

Fritidsnämnden

Tid: Onsdagen den 21 januari 2026 kl. 13:15-17:05

Plats: Esplanaden, Länken 3 trappor, Stadshuset

Beslutande: Ari Leinonen (S), ordförande
Joline Göttfert (M), vice ordförande
Åsa Heikka (S)
Sylvi Lundberg (S), tjug. ersättare för Bengt Holm (S)
Olivia Lundgren (S)
Anders Hägglund (S)
Roger Persson (M)
Christer Lindvall (M)
Lennart Arvidsson (V)
Malin Forss (C)
Johan Asplund (MP)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Joline Göttfert (M)

Sekreterare: Digital signatur §§ 1-10
Elisabeth Anttu

Ordförande: Digital signatur
Ari Leinonen (S)

Justerare: Digital signatur
Joline Göttfert (M)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Fritidsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-01-21

Anslaget har satts upp: 2026-01-27

Anslaget tas ner: 2026-02-18

Förvaringsplats: Fritidsförvaltningen, Umeå kommun

Underskrift: Digital signatur
Elisabeth Anttu

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Tommy Udd (S)
Astrid Gustavsson (S)
Rebecca Lagerstedt (V)
Andreas Ekegren Hällgren (C)
Urban Wikman (L)
Robert Barkéus (KD)

Tjänstemän

Stefan Hildingsson, fritidsdirektör
Anders Linder, verksamhetschef
Åsa S Boman, verksamhetschef
Monica Svonni, verksamhetschef
Matilda Tapani, verksamhetschef
Monia Sundelin, controller
Jannice Persson, enhetschef del av § 9
Ola Svensson, enhetschef
Eva Lindgren, fritidskonsulent § 1–4
Ida Odeblom, fritidskonsulent § 1–4
Thomas Savilahti, fritidskonsulent § 1–5
Sara Stenberg, kommunikatör
Mikael Nordfeldth, personalföreträdare Kommunal § 6-8, § 10, del av § 9
Maria H Andersson, utvecklingsstrateg del av § 9
Rebecka Janols, utvecklingsstrateg del av § 9
Cecilia Ravry, utvecklingsstrateg del av § 9
Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 1

Diariennr: FN-2026/00006

Val av justerare, godkännande av dagordning och fråga om jäv

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att till justerare av dagens protokoll utse Joline Göttfert (M).

att godkänna sammanträdet dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Eventuella ändringar i nämndens föredragningslista noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller närvara vid nämndens hantering av ärendet.

Beredningsansvariga

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

§ 2

Diariennr: FN-2026/00013

Stöd till insatser för att Umeå ska växa tryggt och säkert, UVTS 2026, Mariehems SK

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att fördela 123 000 kr till Mariehems SK för Fredagsfotboll i samverkan med Mariehems fritidsgård.

Ärendebeskrivning

Med stödet vill Umeå kommun samverka med ideella föreningar i det förebyggande arbetet med särskild prioritet riktat förebyggande arbete och unga i risk. Syfte med stödet är att samverka med föreningslivet genom att stärka det arbete de redan gör idag samt stötta de föreningar som utöver sitt grunduppdrag också vill ta ett större socialt och förebyggande ansvar, arbeta uppsökande och försöka nå ut till barn och unga som inte redan är aktiva i föreningslivet. Stödet kan sökas av ideella föreningar som är registrerade i Umeå kommuns föreningsregister.

Mariehems SK vill i samarbete med Mariehems fritidsgård erbjuda ungdomar 13–17 år drop-in fotboll på fredagskvällar klockan 19.00-23.00 under perioden januari till december 2026. Aktiviteten är en fortsättning från 2025 och syftet är att skapa en meningsfull och rolig aktivitet med trygga ledare. Förhoppningen är att skapa en plats där förebyggande sociala relationer är i centrum. Aktiviteterna hålls inomhus i Bräntbergsskolan idrottshall januari till april och november till december samt utomhus på MSK Arena april till oktober.

Budgeten för 2026 är 500 000 kr och i detta förslag fördelas 123 000 kr.

