

2021-12-16

Äldrenämnden

- Tid:** Torsdagen den 16 december 2021 kl. 08:30-12:22
- Plats:** Digitalt möte och fysiskt i Esplanaden, Länken, Stadshuset
- Beslutande:** Carin Nilsson (S), ordförande
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande
Åsa Bäckström (V), 2:e vice ordförande
Kuno Morén (S)
Bo Johansson (S), tjänstgörande ersättare
Annelie Andersson (S), tjug. ersättare för Bassam Achour (S)
Elmer Eriksson, tjug. ersättare för Lotta Holmberg (M)
Rebecca Sellstedt (V)
Åke Gustafsson (C)
Marianne Normark (L)
Lennart Frostesjö (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Åsa Bäckström (V), tisdagen den 21/12 kl. 09:00

Sekreterare: §§ 101-103, 105-106,
108-109, 111-115 Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Ordförande:
Carin Nilsson (S)

Justerare:
Åsa Bäckström (V)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Äldrenämnden
Sammanträdesdatum: 2021-12-16
Anslaget har satts upp: 2021-12-22
Anslaget tas ner: 2022-01-13
Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31A

Underskrift:
Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Ronny Kassman (S)

Bernth Olofsson (V) § 105-106, 108-109,111-115

Stina Fahlgren (C)

Ewa Jonsson (KD) § 105-106, 108-109,111-115

Personalföreträdare

Ethel Henriksson, kommunal § 105-106, 108-109,111-115

Tjänstepersoner

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Nils Enwald, kanslichef

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Cecilia Sandqvist, kommunikatör

Ida Bergström, ärendehandledare § 102-103

Ewa Miller (M), kommunrevisor § 105

Anders Rålin (MP), kommunrevisor § 105

Petter Frizén, verksamhetsrevisor Ernst & Young § 105

Max Stenman, verksamhetsrevisor Ernst & Young § 105

Jan Sjöstedt, tillförordnad ekonomichef § 106

Mona Kårebrand Åberg, personalchef § 108

Mona Morin, kompetensförsörjningsstrateg § 108

Kevin Norberg, verksamhetsutvecklare § 109

Anna Karlander, chef Enheten för stöd och utveckling § 109

Björn Hammar, verksamhetschef Hälso- och sjukvård § 112

Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef Vård- och omsorgsboende §
113

Anette Jonsson, verksamhetschef Hemtjänst § 113

§ 101

Godkännande av dagordning

Beslut

Äldrenämnden godkänner förslag till dagordning med tillägg av ett extra ärende § 115 "Digitala sammanträden" och övriga frågor från Åke Gustafsson (C), Stina Fahlgren (C), Veronica Kerr (KD) och Mariam Salem (MP)

§ 102

Diariernr: ÄN-2021/00011

Anmälan av domar

Beslut

Äldrenämnden godkänner anmälan av domar

Ärendebeskrivning

Ida Bergström, ärendehandledare, redovisar inkomna och anmälda domar, samt svarar på frågor.

§ 103

Diarienum: ÄN-2021/00023

Statistikrapport ej verkställda beslut SoL 2021-09-30**Beslut**

Äldrenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL.

Äldrenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Från och med 2006-07-01 gäller, enligt 16 kap 6h § Socialtjänstlagen (SoL), följande beträffande ej verkställda gynnande beslut:

”Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal.”

I rapporten anges även skälen till att besluten inte verkställts. De skäl som kan anges till Inspektionen för vård och omsorg är resursbrist, att den enskilde har tackat nej till erbjudande eller något annat skäl. Resursbrist innebär att det antingen saknas exempelvis lämplig bostad eller att lämplig personal/uppdragstagare saknas.

Beslutsunderlag

Statistikrapport SoL 2021-09-30

Beredningsansvariga

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

§ 105

Diarienum: ÄN-2021/00109

Revisionsdialog**Beslut**

Äldrenämnden lägger ärendet till handlingarna

Ärendebeskrivning

Kommunrevisorerna granskar årligen nämndernas verksamhet. Den grundläggande granskningen syftar till att bedöma om nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten för att kunna säkerställa att de lever upp till mål, beslut och föreskrifter.

