

Individ- och familjenämnden

Tid:	Onsdagen den 21 oktober 2026 kl. 08:30-15:25, ajournering kl. 10:05-10:25, kl. 11:55-13:00
Plats:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum
Beslutande:	Andreas Lundgren (S), ordförande Hanna Lundin Jernberg (L), vice ordförande § 186, 188–201 Jenny Ann-Danell (L) tjänstgör för Hanna Lundin Jernberg (L), fr.o.m. § 202 Mehrana Bassami (S) Leif Berglund (S) Gisela Lindmark Eriksson (S) § 186, 188–200 Marikk Henriksson tjänstgör för Gisela Lindmark Eriksson, fr.o.m. § 201 Bo Johansson (S) Igor Hell (M) Alireza Mosahafi (M) § 186, 188–200 Josefin Gustafsson (M) tjänstgör för Alireza Mosahafi (M), fr.o.m. § 201 Andreas Sellstedt (V) Ahmed Hersi (MP) Pia Wangberg (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Igor Hell (M), fredag 23 oktober kl. 12:00
Sekreterare:	<u>Digital signatur</u> §§ 186, 188-204 Emma Skörd, nämndsekreterare
Ordförande:	<u>Digital signatur</u> Andreas Lundgren (S)
Justerare:	<u>Digital signatur</u> Igor Hell (M)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum:	2026-10-21
Anslaget har satts upp:	2026-10-23
Anslaget tas ner:	2026-11-16
Förvaringsplats:	Stadshuset, Norra flygeln, Skolgatan 31 A
Underskrift:	<u>Digital signatur</u> Emma Skörd

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Marikk Henriksson (S) § 186, 188–200

Matilda Forsberg (S) § 186, 188–196

Pär Berglund (S)

Josefin Gustafsson (M), § 188–200

Dan-Ove Greger Knutsson (M) § 186, 188–196

Linda Lotare (V) § 186, 188–200

Lars Ove Renberg (C) § 186, 188–201

Jenny-Ann Danell (L) § 186, 188–201

Tjänstepersoner

Karolina Lundqvist, socialdirektör

Ulrika Gustafsson, stabschef § 186-188-203

Simon Blomberg, ekonomisef § 186, 188–190

Erica Bålfors Birgersson, kvalitetschef § 186, 188–196

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef § 186, 188–201

Annette Forsberg, verksamhetschef § 186, 188–201

Malin Björkman, verksamhetschef § 186, 188–201

Kia Ronnhed, tf. HR-chef § 191–197

Maria Hedin, kommunikatör § 186-188-203

Tilda Molin, utredare § 191

Lena Bolin, utredare § 192

Sofia Henriksson, verksamhetsutvecklare § 193

Sinnika Sjunnesson, projektpartner § 193

Per Österlund, områdeschef IT § 193

Klas Hjelm, HR-strateg § 197

Emma Skörd, nämndsekreterare

§ 186

Diariernr: IFN-2026/00048

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde med följande tillägg:

- "Nämndinitiativ – Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röbbäcks 4H-gård; Andreas Sellstedt (V)" läggs till som en punkt på dagordningen.
- Ärende om att avskriva begäran om tillgång (registerutdrag) enligt artikel 15 i dataskyddsförordningen läggs till en som en punkt på dagordningen som ett sekretessärende. Se separat protokoll för § 209.

Hanna Lundin Jernberg (L) anmäler övrig fråga om:

- Upphandling av LOU inom hemtjänsten
- LSS-samverkansrådet

Individ- och familjenämnden noterar att ingen ledamot eller ersättare anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

Fastställande av föredragningslista för individ- och familjenämndens sammanträde den 21 oktober 2026 och anmälan av jäv. En ledamot eller ersättare som är jävig får inte delta i handläggningen av ärendet och inte heller närvara när ärendet avgörs.

Beslutsunderlag

Kallelse/föredragningslista 2026-01-21

§ 188

Diarienum: IFN-2026/00003

Ekonomirapport september 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner ekonomirapporten.

Individ- och familjenämnden bedömer att inga ytterligare effektiviseringsåtgärder behöver vidtas i nuläget.

Ärendebeskrivning

Sammanfattning

Individ- och familjenämndens resultat för perioden (+5,6 mnkr) förklaras av funktionshinderomsorg (+12,5 mnkr), gemensamma kostnader (+5,8 mnkr), ensamkommande barn (-4,4 mnkr), försörjningsstöd (0,8 mnkr) samt individ- och familjeomsorg (-9,2 mnkr). Individ- och familjenämndens nettokostnader (1 389 mnkr) har ökat med 4,1 % (55 mnkr) i jämförelse med 2025. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 4,6 % (61 mnkr) vilket innebär en positiv budgetavvikelse om +5,6 mnkr.

Gemensamma kostnader och affärsverksamhet

Individ- och familjenämndens gemensamma kostnader uppvisar ett överskott på grund av mindre personalkostnader än budgeterat samt inkomna statsbidrag som finansierar tjänster. Nämnden ser även att kostnader för företagshälsovård är lägre än budgeterat. Under året har viten utdömts med 318 tkr för kontaktperson och 357 tkr för ledsagning. Det har även utdömts viten med 118 tkr för avlösarservice.