Beredningsansvariga

Ida Odeblom, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

Mariehems SK

§ 3

Diariennr: FN-2026/00013

**Stöd till insatser för att Umeå ska växa tryggt och
säkert, UVTS 2026, GUIF****Beslut****Fritidsnämnden beslutar****att fördela 85 000 kr till Gimonäs UIF för Ålidhem äger 2026.****Ärendebeskrivning**

Med stödet vill Umeå kommun samverka med ideella föreningar i det förebyggande arbetet med särskild prioritet riktat förebyggande arbete och unga i risk. Syfte med stödet är att samverka med föreningslivet genom att stärka det arbete de redan gör idag samt stötta de föreningar som utöver sitt grunduppdrag också vill ta ett större socialt och förebyggande ansvar, arbeta uppsökande och försöka nå ut till barn och unga som inte redan är aktiva i föreningslivet. Stödet kan sökas av ideella föreningar som är registrerade i Umeå kommuns föreningsregister.

GUIF har uppmärksammat att det fortsatt finns utmaningar i att nå och engagera barn och unga i idrottsverksamhet på Ålidhem, särskilt flickor. Mot bakgrund av den ökade brottsligheten i området avser föreningen att organisera trygga, välkomnande och ledarledda fritids- och idrottsaktiviteter.

De planerade insatserna omfattar bland annat drop-in fotboll i direkt anslutning till skoldagens slut med ledare som hämtar deltagarna vid skolan, drop-in-futsal för elever i låg- till högstadiet samt användning av tolkar i syfte att stärka kommunikationen med vårdnadshavare.

Budgeten för 2026 är 500 000 kr och i detta förslag fördelas 85 000 kr.

Beredningsansvariga

Ida Odeblom, fritidskonsulent

Umeå kommun
Fritidsnämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-01-21

Beslutet ska skickas till
Gimonäs UIF

§ 4

Diariennr: FN-2025/00045

Svar på remiss: Umeå kommuns konstpolicy

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att fastställa yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt 2024-11-25 § 200, KS-2024/00933 att en konstpolicy ska tas fram. Beslutet föregicks av en förstudie och beslut i kulturnämnden 2024-05-23 § 43.

Vikten av ett kommungemensamt styrdokument kan primärt kopplas till processer för offentlig gestaltning där flertalet nämnder och förvaltningar är aktörer i arbetet och där behovet av ökad tydlighet och samsyn är som störst för att nå effektivitet, resursoptimering och kvalitet för intressenter och medborgare.

Det senaste styrdokumentet som idag berör arbetet med konst inom Umeå kommun, vid sidan av det kulturpolitiska programmet, är *Umeås offentliga rum* – en riktlinje framtagen av samhällsbyggnadskontoret och kulturförvaltningen i maj 2007. Senare statligt fastställd inriktning såsom *Gestaltad livsmiljö* (2018) har inte föranlett en revidering av dokumentet varpå ytterligare behov av en konstpolicy kan understrykas. Förslaget till konstpolicy har arbetats fram i dialog med en arbetsgrupp bestående av Konstverksamheten samt genom remissrundor med representanter från Strategisk utveckling, Mark- och exploatering, Detaljplanering, Bygglov, byggnadsantikvarie, Gator och parker, Fastighet och stadsarkitekt.

Konstpolicyen ”uttrycker ett värdegrundsbaserat förhållningsätt och principer för vägledning i kommunkoncernens arbete med konst i Umeå kommun och utvecklingen av Umeå som konststad” och har ”sitt fokus på konstnärlig gestaltning i det offentliga rummet” (s. 4). Policyen beskriver

dels på vilket sätt sex punkter från det kulturpolitiska programmet har en särskild koppling till konst (s. 7–19) och dels hur ansvaret för att långsiktigt säkra hållbara konstnärliga värden i kommunen fördelas mellan olika förvaltningar och skeden i samhällsbyggnadsprocessen (s. 21–23).

