §§ 171-175, 177
Ulrika Persson, sekreterare, §§ 166-181

Utses att justera Joline Göttfert

Protokollet omfattar **Protokoll Allmänna ärenden:** §§ 166-170, 178-181
Protokoll Sekretessärenden: §§ 171-177

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Persson

Ordförande

Ulrika Edman

Justerande

Joline Göttfert

Överförmyndarnämnden

2025-12-17

	BEVIS	
	Justerings har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2025-12-17	
Datum för anslags uppsättande	2025-12-22	Datum för anslags nedtagande 2026-01-13
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	Ulrika Persson	

Nr.1 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 166

Val av justerare, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Överförmyndarnämnden beslutar

att utse Joline Göttfert (M) att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

att godkänna sammanträdets dagordning med följande tillägg av ordförande under övriga frågor:

- **Jämställdhetsanalys**
- **Redovisning av nämndens kö**
- **Innovation och omvärldsbevakning**

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Eventuella ändringar i nämndens föredragningslista noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens behandling av ärendet.

Beredningansvarig

Ulrika Persson, nämndsekreterare

Nr.2 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 167

Medarbetarenkät 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av medarbetarenkäten 2025.

Sammanfattning av ärendet

Medarbetarenkäten är en årligen återkommande undersökning som riktar sig till kommunens samtliga tillsvidareanställda. Enkäten är uppdelad i två huvudområden. Dels svarar den mot alla arbetstagares upplevelse av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA), dels redogör den för upplevelsen av lika rättigheter och möjligheter. Enkäten är uppdelad i åtta områden som sedan kan brytas ned i mer detaljerade frågor. Enkäten genomförs i huvudsak under oktober månad och resultatet därav redovisas för verksamheterna i november. Därefter följer ett arbete för verksamheterna att arbeta med resultatet för att skapa bättre förutsättningar för medarbetare, chefer och organisationen. Resultatet är fördelat för Överförmyndarnämndens övergripande resultat, förvaltningens resultat i jämförelse med föregående år samt resultatet för respektive kontor i Umeå och i Örnsköldsvik.

För Överförmyndarenheten var svarsfrekvensen totalt 73,9%. Överförmyndarnämndens övergripande resultat ger ett totalt värde om 4,8 av en sex-gradig skala. Resultatet är något under kommunens övergripande värde.

Sett till förflyttningar i resultaten i medarbetarenkäten från 2024 till 2025 är förflyttningarna något förbättrade avseende områdena ledarskap, stöd, kunskap och utveckling, lika rättigheter och möjligheter samt återhämtning. Även det totala medelvärdet är något förbättrat 2025 jämfört med 2024 års resultat.

Beslutsunderlag

Resultat Medarbetarenkäten 2025

Överförmyndarnämnden

2025-12-17

Beredningsansvariga
Sandra Andersson

Beslutet skickas till
KS-diarium

Nr.3 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 168

**Överförmyndarnämndens yttrande över Umeå kommuns
Konstpolicy**

Överförmyndarnämnden beslutar

att lämna yttrande enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över remissversionen av Umeå kommuns konstpolicy.

Konstpolicyen uttrycker ett värdegrundsbaserat förhållningssätt och principer för vägledning i kommunkoncernens arbete med konst i Umeå kommun och utvecklingen av Umeå som konststad. Policyen bidrar även till att realisera Umeå kommuns kulturpolitiska program.

Överförmyndarnämndens grunduppdrag saknar direkta kopplingar till Umeå kommuns konstpolicy. Överförmyndarnämnden avstår därför att lämna synpunkter.

Beslutsunderlag

Remiss, konstpolicy

Protokollsutdrag kulturnämnden, 2025-10-23

Konstpolicy remissversion

Protokollet ska skickas till

umea.kultur@umea.se skriv i ämnesraden: Överförmyndarnämndens svar på konstpolicy, dnr: KU-2024/00013

Nr.4 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 169

Överförmyndarnämndens yttrande över Mobilitetsnorm för Umeå kommun

Överförmyndarnämnden beslutar

att lämna yttrande enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över remiss angående förslag till mobilitetsnorm för Umeå kommun.

Umeå kommun arbetar för en stadsutveckling med människan i centrum där korta resvägar, levande stadsmiljöer och närhet till vardagliga funktioner är centrala element. Översiktsplanens strategier sätter ramarna för denna utveckling där komplettering av befintlig bebyggelse och en ökad täthet är bärande principer.