Funktionshinderomsorg

Inom funktionshinderomsorgen, FO beror resultatet (12,5 mnkr) på flertalet verksamheter och generellt sett handlar det fortsatt om påverkan på verksamhetsområdet i form av minskning av timmar utförda inom hemtjänsten jämfört med budgeterat samt högre kostnader för LSS-boenden. De HVB placeringar som kostnadsförs mot FO uppvisar ett svagt underskott om (-0,9 mnkr).

Boendestöd och hemtjänst uppvisar ett kombinerat överskott om sammanlagt 29,1 mnkr. Volymen inom boendestöd har fortsatt öka under året samtidigt som volymen inom hemtjänsten minskat kraftigt. Den starka förbättringen av resultatet inom FO-området beror till största del på fortsatt kraftigt minskande volymen inom hemtjänst samt statsbidrag som stärker upp boendestödets resultat genom att kraftverket får stöttande finansiering genom statsbidrag.

De verksamheter som har störst effekt är hemtjänsten och LSS-boende.

- Hemtjänst +22,9 mnkr. Överskottet inom hemtjänsten fortsätter öka i takt med att volymerna minskar och ett stort överskott inom hemtjänstområdet prognostiseras i takt med att volymerna fortsätter förflytta sig från hemtjänst till boendestöd. Volymerna motsvarar i dagsläget 44% av de volymer som sågs 2024. Sedan 2025 är minskningen 32% och trenden har fortsatt under hela året.
- Boendestöd +6,2 mnkr. Boendestödets överskott har fortsatt öka under hösten trots att volymerna ökar. En extra effekt syns under september på grund av statsbidrag.
- Övriga insatser LSS +5,8 mnkr. Nämnden fortsätter ha låga kostnader för ledsagare och kontaktpersoner men betalar viten i större utsträckning.
- LSS-boende -31,2 mnkr. LSS-boende fortsätter vara en ekonomisk utmaning för nämnden. Även om extra resurser tillskjutits så uppvisas ett underskott. Det största underskottet uppvisas inom köpta myndighetsplaceringar där budgeten ej räcker till för volymerna. Verkställighetens underskott fortsätter minska efter sommaren och arbetet fortsätter med att få en verksamhet inom ram.

Individ- och familjeomsorg

Underskottet inom individ- och familjeomsorgen, IFO (-9,2 mnkr) beror dels på barn- och ungdomsvården (-32,2 mnkr) där behov av konsultstödda familjehem och av extern institutionsvård är fortsatt större än budget med extern institutionsvård som fortsätter se prisökningar även om verksamheten lyckats minska antalet dygn och individer.

Den ökning av dygn som sågs under en period har avtagit och mängden dygn och individer har minskat igen till nivåer liknande föregående år under höstmånaderna.

Inom vuxna missbruksvården är det ett underskott på (-6,6 mnkr) där nämnden ser att öppna insatser i Umeå ökat och många av dessa insatser riktar sig mot tidigare kända individer som blivit äldre. Verksamheten ser att det är fler individer inom lokala verksamheter och placeringar som är billigare i snittygnspris men volymerna är höga samt budgeten för denna verksamhetsgren låg vilket bidrar till underskottet. Verksamheten har flera lokala verksamheter i planerings och uppstartsstadie vilka förväntas minska kostnaderna på sikt när dessa kommer på plats med lokaler och uppstart.

Överskottet under administration/ledning/utredning (+26,4 mnkr) beror till övervägande del på pengar från UVTS som budgeterats centralt under IFO-området men använts inom verksamheten inom olika aktiviteter.

Ensamkommande barn

Underskottet inom verksamheten för ensamkommande barn, EKB (-4,4 mnkr) beror till stor del på kostnader för placeringar av ensamkommande barn. Färre kommuner har skrivit avtal inför 2026 vilket kommer innebära mindre intäkter för nämnden. Verksamheten ser även att tidigare anvisade ensamkommande barn blir äldre vilket leder till att dessa ej längre hör hemma inom EKB-verksamheten och således försöker skrivas ut. De kostnader för överförmyndarverksamhet som ökat kraftigt håller fortsatt på att utredas.

Försörjningsstöd

Försörjningsstödet resultat för perioden är (1,0 mnkr). Mängden hushåll inom försörjningsstöd har under året sakta minskat och resultatet balanserat runt +-0 med vissa månadsvariationer och prognosen är ett fortsatt liknande utfall under hösten och vintern. Mängden hushåll fortsätter sakta minska med lägre kostnader som följd.

Analys

Nämnden såg under andra halvan av 2025 en förbättring av resultatet och tendenser till fortsatta förbättringar av resultatet syns.