Fritidsnämndens yttrande

Fritidsnämnden ställer sig bakom remissversionen av Umeå kommuns konstpolicy och ser policyn som ett viktigt styrdokument för kommunens fortsatta arbete med konst i det offentliga rummet. Ett medskick är dock att fundera på om texten under kapitlet *6 principer för konst* kan kortas ner. Nämnden menar att avsnittet eventuellt skulle kunna vinna på att göras något mer koncentrerat och kärnfullt. En mer sammanhållen och kortfattad framställning kan bidra till ökad tydlighet, förbättrad tillgänglighet och underlätta policyns praktiska tillämpning i kommunens verksamheter.

Beslutsunderlag

Remiss: Konstpolicy, dnr KU-2024/00013
Kulturnämndens beslut 2025-10-23, § 50
Umeå kommuns konstpolicy remissversion

Beredningsansvariga

Eva Lindgren, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

umea.kultur@umea.se märkt Fritidsnämndens svar på Konstpolicy, dnr KU-2024/00013

§ 5

Diariennr: FN-2025/00047

Svar på remiss: Mobilitetsnorm för Umeå kommun**Beslut****Fritidsnämnden beslutar****att godkänna förslag till yttrande enligt nedan.**

Reservation

Joline Göttfert (M), Roger Persson (M) och Christer Lindvall (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande, se Fritidsnämndens beslutsordning nedan.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun arbetar för en stadsutveckling med människan i centrum där korta resvägar, levande stadsmiljöer och närhet till vardagliga funktioner är centrala element. Översiktsplanens strategier sätter ramarna för denna utveckling där komplettering av befintlig bebyggelse och en ökad täthet är bärande principer.

Parkering är en central fråga i samhällsbyggnadsprocessen och ett styrmedel där kommunen har rådighet. Genom att behovsanpassa antalet parkeringsplatser samtidigt som hållbara färd sätt premieras kan Umeåbornas behov av att äga egen bil minska.

Många svenska kommuner använder mobilitetstjänst för att komplettera det traditionella bilägandet. Mobilitetstjänster används som motprestation för att minska kravet på byggande av parkeringsplatser genom en så kallad flexibel parkeringsnorm eller mobilitetsnorm.

Umeå kommun tar nu fram en ny mobilitetsnorm som väntas ersätta tidigare parkeringsnorm, ett ramverk och en tydlig spelplan för fastighetsägare och byggaktörer som vill bidra till Umeås tillväxt genom byggande av bostäder eller verksamheter.

Syftet med mobilitetsnormen är att stödja omställningen till hållbart resande och bidra till kommunens mål om hållbar tillväxt och 200 000 invånare år 2050 genom att:

- Främja mobilitetstjänster.
- Minska behovet av parkeringsplatser och bilens attraktivitet.
- Underlätta genomförandet av nya projekt och ge tydliga spelregler.
- Utveckla modeller för uppföljning av normens effekter och efterlevnad.

Förslaget har tagits fram i samverkan mellan kompetenser från stadsledningskontoret, tekniska nämnden, byggnadsnämnden samt Umeå parkering AB.

Fritidsnämnden har erbjudits möjlighet att yttra sig över förslaget.

Fritidsnämndens yttrande

Fritidsnämnden har tagit del av förslaget till mobilitetsnorm för Umeå kommun och önskar lämna följande synpunkter:

Förtydligande av begreppet "verksamheter"

Benämningen *verksamheter* bör förtydligas och ges en mer utförlig beskrivning av dess omfattning och innebörd. För tydlighet och likvärdig tillämpning föreslås att definitionen beskrivs i samma omfattning som i gällande *Parkeringsnorm för Umeå kommun*. En sådan precisering minskar risken för olika tolkningar och underlättar tillämpningen för både fastighetsägare och hyresgäster.

Mobilitetssamordnare för verksamheter – ansvarsfördelning

Avseende verksamhetslokaler och rollen som mobilitetssamordnare framgår att ansvaret inte enbart kan ligga på fastighetsägaren utan även på hyresgästen. Här efterfrågas en tydligare redogörelse för:

- vilka uppgifter och vilket ansvar hyresgästen förväntas eller kan åta sig,
- hur rutiner och ansvarsfördelning ska se ut mellan fastighetsägare och hyresgäst,
- hur gränsdragningen ska hanteras i de fall där kommunen äger fastigheten och en kommunal verksamhet är hyresgäst.