Parkering är en central fråga i samhällsbyggnadsprocessen och ett styrmedel där kommunen har rådighet. Genom att arbeta för att behovsanpassa antalet parkeringsplatser samtidigt som hållbara färd sätt premieras kan Umeåbornas behov av att äga egen bil minska. På så vis ges förutsättningar för en hög tillväxttakt samtidigt som gröna transportslag främjas.

Överförmyndarnämndens grunduppdrag saknar direkta kopplingar till mobilitetsnormen för Umeå kommun. Överförmyndarnämnden avstår därför att lämna synpunkter.

Beslutsunderlag

Mobilitetsnorm Umeå kommun, remissversion
Beskrivning av mobilitetsåtgärd

Protokollet ska skickas till

Elin.lindqvist@umea.se märk med KS-2024/00548

Nr.5 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 170

Yttrande från överförmyndarnämnden angående grundläggande granskning 2024

Överförmyndarnämnden beslutar

att lämna yttrande enligt reviderat (MP) och (M) förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisorerna har överlämnat sin rapport Grundläggande granskning 2024 över Umeå kommuns Överförmyndarnämnd. Granskningen ska besvara frågan om verksamheten bedrivits i enlighet med det grunduppdrag och de mål som kommunfullmäktige har bestämt, om verksamheten bedrivs på ett ekonomiskt tillfredställande sätt samt om internkontrollarbetet är tillräckligt och sker på ett strukturerat sätt.

Revisorerna rapporterar att det behöver tydliggöras på vilka grunder nämnden bedömer om grunduppdraget uppfylls eller inte samt att nämnden behöver säkerställa att årsredovisningar granskas i tid. Nämnden ansvarar för att överförmyndarverksamheten bedrivs i enlighet med bestämmelserna i föräldrabalken och andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarverksamhet. Nämnden har som huvudsaklig uppgift att:

- besluta om förordnande och entledigande av gode män och förvaltare,
- ta till vara den enskildes intresse genom kontroll av förmyndarnas, gode männens och förvaltarnas förvaltning,
- lämna information till allmänheten,
- att ansvara för ärenden som enligt lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn stadgas för överförmyndaren.

Nämnden ska också se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som beslutats av värdkommunen, föreskrifter i lagar och förordningar, samverkansavtalet och bestämmelser i reglementet. Nämnden ansvarar inom denna ram för upprättande av verksamhetsplan

och budget. Nämnden ska regelmässigt rapportera till de samverkande kommunernas respektive fullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämndens yttrande

Överförmyndarnämnden har tagit del av revisorernas granskning och bedömning av nämndens verksamhetsstyrning. Enligt revisionens bedömning har nämnden delvis säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med grunduppdraget. Det är synpunkter som nämnden tar på största allvar.

Den del av grunduppdraget som härrör granskning av årsräkningar bedömer Överförmyndaren delvis är uppfyllt i rapporten till revisionen. Den bedömningen grundar sig på att antalet granskade årsräkningar inte nått 100% vid det uppsatta måldatumet. Orsaken till detta är komplex och innehåller flera förklaringar. Några orsakssamband som ligger till grund för att ej nå det uppsatta målet är:

- att de ärenden som nämnden har i verksamheten kräver mera handläggning än tidigare, exempelvis fler telefonkontakter med anhöriga, gode män och huvudmän samt med närliggande myndigheter.
- antalet ställföreträdare ökar över tid vilket medför att flera ärenden ska hanteras av samma antal handläggare.
- förseningar i digitaliseringsprojektet som försvårar arbetet med att övergå från sammanhållen pappersakt till digital akt, försvårar även att öka andelen digitala ingångar i verksamheten som skulle kunna effektivisera samt minska dubbelarbete med att skanna inkomna pappersdokument.
- Ökat fokus på granskning avseende brottsförebyggande och brottsbekämpande åtgärder där nämnden under året vidtagit åtgärder samt gjort ett antal anmälningar till Polismyndigheten.

Detta sammantaget har medfört att granskningen av årsräkningar har tagit längre tid. För att nå det mål med granskningen som nämnden har satt upp skulle handläggare behöva använda mera av arbetstiden till att utföra granskningen än vad som varit möjligt under 2024.