Den ekonomiska prognosen för helåret 2026 ser en utmanande bild uppvisa sig där placeringsdygngen jämfört med samma period 2025 ligger cirka 30% högre. De höga dygnskostnadernas påverkan på IFO-området gör att IFO-området drar ner nämndens övriga resultat. FO-områdets fortsatta ekonomiska förbättring gör att prognosen justeras upp på FO-området. FO-området fortsätter se stora minskningar av volymer inom hemtjänst och kostnadsökningen för insatser inom boendestöd ökar inte i samma utsträckning som hemtjänstens kostnader minskar. De statsbidrag som tillkommer som ej intäktsförts tidigare under året bidrar till att förbättra resultatet i september men påverkan på prognosen är mindre. De fortsatt höga kostnaderna inom EKB gör att prognosen på det området justeras ner något. Osäkerheten kring kostnader för överförmyndare inom EKB-området gör att kostnaderna kan förändras under årets sista månader. Den totala prognosen per sista augusti pekar på +1,5 mnkr som helårsresultat.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport september 2026

Beredningsansvariga

Simon Blomberg, ekonomichef

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner ekonomirapporten.

Individ- och familjenämnden bedömer att inga ytterligare effektiviseringsåtgärder behöver vidtas i nuläget.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar enligt stöd- och omsorgsförvaltningens förslag.

§ 189

Diariernr: IFN-2026/00287

Nettokostnadsanalys individ- och familjenämnden 2021-2025

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

I samband med beslut om budget 2021 gav kommunfullmäktige i uppdrag till berörda nämnder att analysera nettokostnadsavvikelser samt nettokostnadsjämförelser enligt en anvisning från kommunstyrelsen.

Efter utvärdering av den nya planeringsprocessen ska dessa analyser fortsättningsvis utgöra ett analysunderlag som en del i ordinarie planeringsprocess. Individ- och familjenämnden tar nu del av analys omfattande åren 2021–2025.

Beslutsunderlag

Nettokostnadsanalys individ- och familjenämnden 2026 – 2025 års utfall

Beredningsansvariga

Simon Blomberg, ekonomichef

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med stöd- och omsorgsförvaltningens förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 190

Diariennr: IFN-2026/00289

Ramjustering personligt ombud

Beslut

Individ och familjenämnden föreslår kommunstyrelsen att omfördela 850 000 kronor avseende verksamheten personligt ombud från individ- och familjenämnden till miljö- och hälsoskydd inom samhällsbyggnadsförvaltningen genom en teknisk ramjustering från och med 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning

Rollen som personligt ombud (PO) bör vara fristående från såväl myndighetsutövning inom socialtjänsten som operativ vård- och omsorgsverksamhet, för att kunna arbeta oberoende med individens bästa i fokus. Eftersom uppdraget handlar om att stärka målgruppens möjligheter att tillvarata sina rättigheter i kontakter med olika myndigheter och aktörer, är det avgörande att funktionen har en självständig och oberoende ställning i organisationen.

Ansvarig chef för PO idag började i slutet av augusti ett nytt uppdrag inom miljö- och hälsoskyddsavdelningen. Därför är det ett lämpligt tillfälle att genomföra en verksamhetsövergång då hon fortsätter sitt personalansvar över PO inom ny förvaltning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott 2026-10-07,
§ 88

Organisatorisk flytt av personligt ombud

Beredningsansvariga

Simon Blomberg, ekonomichef

Malin Björkman, verksamhetschef stöd och omsorg

Charlotte Edman, enhetschef miljö- och hälsoskyddsavdelningen

Fredrik Hedlund, tf. stadsbyggnadsdirektör

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ och familjenämnden föreslår kommunstyrelsen att omfördela 850 000 kronor avseende verksamheten personligt ombud från individ- och familjenämnden till miljö och hälsoskydd inom samhällsbyggnadsförvaltningen genom en teknisk ramjustering från och med 1 januari 2027.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Individ och familjenämnden föreslår kommunstyrelsen att omfördela 850 000 kronor avseende verksamheten personligt ombud från individ- och familjenämnden till miljö- och hälsoskydd inom samhällsbyggnadsförvaltningen genom en teknisk ramjustering från och med 1 januari 2027.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

§ 191

Diariennr: IFN-2026/00194

Yttrande över Policy för integrationsarbete i Umeå kommun - Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Beslut

Individ- och familjenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2026-09-25.

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har överlämnat förslag till *Policy för integrationsarbete i Umeå kommun* till individ- och familjenämnden samt övriga nämnder och bolag i Umeå kommun för yttrande. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden önskar synpunkter kring policyns upplägg och innehåll. Förvaltningen bedömer att policyn överensstämmer väl med nämndens inriktning och vägledande principer men att det behöver tydliggöras hur integrationsarbetet ska följas upp och utvärderas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott 2026-10-07, § 85

Yttrande 2026-09-25

Policy för integrationsarbete i Umeå kommun – remissversion

Beredningsansvariga

Tilda Molin, utredare

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2026-09-25.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Individ- och familjenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2026-09-25.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

§ 192

Diariennr: IFN-2026/00275

Yttrande över Ds 2026:18 - Slutredovisning av tilläggsuppdraget om stärkt samverkan mellan socialtjänst och barn- och ungdomspsykiatri i brottsförebyggande syfte - Socialdepartementet

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med yttrande 2026-09-24.