Det finns även ett behov av klargörande kring finansieringsansvaret för mobilitetsåtgärder gällande verksamhet, exempelvis erbjudanden om kollektivtrafikkort, presentkort för cykelservice eller andra mobilitetsfrämjande incitament. Det bör tydligt framgå vem som förväntas bära dessa kostnader.

Variation i parkeringsbehov vid kommunala verksamheter

Kommunala verksamheter uppvisar stora variationer i nyttjande av lokaler, vilket kan medföra olika omfattning av parkeringsbehov över tid. Exempelvis nyttjas skollokaler dagtid, medan idrottshallar med koppling till skolfastigheter används för föreningsverksamhet under vardagskvällar och helger.

Anläggningar för bredd- och ungdomsidrott kan ha en hög andel tillresta besökare vid föreningsevenemang vilket genererar ett tillfälligt ökat behov av parkeringsfunktioner, framför allt i anläggningar som har koppling till skolfastigheter. Dessa variationer bör beaktas tydligare i bedömningen av parkeringsbehov, så att kraven anpassas efter faktisk användning över tid och inte enbart utifrån en statisk verksamhetsdefinition.

Umeå kommuns rekommenderade acceptabla gångavstånd mellan parkeringsanläggning och målpunkt

Acceptabla gångavstånd för besökare till idrottsanläggningar varierar beroende på anläggningens karaktär. Vid elitidrottsanläggningar och större evenemangsarenor är det inte möjligt att tillgodose parkeringsbehovet för samtliga besökare vilket kan komma att medföra en större acceptans för längre gångavstånd. Därför bör det i tabell 5 (sidan 10) framgå verksamheternas olikheter och inte generaliseras.

Konsekvenser

En minskning av parkeringsplatser vid flerfamiljshus kan innebära att parkeringsbehovet för privatpersoner delvis förläggs till idrottshallar och andra verksamhetsfastigheter, med risk för ökad belastning. Det är därför av vikt att utvecklingen följs upp och att eventuella behov av styrning, samordning eller kompletterande åtgärder vidtas för att säkerställa att parkeringsfunktionerna kan tillgodose respektive verksamheters behov.

Beslutsunderlag

Remiss angående förslag till mobilitetsnorm för Umeå kommun
Mobilitetsnorm Umeå kommun, remissversion 2025-11-04
Beskrivning av mobilitetsåtgärder – Bilaga 2
Sändlista

Beredningsansvariga

Thomas Savilahti, fritidskonsulent

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Joline Göttfert (M):

Ändring stycke: Umeå kommuns rekommenderade acceptabla gångavstånd mellan parkeringsanläggning och målpunkt

Stryk brödtexten och ersätt med:

I förslaget har man även gjort en förändring gällande acceptabla gångavstånd mellan parkeringsanläggning och målpunkt, jämfört med den nuvarande parkeringsnormen. Enligt mobilitetsnormen kommer ett acceptabelt avstånd att vara längre än idag. När det gäller parkering för bostäder har tidigare 300 m varit acceptabelt, och nu föreslås 400 m. Vid elitidrottsanläggningar och större evenemangsarenor kan parkeringsbehovet vara stort vid vissa tillfällen. Alla besökare vid idrottsanläggningar kan inte gå, cykla eller ta buss och behöver bilen, något som behöver beaktas vid planering av parkeringsplatser.

Ändringsyrkande: Konsekvenser

Syftet med mobilitetsnormen är att minska behovet av egen bil, men problemet är att många inte kan ersätta bilresor med andra resesätt. En minskning av parkeringsplatser vid flerfamiljshus kan innebära att parkeringsbehovet för privatpersoner delvis förläggs till idrottshallar och andra verksamhetsfastigheter, med risk för ökad belastning. Att göra det svårare att parkera kommer inte att minska behovet av egen bil för de som behöver transportera sig med bil, men det kommer att försvåra vardagen

för dessa. Behovet av bilparkeringar kommer även att öka i framtiden, i takt med att Umeå växer.