Gällande de övriga grunduppdragen har nämnden tidigare beskrivit de svårigheterna som nämnden har avseende att rekrytera nya ställföreträdare. Nämnden har under 2024 arbetat fokuserat i ett projekt med att öka aktiviteter i rekrytering som gett viss effekt. Att ena de två kontoren har under 2024 handlat om att lägga en grund för samarbetet genom skanningsprojektet, att möjliggöra att ha åtkomst till akter digitalt.

Att arbeta för att 2024 års årsräkningar sker på ett effektivare sätt under 2025 har pågått under 2025, arbetet har delvis försvårats på grund av flera ur personalen som slutat sina anställningar under senhösten 2024, däribland tidigare chef för verksamheten.

Nämnden kommer att ta med sig synpunkterna från revisionsrapporten, som att i det framtida arbetet tydliggöra vad som ligger till grund för nämndens bedömning av grunduppdraget. Att genomföra granskningar av årsräkningarna i tid är en viktig uppgift och något som kommer att prioriteras av nämnden för att klara målet om att granska årsräkningarna innan 30 september 2026.

Yrkanden

Ulrika Edman (MP) och Joline Göttfert (M) yrkar på redaktionell revidering av yttrandet i sin helhet samt ett tillägg enligt följande:

”Ökat fokus på granskning avseende brottsförebyggande och brottsbekämpande åtgärder där nämnden under året vidtagit åtgärder samt gjort ett antal anmälningar till Polismyndigheten.”

Beslutsordning

Nämnden beslutar att bifalla ändringsyrkanden från ordförande Ulrika Edman och vice ordförande Joline Göttfert.

Beslutsunderlag

Grundläggande granskning överförmyndarnämnden Umeå kommun 2024

Beredningsansvarig

Sandra Andersson

Protokollet ska skickas till

Överförmyndarnämnden

2025-12-17

Kommunrevisionen, kommunrevisionen@umea.se
Max Stenman E&Y, max.stenman@se.ey.com

Nr.13 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 178

Budget 2027

Överförmyndarnämnden beslutar att

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Presentation inför beslut om verksamhetsplan och budget 2027.

Beredningsansvarig

Simon Dahlgren

Sandra Andersson

Nr.14 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 179

Informationsärenden 17 december 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

- Remiss av förslag till Riksarkivets föreskrifter om gallring av handlingar och uppgifter inom informationsutbyten mellan myndigheter
- Revidering av Anvisning för nämndernas rapportering T3 2025
- Översyn styrdokument hösten 2025

Beslutsunderlag

- Remissmissiv, Riksarkivet
- Promemoria, Riksarkivet
- Riksarkivet, förslag till föreskrifter
- Protokollsutdrag, kommunstyrelsen
- Nämnders rapportering till KS-reviderad anvisning inför T3
- Bilaga 1.Ombudgetering av investeringsanslag från 2025 till 2026, 2027 och 2028
- Bilaga 2 Mall ombudgetering investeringsanslag
- Protokollsutdrag, kommunfullmäktige

Beredningsansvarig

Ulrika Persson

Sandra Andersson

Nr.15 enligt kallelse/ föredragningslista**Öfn § 180**

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarchef Sandra Andersson informerar om följande:

- Lägesrapport granskning
- Lägesrapport rekryteringsläget
- Pågående frågor/ uppdrag från nämnden
- Utvärdering av nämndsammanträdet i Örnsköldsvik

Underlag

Presentation

Beredningsansvariga

Sandra Andersson

Marie Sandberg

Nr.16 enligt kallelse/ föredragningslista

Öfn § 181

Ärenden under handläggning- information 17 december

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Vid nämndsammanträdet i maj 2025 ombedes förvaltningschef att upprätta dokument för att möjliggöra att följa upp de ärenden som nämnden lyfter. Punkten kallas "Ärenden under handläggning". Dessa ärenden ses nedan:

- Se över avtal mellan Överförmyndarnämnden och Miljö-och hälsoskyddsnämnden
- Uppföljning av beslut om utökad bemanning på förvaltarenheten Upphandling/Avtal mellan Överförmyndarnämnden och respektive förvaltarenhet
- Arvodesriktlinjer
- Återblick, tidigare nämndinitiativ
- Återrapportering vitesärenden
- Fråga från nämnden angående om det går att hämta ut statistik avseende hur många ställföreträdare som entledigats varje månad
- Lokalfrågor