Ärendebeskrivning

Delegationen för brottsförebyggande åtgärder inom socialtjänstens område har haft i uppdrag att biträda Socialdepartementet med att utreda vissa brottsförebyggande frågor som faller under socialtjänstens ansvar och där målet varit att förhindra att unga dras in i kriminalitet. I slutredovisningen lämnar delegationen förslag på hur samverkan mellan socialtjänsten och BUP kan stärkas i ett vålds- och brottsförebyggande syfte. Förslagen handlar bland annat om att ta fram ett nationellt kunskapsstöd till regioner och kommuner, att inrätta en professionsstödande konsultationsfunktion i samtliga regioner samt vidareutveckla samverkansformen SSPF.

Individ- och familjenämnden ser positivt på slutredovisningens förslag då de sammantaget kan innebära ökade möjligheter att ge barn och unga i sårbara situationer ett mer samordnat stöd i ett tidigt skede, vilket kan minska risken för att hamna i kriminalitet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott 2026-10-07, § 86

Yttrande 2026-09-24

Remissmissiv - Ds 2026:18 Slutredovisning av tilläggsuppdraget om stärkt samverkan mellan socialtjänst och barn- och ungdomspsykiatri i brottsförebyggande syfte

Beredningsansvariga

Utredare Lena Bolin

Verksamhetschef individ- och familjeomsorg Annette Forsberg

Koordinator Jenny Matarelli

Koordinator Peter Basun

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med yttrande 2026-09-24.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med yttrande 2026-09-24.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 193

Diariennr: IFN-2026/00258

Upphandling av processtöd

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att upphandling av nytt processtöd ska genomföras med Software as a Service (SaaS) som efterfrågad driftsform, under förutsättning att ställda krav avseende informations-säkerhet, dataskydd, sekretess, kontinuitet och leverantörsuppföljning uppfylls.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden och äldre- och vårdnämnden planerar att upphandla ett gemensamt processtöd för handläggning, dokumentation, genomförande, uppföljning och administration inom socialtjänst samt kommunal hälso- och sjukvård. Systemet kommer att utgöra en verksamhetskritisk IT-tjänst med höga krav på tillgänglighet, informationssäkerhet och kontinuitet. Inför upphandlingen har en utredning genomförts för att bedöma lämplig driftsform. Utredningen har omfattat lokal drift (on-premises) och Software as a Service (SaaS). Bedömningen har utgått från verksamhetens behov, informationsklassning, riskanalys, juridiska förutsättningar, informations-säkerhet, robusthet och kostnadseffektivitet.

Bedömning

Processtödet kommer att behandla känsliga personuppgifter, uppgifter om hälsa, sociala förhållanden, skyddade personuppgifter och andra uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Informationsklassningen har bedömts till K4/R4/T4, vilket innebär mycket höga krav på konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet. Utredningen visar att lokal drift ger en hög grad av kontroll över data och infrastruktur men samtidigt innebär betydande krav på egen kompetens, investeringar, driftorganisation, säkerhetsarbete och långsiktig livscykelhantering.

Kommunen behöver i så fall bära det fulla ansvaret för drift, övervakning, säkerhetsuppdateringar, redundans, backup och återställning över systemets hela livslängd. SaaS bedöms ge bättre förutsättningar för hög tillgänglighet, skalbarhet, specialistkompetens, kontinuerliga säkerhetsuppdateringar och långsiktig produktutveckling. Lösningen minskar samtidigt behovet av kommunala investeringar i teknisk infrastruktur och specialiserade driftresurser.

Den juridiska analysen visar att en SaaS-lösning är möjlig under förutsättning att leverantören endast behandlar informationen för teknisk bearbetning och lagring samt att krav ställs på dataskydd, sekretess, informationssäkerhet, lagringsplats, underbiträden, loggning, behörighetsstyrning, export och avveckling. Bedömningen är att utlämnande av uppgifter till leverantören kan ske med stöd av 10 kap. 2 a § offentlighets- och sekretesslagen, under förutsättning att det inte bedöms olämpligt med hänsyn till omständigheterna och att erforderliga skyddsåtgärder införs.

Konsekvenser för informationssäkerhet och dataskydd

Val av SaaS förutsätter att leverantören uppfyller kommunens krav på informationssäkerhet motsvarande informationsklassning K4/R4/T4. Krav ska ställas på bland annat stark autentisering, behörighetsstyrning, kryptering, loggning, incidenthantering, säkerhetsgranskning, backup, återställning, kontinuitetsplanering och reglerad hantering av personuppgifter genom personuppgiftsbiträdesavtal.