Sammanfattningsvis anser nämnden att en parkeringsnorm inte kan ersättas av en mobilitetsnorm.

Ari Leinonen (S) med instämmande av **Johan Asplund (MP)** – bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag mot bifall till Joline Göttferts (M) förslag. Ordföranden finner att fritidsnämnden beslutar att godkänna tjänsteskrivelsens förslag till yttrande.

Reservation

Joline Göttfert (M), Roger Persson (M) och Christer Lindvall (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

Yttranden skickas till elin.lindqvist@umea.se och märks med KS-2024/00548

§ 6

Diarienumr: FN-2026/00014

Stöd till lokalhyra

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att höja stödnivån för Stöd till lokalhyra från 75 kronor per sammankomst till 90 kronor per sammankomst från och med 2026-01-01.

att maxtaxan höjs till 135 000 kr per termin.

att uppdra till förvaltningen att utreda hur en eventuell allmän indexeringsprincip skulle kunna utformas och implementeras kopplat till fritidsnämndens verksamhet.

Reservation

Joline Göttfert (M), Roger Persson (M), Christer Lindvall (M) och Malin Forss (C) reserverar sig till förmån för egna yrkanden, se Fritidsnämndens beslutsordning nedan.

Ärendebeskrivning

Stöd till lokalhyra är ett verksamhetsstöd som syftar till att stötta ideella föreningar utifrån deras behov av lokaler för barn- och ungdomsverksamhet, exempelvis i de fall där kommunen har svårt att erbjuda lämpliga lokaler. Stödet utgör ett komplement till de subventioner som kommunen ger vid uthyrning av egna lokaler och anläggningar.

Föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet i Umeå kommun, är registrerade i kommunens föreningsregister och som beviljats Aktivitetsstöd ungdom kan söka stödet. Ansökan görs två gånger per år, en gång på vårterminen och en gång på höstterminen.

Stödet beräknas utifrån antalet genomförda sammankomster inom barn- och ungdomsverksamheten per termin samt faktisk lokalkostnad. Idag uppgår stödnivån till 75 kronor per sammankomst. Utbetalningen

begränsas av två inbyggda regler: stödet kan som högst motsvara 60 procent av föreningens redovisade lokalkostnad och kan uppgå till maximalt 125 000 kronor per termin. Dessa begränsningar innebär att stödet innehåller tydliga kostnadstak, vilket bidrar till att hålla den totala kostnadsutvecklingen för nämnden under kontroll.

Stödet är inte indexreglerat. Det innebär att stödnivån successivt har tappat i värde i takt med ökade kostnader för lokaler. Mot denna bakgrund har förvaltningen genomfört en samlad analys av hur olika nivåer för stödet påverkar kostnaderna för nämnden och vilka effekter en höjning får för föreningslivet.

Analysen visar att en höjning av stödnivån ger en relativt stabil och förutsägbar kostnadsökning. De inbyggda begränsningarna i stödmodellen, i form av 60-procentsregeln och takbeloppet, fortsätter att fungera som tydliga styrmekanismer även vid en högre stödnivå.

Ur ett föreningsperspektiv innebär en höjning att stödet i första hand stärker föreningar med kontinuerlig barn- och ungdomsverksamhet i externt hyrda lokaler. Föreningar som redan når takbeloppet påverkas inte.

Baserat på de beräkningar som förvaltningen gjort bedöms en höjning av stödnivån påverka den årliga kostnaden i storleksordningen tiotusentals kronor per nivåsteg om 5 kronor. En höjning till 90 kronor per sammankomst innebär en tydlig men begränsad ökning av den totala kostnaden (cirka 175–225 tkr), samtidigt som stödet stärks på ett sätt som bedöms vara förenligt med stödets syfte.

Sammantaget bedömer förvaltningen att en höjning av stödnivån till 90 kronor per sammankomst utgör en rimlig och välavvägd åtgärd som stärker föreningslivets förutsättningar utan att innebära oproportionerliga kostnadsökningar.