På dialogmötet vid äldrenämndens sammanträde förs en diskussion med utgångspunkt från frågeformuläret "Grundläggande granskning 2020", som presidiet besvarade inför träffen mellan revisorerna och äldrenämndens presidium i augusti.

Beslutsunderlag

Besvarat fråge- och bedömningsformulär äldrenämnden 2021

Beredningsansvariga

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Petter Frizén, verksamhetsrevisor EY

Max Stenman, verksamhetsrevisor EY

Ewa Miller (M), kommunrevisor

Anders Rålin (MP), kommunrevisor

§ 106

Diarienumr.: ÄN-2021/00003

Ekonomirapport t.o.m. november 2021**Beslut**

Äldrenämnden godkänner ekonomirapporten t. o. m. november 2021

Ärendebeskrivning**Sammanfattning**

Äldrenämndens resultat för perioden (+45,8 mnkr) förklaras av hemtjänst (+35,5 mnkr), gemensamma kostnader (+10,9 mnkr), betalningsansvar (+3,2 mnkr), öppen verksamhet ej bistånd (+2,5 mnkr), vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende (-1,8 mnkr) samt hälso- och sjukvård (-4,5 mnkr). Äldrenämndens nettokostnader (1 007,7 mnkr) har ökat med 3,8 % (37,1 mnkr) i jämförelse med 2020. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 8,5 % (82,9 mnkr) vilket innebär för nämnden en positiv budgetavvikelse på +45,8 mnkr. Att nettokostnaderna inte ökat mer mellan åren beror i huvudsak på hemtjänsten där antalet timmar minskat med 3,7 % och antalet personer minskat med 3,6 % i jämförelse med 2020.

Till och med november var det 54,9 mnkr bokfört som merkostnader till följd av pandemin. Av detta var 16,6 mnkr på grund av inköp av skyddsutrustning och användande av bemanningsföretag samt 38,3 mnkr på grund av ökade personalkostnader. Ökade personalkostnader handlar som tidigare om överanställningar för att säkra bemanningen.

Kostnaderna för sjuklöner har däremot minskat med ca 1,2 mnkr i jämförelse med samma period 2020. För perioden januari-september erhöll nämnden 5,7 mnkr i statsbidrag för sjuklönekostnaderna.

Nämnden har också erhållit intäkter avseende äldreomsorgssatsningen och äldreomsorgslyftet. Vad gäller äldreomsorgssatsningen är det bokfört 36,5 mnkr på verksamheterna av det totala beloppet på 41,4 mnkr. Satsningen är bokförd utifrån den plan som nämnden tidigare beslutat om och arbete pågår med att verkställa framtagna aktiviteter.

Vad gäller äldreomsorgslyftet är det bokfört ca 7,7 mnkr av det totala beloppet på 35,1 mnkr till och med november. Hanteringen är annorlunda mot äldreomsorgssatsningen då endast kostnader som motsvarar de uppsatta villkoren ersätts. Ej förbrukade medel inom äldreomsorgslyftet innebär en återbetalnings-skyldighet.

Betalningsansvar

Antalet dygn med betalningsansvar var 8 i november och antalet dygn för hela perioden har varit 56. I budget finns 328 dygn vilket innebär att resultatet blir +3,2 mnkr. Mellan 2020 och 2021 har antalet dygn minskat och under samma period 2020 var det 126 dygn, en minskning mellan åren med 70 dygn och som motsvarar ca 0,6 mnkr lägre kostnader.

Hemtjänst

Resultatet för hemtjänsten +35,5 mnkr beror på att antalet beviljade timmar varit 88 % under perioden januari-november. Vid jämförelse med samma period 2020 har antalet timmar minskat med ungefär 3,7 %. Vid ett genomsnittligt timpris så motsvarar det en kostnadsminskning mellan åren med ungefär 9,4 mnkr.

Även om timmarna totalt sett minskat mellan åren så har det sedan april skett en ökning. Ökningen de sista månaderna gör att vi ligger på ett högre antal timmar jämfört med samma period ifjol. Till och med april var antalet beviljade timmar 85 % men efter de senaste månadernas ökning har antalet beviljade timmar ökat till 88%.