Sammanfattande motivering

Vid en samlad bedömning bedöms SaaS ge den bästa balansen mellan verksamhetsnytta, informationssäkerhet, robusthet, tillgänglighet, kostnadseffektivitet och långsiktig hållbarhet. Förutsatt att ställda krav uppfylls bedöms SaaS vara en lämplig och lagenlig driftsform för det nya processtödet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott 2026-10-07,
§ 87

Utkontraktering av IT-drift – Upphandling processtöd

Beredningsansvariga

Sofia Henriksson, verksamhetsutvecklare

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att upphandling av nytt processtöd ska genomföras med Software as a Service (SaaS) som efterfrågad driftsform, under förutsättning att ställda krav avseende informations-säkerhet, dataskydd, sekretess, kontinuitet och leverantörsuppföljning uppfylls.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att upphandling av nytt processtöd ska genomföras med Software as a Service (SaaS) som efterfrågad driftsform, under förutsättning att ställda krav avseende informations-säkerhet, dataskydd, sekretess, kontinuitet och leverantörsuppföljning uppfylls.

Förslag till beslut under överläggningarna

Andreas Lundgren (S) och Igor Hell (M) – Bifall till arbetsutskottets förslag.

Andreas Sellstedt (V) – Upphandling av nytt processtöd ska genomföras med lokal drift (on-premises) som efterfrågad driftsform.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med Andreas Lundgrens (S) och Igor Hells (M) förslag.

Beslutet ska skickas till

Ulrika Gustafsson, stabschef

§ 194

Diariennr: IFN-2026/00267

Återrapportering av uppdrag - Minska helgtjänstgöring för personal inom funktionshinderomsorgen

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet i förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden beslutade 2026-08-26 (§ 151) att ge stöd- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att minska helgtjänstgöringen inom funktionshinderomsorgen från varannan till var tredje helg. Utredningen ska redovisa vilka kostnader, personalresurser och övriga förutsättningar som krävs för att en sådan förändring ska kunna genomföras.

Utredningen visar på en beräknad total kostnad på 29,9 miljoner för funktionshinderomsorgen. Totalt 54,4 åa vilket innebär att 341 personer behöver rekryteras för att kunna ändra tjänstgöring till var tredje helg. Den utökningen motsvarar ca 25% av de ordinarie medarbetare som idag finns anställda inom funktionshinderomsorgen.

Den fullständiga ekonomiska effekten beror även på i vilken utsträckning verksamheten kan nyttja den arbetstid som flyttas från helg till vardag. Om denna tid inte kan användas för att täcka befintliga behov, exempelvis korttidsfrånvaro eller andra oplanerade vakanser, blir den faktiska kostnaden väsentligt högre än den som framgår.

Förutom kostnader så skulle utökningen av personal innebära ytterligare svårigheter att täcka personalbehovet då det finns för få personer att rekrytera.

Beslutsunderlag

Rapport förutsättningar för glesare helgtjänstgöring inom
funktionshinderomsorgen

Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 151 2026-08-26

Beredningsansvariga

Kia Ronnhed, HR-chef

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Förslag till beslut under överläggningarna

Andreas Lundgren (S) – Bifall till stöd- och omsorgsförvaltningens förslag.

Andreas Sellstedt (V) – Ärendet återremitteras med följande motivering:

”Vänsterpartiet yrkar att ärendet ska återremitteras för att komplettera underlaget med korrekt information om uppskattat behov av nyanställningar, kostnader för detta såväl som besparingar som kan komma sig av att färre heltidsanställda kan bemanna under vardagar.”

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Ordförande frågar först om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande frågar därefter om individ- och familjenämnden kan besluta i enlighet med stöd- och omsorgsförvaltningens förslag och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Motivering till reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande med följande motivering:

”Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för eget yrkande om återremiss. Det befintliga underlaget och den muntliga dragningen av ärendet skiljer sig väsentligt i hur man beskriver förändringen, och missar kritiskt viktiga hänsynstaganden till att Umeå kommun är en heltidsorganisation och besparingar relaterade till att övertalighet från minskad helgtjänstgöring

kan användas till att bemanna verksamheterna under veckodagarna. Det är viktigt att nämnden har ett fullgott och korrekt underlag inför ett framtida viktigt beslut om en modell för minskad helgtjänstgöring i funktionshinderomsorgen, och vi anser därför att underlaget bör återremitteras för att kompletteras i enlighet med vårt yrkande.”

Beslutet ska skickas till

Karolina Lundqvist, socialdirektör

Ulrika Gustafsson, stabschef

Kia Ronnhed, HR-chef

§ 195

Diariennr: IFN-2026/00030

Statistikrapport ej verkställda beslut SoL individ- och familjenämnden kvartal 2 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL för kvartal 2 2026.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunens revisorer och till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Av kapitel 34 i socialtjänstlagen (2025:400), SoL framgår att socialnämnd eller motsvarande i en kommun kvartalsvis ska rapportera de beslut om insats som inte verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg, kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Rapporterings-skyldigheten gäller insats enligt 11 kap. 1 § SoL eller 12 kap. 1 § SoL.

Beslutsunderlag

Statistikrapport SoL 2026-06-30

Beredningsansvariga

Peter Basun, koordinator
Emma Skörd, nämndsekreterare

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL för kvartal 2 2026.