Beslutsunderlag

Utredning av höjning av Stöd till lokalhyra

Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar

Beredningsansvariga

Ola Svensson, enhetschef Föreningsbyrå/stab

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Joline Göttfert (M) lägger fram yrkanden från M och C:

att stöd till lokalhyra ska indexregleras

att maxtaxan höjs till 135 000 kr per termin

att maxtaxan ska indexregleras.

Olivia Lundgren (S) –

bifall till förvaltningens förslag.

bifall till Joline Göttferts (M) andra yrkande.

avslag till Joline Göttferts (M) första och tredje yrkanden.

att uppdra till förvaltningen att utreda hur en eventuell allmän indexeringsprincip skulle kunna utformas och implementeras kopplat till fritidsnämndens verksamhet.

Johan Asplund (MP) –

bifall till förvaltningens förslag.

bifall till Joline Göttferts (M) andra yrkande.

bifall till Olivia Lundgrens (S) yrkande om uppdrag till förvaltningen.

avslag till Joline Göttferts (M) första och tredje yrkanden.

Malin Forss (C) –

bifall till Joline Göttferts (M) yrkanden.

bifall till Olivia Lundgrens (S) yrkande om uppdrag till förvaltningen.

Lennart Arvidsson (V) –

bifall till Olivia Lundgrens (S) yrkande om uppdrag till förvaltningen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Förslaget bifalls.

Bifall mot avslag till Joline Göttferts (M) andra yrkande. Yrkandet bifalls.

Bifall mot avslag till Olivia Lundgrens (S) yrkande om uppdrag till förvaltningen. Yrkandet bifalls.

Avslag mot bifall till Joline Göttferts (M) första yrkande. Yrkandet avslås.

Avslag mot bifall till Joline Göttferts (M) tredje yrkande. Yrkandet avslås.

Ordföranden finner att fritidsnämnden beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag om att höja stödnivån för Stöd till lokalhyra från 75 kronor per sammankomst till 90 kronor per sammankomst från och med 2026-01-01. Nämnden beslutar också att maxtaxan höjs till 135 000 kronor per termin och att förvaltningen får i uppdrag att utreda hur en eventuell allmän indexeringsprincip skulle kunna utformas och implementeras kopplat till fritidsnämndens verksamhet.

Reservation

Joline Göttfert (M), Roger Persson (M), Christer Lindvall (M) och Malin Forss (C) reserverar sig till förmån för egna yrkanden.

Beslutet ska skickas till

Föreningsbyrån bidrag

Kommunikatör fritid

§ 7

Diariennr: FN-2025/00041

Svar på nämndinitiativ: Äldres fritid; Johan Asplund (MP)

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att avslå nämndinitiativet.

att ge fritidsförvaltningen i uppdrag att se över möjligheter och förutsättningar för att stärka fritidsverksamheten för äldre inom Umeå kommun.

Ärendebeskrivning

Johan Asplund (MP) har den 10 oktober 2025 lämnat in ett nämndinitiativ med rubriken *Äldres fritid*. Fritidsnämnden beslutade i oktober att överlämna nämndinitiativet till förvaltningen för beredning. I initiativet anfördes att det, i takt med att befolkningen i Umeå kommun åldras, finns ett behov av att stärka fritidsnämndens verksamhet riktad till äldre.

Vidare framhålls att det i fritidsnämndens grunduppdrag ingår att erbjuda Umeås invånare ett rikt, jämlikt, jämställt och hållbart fritidsutbud samt att erbjuda friskvård. Att stimulera äldres fritid genom att stärka utbudet av aktiviteter och friskvård för äldre bedöms kunna bidra till ökad jämlikhet, ett rikare utbud och ökad hållbarhet inom fritidsnämndens verksamhet. Sådana insatser bedöms därmed ligga väl inom ramen för nämndens grunduppdrag och bidra till dess uppfyllelse.

Miljöpartiet yrkar att fritidsnämnden ger i uppdrag till förvaltningen:

- att kartlägga hur stor andel av kommunens äldre som idag är medlemmar i någon av de aktiva föreningar som finns i Umeå kommun.
- att kartlägga hur stor andel av kommunens äldre som har deltagit, både regelbundet eller vid enstaka tillfällen, i någon utav kommunens aktiviteter/engagemang riktade till äldre.