Hälso- och sjukvård

Hälso- och sjukvård i hemmet har ett överskott på 1,2 mnkr efter november. Överskottet beror till stor del på att verksamheten fått 3,7 mnkr av äldreomsorgssatsningen. Annars är det som tidigare ett stort behov av verksamheten och antalet hembesök har varit många fler än vad budget medger (116 %). I jämförelse med samma period 2020 är antalet personer i stort sett detsamma medan antalet hembesök ökat med 14,0 %. Ett sätt att möta behovet har varit att införa medicingivare. Till och med november är det 110 medicingivare införda och kostnaderna beräknas ha kunnat

minskas med ungefär 6,7 mnkr på grund av det. Merkostnader på grund av pandemin bedöms vara ca 1,0 mnkr till och med november.

Hälso- och sjukvård i särskilt boende har ett underskott på -5,7 mnkr vilket i huvudsak beror på högre personalkostnader än budget och att verksamheten haft höga kostnader under sommaren för köp av bemanningsföretag på grund av rekryteringssvårigheter. Ungefär 2,8 mnkr av verksamhetens underskott beror på pandemin och ungefär 2,9 mnkr har verksamheten fått i intäkt från äldreomsorgssatsningen.

Vård- och omsorgsboende samt korttidsboende

Vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende har ett underskott på -1,8 mnkr efter november. Verksamheten har haft merkostnader kopplat till överanställningar för att säkra bemanningen och inköp av skyddsutrustning motsvarande 32,4 mnkr. Verksamheten har också erhållit 16,6 mnkr i intäkter för dessa merkostnader vilket innebär att ca 15,8 mnkr påverkas verksamhetens ekonomi med. Under november har verksamheten även haft ökade kostnader för inköp av utrustning bl.a. vårdsängar och madrasser. Till och med november har verksamheten erhållit 11,0 mnkr från den så kallade äldreomsorgssatsningen.

Öppen verksamhet ej bistånd

Verksamheten har ett överskott på +2,5 mnkr till och med november vilket beror på att träffpunkterna varit stängda med anledning av pandemin samt färre ansökningar om avlösarservice och anhörigvård motsvarande ca 1,4 mnkr.

Gemensamma kostnader

Överskottet på gemensamma kostnader +10,9 mnkr beror i huvudsak på budget för oförutsedda kostnader. I november har vi fått statsbidraget för Teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus, utbetalt från Kammarkollegiet på 1,6 mnkr. Kostnaden för politisk verksamhet uppvisar för perioden ett överskott på ca 1 mnkr.

Årsprognos

Årsprognosen är beräknad till +45,0 mnkr med anledning av fortsatt lågt antal beviljade timmar hemtjänst i relation till budget samt lägre kostnader

på grund av pandemin inom vård- och omsorgsboende. Det som kommer avgöra vad resultatet blir 2021 är hur stor del av skyddslagret som är inköpt under 2020. Covidbidraget söktes till stor del på skyddslagret 2020 och de artiklar som är inköpta under 2020 och ej förbrukade kommer bära med sig sitt bidrag till 2022. Denna inventering kommer göras under december.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport november 2021

Beredningsansvariga

Jan Sjöstedt, Tf Ekonomichef

§ 108

Diarienum: ÄN-2021/00170

Utbildningsplan för äldrenämnden 2022**Beslut**

Äldrenämnden godkänner utbildningsplanen för nämndens verksamheter för 2022 med följande uppdrag:

- att ge äldrenämndens förvaltning i uppdrag att genomföra en genomlysning av hur nuläget ser ut gällande omfattningen av bristande språkkunskaper hos omsorgspersonal.

Reservationer

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) reserverar sig till förmån för sina egna yrkanden

Veronica Kerr (KD), Åke Gustafsson (C), Marianne Normark (L) och Elmer Eriksson (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

I äldrenämndens uppdragsplan 2022 framgår att en utbildningsplan ska ligga till grund för planeringen av kompetensutveckling i verksamheterna. Syftet är att ge ökade kunskaper, nya förhållningssätt, professionellt bemötande och en generellt ökad kunskap för att uppnå hög kvalitet i det stöd som ges och möta de behov som finns.