Förslag till beslut under överläggningarna

Andreas Lundgren (S) – Bifall till stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut med tillägget att individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunens revisorer och till kommunfullmäktige.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med Andreas Lundgrens (S) förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen
Kommunstyrelsen

§ 196

Diariennr: IFN-2026/00031

Statistikrapport ej verkställda beslut LSS individ- och familjenämnden kvartal 2 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt LSS för kvartal 2 2026.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunens revisorer och till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Av § 28 i lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS framgår att socialnämnden eller motsvarande i en kommun kvartalsvis ska rapportera de beslut om insats som inte verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg, kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Rapporteringsskyldigheten gäller insats enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport LSS 2026-06-30

Beredningsansvariga

Peter Basun, koordinator
Emma Skörd, nämndsekreterare

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt LSS för kvartal 2 2026.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunens revisorer och till kommunfullmäktige.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med stöd- och omsorgsförvaltningens förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen
Kommunstyrelsen

§ 197

Diarienumr: IFN-2024/00213

Genomgång av bakgrundskontroller

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Bakgrundskontroller vid rekrytering

Umeå kommun genomför bakgrundskontroller vid rekrytering för att säkerställa att medarbetare har rätt kvalifikationer, behörigheter och förutsättningar för sina uppdrag. Kontrollerna anpassas efter befattningens innehåll och verksamhetens krav. Samtidigt har samhällets fokus på att motverka välfärdsbrottslighet, otillåten påverkan, infiltration och organiserad brottslighet ökat, vilket lett till nya lagkrav och utökade möjligheter till registerkontroller.

Vid rekrytering genomförs, beroende på befattning, bland annat kontroll av identitet, utbildning, yrkeslegitimation, arbets- och uppehållstillstånd, körkort, tidigare anställning i kommunen, bisysslor och referenser. Registerutdrag ur belastningsregistret begärs endast när det finns lagstöd för kontrollen och först efter att en kandidat valts ut för anställning. Säkerhetsprövningar hanteras av Säkerhetsenheten. Rekryterande chef ansvarar för att nödvändiga kontroller genomförs, men får stöd av HR-funktionen.

För timavlönade medarbetare i verksamheter där registerkontroll krävs ska nytt registerutdrag lämnas var sjätte månad. Även praktikanter ska uppvisa registerutdrag innan praktik påbörjas.

Nya regler från 1 mars 2026

Sedan den 1 mars 2026 finns utökade möjligheter att genomföra registerkontroller inför anställning för personer som ska arbeta i hemmet hos äldre eller personer med funktionsnedsättning samt för vissa ledande befattningar och funktioner av väsentlig betydelse för kommunen.

Kommunstyrelsen har beslutat att använda utdrag ur brotts- och misstankeregister i den utsträckning lagstiftningen medger. Samtidigt får registerkontroller inte genomföras generellt eller i förebyggande syfte utan måste vara kopplade till lagstöd eller dokumenterat behov i den aktuella tjänsten. Bedömningen av vilka befattningar som omfattas av registerkontroller av ledande befattningar görs utifrån verksamhetsanalyser och särskilt metodstöd.

Befattningar som omfattas av registerkontroll

Registerutdrag kan begäras för befattningar där arbetet innebär direkt kontakt med barn, unga, äldre eller personer med funktionsnedsättning. Det gäller exempelvis personal inom:

- LSS-verksamhet, personlig assistans, boendestöd, korttids- och daglig verksamhet.
- Hälso- och sjukvård i hemmet.
- Individ- och familjeomsorg, inklusive HVB-verksamheter.
- Socialt arbete och behandlingsverksamhet med barn och unga.
- Vissa arvoderade uppdrag, exempelvis avlösare, ledsagare och kontaktpersoner.

Kontrollerna genomförs med stöd av särskild lagstiftning som reglerar registerkontroll inom dessa verksamheter. Förvaltningen följer den kommungemensamma rutinen för registerkontroll av personal inför anställning och arbete.

Befattningar som normalt inte omfattas

Registerutdrag begärs normalt inte för administrativa, strategiska eller stödjande funktioner som saknar direkt arbete med barn, unga eller brukare. Exempel är administratörer, HR-funktioner, ekonomer, jurister, kommunikatörer, strateger, verksamhetsutvecklare och andra övergripande ledningsfunktioner. Förvaltningen kan genom verksamhetsskyddsanalyser identifiera behov av registerutdrag för befattningar inom detta område, SLK HR beslutar sedan kring möjligheten att genomföra registerutdragen för respektive befattning.

Förtroendevalda

Det finns inget lagstöd för att kräva registerutdrag av förtroendevalda. De omfattas inte av lagstiftningen om registerkontroll vid ledande befattningar i kommuner. Om sådana kontroller bedöms nödvändiga är det respektive politiskt partis ansvar att hantera dem.

Sammanfattning

Bakgrundskontroller är en viktig del av kommunens arbete med intern kontroll, säkerhet och tillit. Syftet är både att verifiera kvalifikationer och att minska risker för oegentligheter.