- att, om behov uppdagas, ta fram förslag på åtgärder inom fritidsnämndens verksamhet som kan bidra till att stärka äldres sociala sammanhang i Umeå kommun.

Motivering till beslutsförslaget

Förvaltningen har berett ärendet och bedömer att initiativet om att uppmärksamma och utreda äldres fritid är positivt, särskilt mot bakgrund av att andelen äldre i Umeå kommun förväntas öka över tid. Ett stärkt fokus på äldres fritid kan bidra till ökad social gemenskap och förbättrad folkhälsa.

Samtidigt konstaterar förvaltningen att det finns genomförandesvårigheter kopplade till Miljöpartiets yrkande. Förvaltningen har exempelvis inte tillgång till uppgifter om enskildas medlemskap i föreningar och ett medlemskap i sig innebär inte nödvändigtvis ett aktivt deltagande. Vidare har fritidsnämnden i sitt grunduppdrag ett huvudsakligt fokus på barn och unga i åldrarna 7–20 år medan frågor som rör äldre i huvudsak faller inom äldrenämndens grunduppdrag.

Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att fritidsnämnden avslår nämndinitiativet. Förvaltningen bedömer dock att frågan om stöd till personer 65 år och äldre, i syfte att stärka äldres sociala sammanhang i Umeå kommun, fortsatt är av intresse och kan vara föremål för vidare utredning inom ramen för nämndens fortsatta utvecklingsarbete.

Beslutsunderlag

Fritidsnämndens beslut 2025-10-28, § 59

Beredningsansvariga

Monica Svonni, verksamhetschef

Fritidsnämndens beslutsordning

Yrkanden

Johan Asplund (MP) – fritidsnämnden ger fritidsförvaltningen i uppdrag att se över möjligheter och förutsättningar för att stärka fritidsverksamheten för äldre inom Umeå kommun.

Lennart Arvidsson (V) – bifall till Johan Asplunds (MP) yrkande.

Joline Göttfert (M) – bifall till Johan Asplunds (MP) yrkande.

Ari Leinonen (S) – bifall till Johan Asplunds (MP) yrkande.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Förslaget bifalls.

Bifall mot avslag till Johan Asplunds (MP) yrkande. Yrkandet bifalls.

Ordföranden finner att fritidsnämnden avslår nämndinitiativet. Nämnden ger i stället fritidsförvaltningen i uppdrag att se över möjligheter och förutsättningar för att stärka fritidsverksamheten för äldre inom Umeå kommun.

Beslutet ska skickas till

Johan Asplund, Miljöpartiet

§ 8

Diariennr: FN-2025/00026

Fritidsnämndens sammanträdestider 2026

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att ändra starttid för fritidsnämndens sammanträde 18 februari till kl. 08.30.

Ärendebeskrivning

Fritidsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 2025-05-21 att nämnden i februari är en heldagsnämnd med start kl. 09.00. I februari har nämnden som regel många årligt återkommande ärenden på sin dagordning. I februari detta år finns det även många andra ärenden på dagordningen och förvaltningen föreslår därför att starttiden ändras till kl. 08.30.

Beredningsansvariga

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunikationsavdelningen

Sara Nordström och Lina Renfors

Fritidsnämndens ledamöter och ersättare

Berörda tjänstepersoner

§ 9

Diariennr: FN-2026/00003

Information och rapporter januari 2026

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen.

Ärendebeskrivning

Presentation Jannice Persson, ny enhetschef Bad

Jannice Persson presenterar sig och hälsas välkommen av ordförande Ari Leinonen (S). Jannice började sin anställning i december och arbetar som enhetschef inom Bad med ansvar för Navet, Umelagun och Hemgårdens bad och gym.

Brottsförebyggande samordnare besöker fritidsnämnden

Cecilia Ravry, Maria H Andersson och Rebecka Janols, utvecklingsstrateger besöker alla nämnder i början av 2026. Syftet är öka nämndernas förståelse för det brottsförebyggande arbetets organisering och behov. Ett annat syfte är att öka förståelsen hos de brottsförebyggande samordnarna för nämndernas verksamhet och nämndernas roll i det brottsförebyggande arbetet.

Utvecklingsstrategerna inleder med att beskriva Umeå kommuns brottsförebyggande arbete utifrån frågorna: Vad är brottsförebyggande arbete? Vilka krav ställer den nya lagen på kommunens brottsförebyggande arbete? och Hur har Umeå kommun organiserat arbetet? Därefter följer dialog i grupper om vad nämnden gör idag och hur arbetet kan utvecklas. Resultatet av dialogerna summeras avslutningsvis i helgrupp.

Förslag till planeringsdirektiv och budget 2027 samt plan 2028–2030

Monia Sundelin, controller går igenom tidplan för planeringsprocessen, förslag till driftram 2027 samt förslag till investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030. Monia Sundelin visar även de remissfrågor som nämnden ska yttra sig över i mars.

Fritidsdirektören informerar

- **Tilläggsuppdrag 2025:6 Förutsättningarna för att utveckla idrottsanläggningarna på Gammlia Arena, Visionite Arena och Nolia Arena ur ett tillväxtperspektiv**
Stefan Hildingsson informerar om att det finns en styrgruppp där representanter från flera förvaltningar ingår. Arbetet med uppdraget är i full gång.
- **Lagstiftning för stärkt skolsäkerhet och eventuella konsekvenser**
Diskussioner pågår om hur Umeå kommun ska hantera lagstiftningen.

Hörneforce

I Hörnefors håller KFUM Umeå på att bygga en aktivitetspark som går under benämningen HörneFORCE. Anders Linder informerar om att närboende klagat på ljudnivån från skaterampen. Dialog pågår med KFUM Umeå om ljuddämpande åtgärder.

Rutin för granskning

Monica Svonni, verksamhetschef beskriver hur förvaltningen arbetar med granskning av ideella föreningar. Rutinen syftar till att säkerställa en systematisk och likabehandlande hantering vid granskning. För närvarande pågår revidering av rutinen.

Rapport från lokala samverkansträffar inom Umeå växer tryggt och säkert

Ola Svensson, enhetschef

Punkten utgår från dagordningen och flyttas fram till ett senare tillfälle.

Genomgång av Regler för Umeå kommuns stöd till ideella föreningar

Monica Svonni, verksamhetschef

Punkten utgår från dagordningen och flyttas fram till ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Sammanfattning av samverkansträffar inom Umeå växer tryggt och säkert
Fördjupad rapport – dokumentation från lokala samverkansträffar inom
Umeå växer tryggt och säkert

Beredningsansvariga

Stefan Hildingsson, fritidsdirektör
Monica Svonni, verksamhetschef
Monia Sundelin, controller
Ola Svensson, enhetschef

Beslutet ska skickas till

Sammanfattning och Fördjupad rapport från lokala samverkansträffar inom
Umeå växer tryggt och säkert skickas till Umebrå

§ 10

Diariennr: FN-2026/00004

Anmälningssärenden/delegationsbeslut januari 2026

Beslut

Fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssärenden för januari 2026.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut

Fritidsdirektör

Fritidsdirektörens vidaredelegering, dnr: FN-2025/00048-5

Föreningsbyrå

Anmälningssärenden januari, dnr: FN-2026/00004-2

Anmälningssärenden

Personuppgiftsincidenter

Under perioden 2025-09-01—12-31 har en personuppgiftsincident inrapporterats, dnr: FN-2026/00004-3

Allmänna ärenden

Kommunfullmäktiges (KF) beslut 2025-11-24 § 254, "Översyn styrdokument hösten 2025", dnr: FN-2025/00002-253

Kommunstyrelsens beslut 2025-12-02 § 214, "Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv version 1", dnr: FN-2025/00057-1

KF beslut 2025-12-15 § 279, "Motion 11/2024: Fler måste våga vittna; Anders Norqvist (L)", dnr: FN-2024/00042-4

Beredningsansvariga

Elisabeth Anttu, nämndsekreterare