De nya reglerna innebär utökade möjligheter till registerkontroller inom vissa verksamheter, samtidigt som kraven på rättssäkerhet, proportionalitet och skydd för den personliga integriteten fortsatt ska säkerställas.

Beslutsunderlag

Rutin - Registerkontroll av personal inför anställning och arbete
Protokollsutdrag individ- och familjenämnden 2026-02-18 § 30

Beredningsansvariga

Klas Hjelm, HR-strateg

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med stöd- och omsorgsförvaltningens förslag.

§ 198

Diariennr: IFN-2025/00265

Information om arbetsprocessen för tillhandahållande av kontaktperson och ledsagare

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Individ- och familjenämnden beslutar att uppdraget kvarstår till stöd- och omsorgsförvaltningen att fortsätta öka takten i användning av anställd personal för att verkställa beslut av kontaktperson och ledsagare. Att utöver det uppdras förvaltningen att se över hur nämnden kan öka rekryteringen av uppdragstagare. En ny uppföljning ska ske till individ- och familjenämnden i april 2027.

Ärendebeskrivning

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef ger en nulägesrapport om arbetet med att verkställa insatser rörande kontaktperson och ledsagning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämnden 22 april § 66

Stöd- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Förslag till beslut under överläggningarna

Andreas Lundgren (S) – Att uppdraget kvarstår till stöd- och omsorgsförvaltningen att fortsätta öka takten i användning av anställd personal för att verkställa beslut av kontaktperson och ledsagare. Att utöver det uppdras förvaltningen att se över hur nämnden kan öka rekryteringen av uppdragstagare. En ny uppföljning ska ske till individ- och familjenämnden i april 2027.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med Andreas Lundgrens (S) förslag.

Umeå kommun
Individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-10-21

Beslutet ska skickas till

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef

§ 199

Diariernr: IFN-2026/00012

Återkoppling kurser och konferenser

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ledamöter och ersättare i individ- och familjenämnden återkopplar från kurser och konferenser som de deltagit i.

§ 200

Nämndinitiativ - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röbbäcks 4H-gård; Andreas Sellstedt (V)

Beslut

Individ- och familjenämnden avslår nämndinitiativet.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet i förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Andreas Sellstedt (V) har inkommit med ett nämndinitiativ om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röbbäcks 4H-gård. Initiativtagaren skriver följande:

”Röbbäcks 4H-gård bedriver en bred, inkluderande lågtröskelverksamhet med fokus på djur, natur, lärande och gemenskap. Gården fungerar som en levande mötesplats där barn, unga och vuxna ges möjlighet att utvecklas, ta ansvar och känna delaktighet i en trygg miljö. Verksamheten är tillgänglig för allmänheten utan avgifter och omfattar bland annat djurskötsel, rid- och gårdsaktiviteter, läger, kurser och öppna aktiviteter. Utöver detta fyller verksamheten en viktig social funktion genom att erbjuda praktik, arbetsträning och individuellt anpassat stöd i samverkan med bland annat skolor, Arbetsförmedlingen och Umeå kommun. Gården tar emot elever med anpassad skolgång, feriearbetare och personer inom daglig verksamhet, och arbetar aktivt med att främja delaktighet, närvaro och psykisk hälsa, särskilt bland barn och unga. Röbbäcks 4H-gård erhåller redan idag ekonomiskt stöd från Umeå kommun, vilket speglar verksamhetens värde för kommunen och dess invånare. Mot bakgrund av detta framstår ett idéburet offentligt partnerskap som en naturlig vidareutveckling av det befintliga samarbetet, där långsiktighet, gemensamma mål och tydligare ansvarsfördelning kan stärkas. Eftersom detta potentiella samarbete spänner över flera olika nämnders verksamheter valde Vänsterpartiet att först väcka detta initiativ till kommunstyrelsen. Där fick vi informationen att denna överenskommelse

ska tecknas på nämndsnivå. Därför lyfter vi detta förslag i fritidsnämnden, för- och grundskolenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och individ- och familjenämnden.

Yrkande:

Att individ- och familjenämnden inleder en process för att teckna ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röbbäcks 4H-gård.

Att detta arbete sker i samarbete med de övriga nämnder och förvaltningar som omfattas av detta initiativ.”

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ om idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röbbäcks 4H-gård

Förslag till beslut under överläggningarna

Andreas Sellstedt (V) – I första hand att nämndinitiativet överlämnas till stöd- och omsorgsförvaltningen för beredning. I andra hand att nämndinitiativet ska bifallas.

Andreas Lundgren (S) och Igor Hell (M) – Nämndinitiativet ska avslås.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Ordförande frågar först om nämndinitiativet ska överlämnas till stöd- och omsorgsförvaltningen för beredning eller avslås och finner att nämnden avslår nämndinitiativet.

Ordförande frågar därefter om nämndinitiativet ska bifallas eller avslås och finner att nämnden avslår nämndinitiativet.

Motivering till reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet i förmån för eget yrkande.

”Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för eget yrkande. Detta initiativ om att utreda och teckna ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Röbbäcks 4H har tidigare lämnats till kommunstyrelsen, där en av anledningarna till avslag var att tecknandet av IOP ska ske i de nämnder

som berörs. Att stadsledningskontoret nu ska se över kommunens rutiner för IOP ser vi inte som fullgott skäl för att inte tillåta en beredning av ärendet i enlighet med kommunens anvisning för hantering av nämndinitiativ. Vi anser snarare att det är angeläget att fördjupa samarbetet, och att redan nu utreda former för ett sådant IOP.”

§ 201

Diariennr: IFN-2026/00050

Övriga frågor 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Individ- och familjenämnden ger nämndens presidium i uppdrag att diskutera med äldrenämndens presidium hur nämnden ska informeras om upphandlingen enligt LOU inom hemtjänsten.

Ärendebeskrivning

Övriga frågor som anmäls vid godkännande av dagordningen tas upp och besvaras.

Hanna Lundin Jernberg (L) ställer frågor om:

- Upphandling enligt LOU inom hemtjänsten
- LSS-samverkansrådet

Karolina Lundqvist, socialdirektör informerar om stöd- och omsorgsförvaltningens arbete med frågorna.

Förslag till beslut under överläggningarna

Andreas Lundgren (S) och Hanna Lundin Jernberg (L) – Presidiet för individ- och familjenämnden får i uppdrag att diskutera med äldrenämndens presidium hur nämnden ska informeras om upphandlingen.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med Andreas Lundgrens (S) och Hanna Lundin Jernbergs (L) förslag.

Beslutet ska skickas till

Karolina Lundqvist, socialdirektör
Andreas Lundgren (S), ordförande
Hanna Lundin Jernberg (L), vice ordförande

§ 202

Diariernr: IFN-2026/00189

Information om omställning till nya socialtjänstlagen

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Karolina Lundqvist, socialdirektör informerar om Umeå kommuns omställningsarbete utifrån nya socialtjänstlagen.

Den 1 juli 2025 började den nya socialtjänstlagen att gälla. Den nya lagen innebär nya syn- och arbetssätt för samtliga delar av kommunens verksamheter.

§ 203

Diariernr: IFN-2026/00014

Socialdirektören informerar 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Karolina Lundqvist, socialdirektör informerar om aktuella frågor inom stöd- och omsorgsförvaltningen.

§ 204

Diariennr: IFN-2026/00013

Anmälan av delegerade beslut och anmälningsärenden individ- och familjenämnden 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens delegationsordning. Delegerade beslut för perioden 1 september till och med 30 september 2026 för ärenden inom lagområdena SoL, LSS, LVU, LVM samt övrig lagstiftning och som registreras i ärendehanteringssystemet Treserva anmäls i enlighet med nämndens beslut 24 januari 2024.

Nedan redovisas delegationsbeslut som registrerats i ärendehanteringssystemet Public 360.

Delegationsbeslut

Ärendetitel	Ärendenummer	Dokumentrubrik
Polisanmälan personlig assistans	IFN-2024/00170	Delegationsbeslut - begäran om omprövning av beslut om skuldsanering
Polisanmälan personlig assistans	IFN-2024/00170	Delegationsbeslut – Yttrande med anledning av invändning i ärende

För redovisning av anmälningsärenden, se nedanstående tabeller.

Beslut från annan myndighet

Ärendetitel	Ärendenummer	Dokumentrubrik
Motion 5/2026 – Inrätta en kommunövergripande samordnare för arbetet mot våld i nära relationer; Linda Lotare (V) och Tobias Holmbom (V)	IFN-2026/00098	Beslut Kommunfullmäktige § 173 2026-09-28 – Motion 5/2026 – Inrätta en kommunövergripande samordnare för arbetet mot våld i nära relationer; Linda Lotare (V) och Tobias Holmbom (V)

Skrivelser

Ärendetitel	Ärendenummer	Dokumentrubrik
Post till individ- och familjenämndens förtroendevalda 2026	IFN-2026/00017	Skrivelse till kommunen om beredskap inom vård och omsorg - Vårdföretagarna
Post till individ- och familjenämndens förtroendevalda 2026	IFN-2026/00017	Skrivelse till individ- och familjenämnden – formera för LSS- samverkan daterad 2026-10-10 (med bilagor)

Beredningsansvariga

Emma Skörd, nämndsekreterare

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: IGOR HELL
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID
 Datum och tid: 2026-10-23 14:28:29 GMT+02:00
 Transaktions-ID: b112d88a38b046d0a1bdc954adca7c33

Underskrift 2

Namn: Erik Andreas Lundgren
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID
 Organisation: Indivd- och familjenämnden
 Befattning: Ordförande
 Datum och tid: 2026-10-23 14:43:13 GMT+02:00
 Transaktions-ID: dd2bd93b722b4a17a466b8391070bfa5

Underskrift 3

Namn: Emma Skörd
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID
 Organisation: Umeå kommun
 Befattning: Nämndsekreterare
 Datum och tid: 2026-10-23 15:27:23 GMT+02:00
 Transaktions-ID: 02f013348a6647fca80d902e66c56ca8