Beslutsunderlag

Utbildningsplan för äldrenämnden 2022

Beredningsansvariga

Mona Morin, HR-strateg Kompetensförsörjning

Beslutet ska skickas till

Socialtjänstens HR-enhet

Nämndens beslutsordning**Yrkanden**

Vänsterpartiet yrkar:

1. Att ge äldrenämndens förvaltning i uppdrag att genomföra en genomlysning av hur nuläget ser ut gällande omfattningen av bristande språkkunskaper hos omsorgspersonal.
2. Att äldrenämnden ger i uppdrag till samverkansgruppen FSG äldreomsorg att tillsammans med facklig part ta fram gemensamma förslag för hur nämnden kan ta ett helhetsgrepp för att systematisera arbetet med att stärka personalens språkkunskaper. Dessa förslag ska vara sammanställda i enighet och ska sedan återrapporteras till nämnd för beslut.
3. Att ge äldrenämndens förvaltning i uppdrag att hitta arbetsformer för äldreomsorgens språkbud så att dessa kan utföra sitt uppdrag utan att det krockar med ordinarie arbetsuppgifter och orsakar samvetsstress.

Carin Nilsson (S), Veronica Kerr (KD), Marianne Normark (L), Åke Gustafsson (C), Elmer Eriksson (M) och Lennart Frostesjö (MP) yrkar bifall till Vänsterpartiets yrkande 1

Veronica Kerr (KD) yrkar på ett tillägg till Vänsterpartiets yrkande 1 med texten: *"..och där språktester kan vara ett verktyg för att nå resultat."*

Elmer Eriksson (M), Marianne Normark (L) och Åke Gustafsson (C) yrkar bifall till Veronica Kerrs (KD) tilläggsförslag på Vänsterpartiets yrkande 1

Carin Nilsson (S) och Åsa Bäckström (V) yrkar avslag på Veronica Kerrs (KD) tilläggsförslag till Vänsterpartiets yrkande 1

Carin Nilsson (S), Veronica Kerr (KD), Marianne Normark (L), Åke Gustafsson (C) yrkar avslag på Vänsterpartiets yrkande 2

Carin Nilsson (S), Veronica Kerr (KD), Marianne Normark (L) och Åke Gustafsson (C) yrkar att Vänsterpartiets yrkande 3 ska anses vara besvarat

Propositionsordning

Ordförande uppfattar att det enbart finns bifallsyrkanden till utbildningsplanen för 2022 och Vänsterpartiets yrkande 1

Ordförande finner att nämnden bifaller utbildningsplanen för 2022 och Vänsterpartiets yrkande 1

Ordförande ställer avslag mot bifall till Veronica Kerrs (KD) tilläggsyrkande på Vänsterpartiets yrkande 1

Ordförande finner att nämnden har avslagit Veronica Kerrs (KD) tilläggsyrkande på Vänsterpartiets yrkande 1

Ordförande ställer avslag mot bifall till Vänsterpartiets yrkande 2

Ordförande finner att nämnden har avslagit Vänsterpartiets yrkande 2
Ordförande ställer yrkande om att anse Vänsterpartiets yrkande 3 som besvarat mot bifall till yrkandet

Ordförande finner att nämnden anser Vänsterpartiets yrkande 3 som besvarat

Reservationer

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) reserverar sig till förmån för sina egna yrkanden

Veronica Kerr (KD), Åke Gustafsson (C), Marianne Normark (L) och Elmer Eriksson (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) inkommer med en skriftlig reservation:

”Bristen på språkkunskaper i äldreomsorgen är ett stort problem som drabbar brukare såväl som personal. Samtidigt som varje medarbetare är en ovärderlig resurs kan problem med språket innebära en ökad stress och brister i patientsäkerheten. Det sker idag alldeles för lite för att komma till rätta med detta och på ett för ostrukturerat sätt. Därför vill Vänsterpartiet att äldrenämnden tar ett

helhetsgrepp om situationen. Vi yrkade därför på ett uppdrag med att hitta sätt att systematisera språkrelaterade åtgärder, och att detta ska ske tillsammans med facklig part i äldreomsorgens förvaltningssamverkansgrupp.”

Allianspartiernas ledamöter Veronica Kerr (KD), Elmer Eriksson (M), Åke Gustafsson (C) och Marianne Normark (L) inkommer med en skriftlig reservation:

”Det är mycket bra att Äldrenämnden i enighet kan besluta om att genomföra en genomlysning av hur nuläget ser ut gällande omfattningen av bristande språkkunskaper hos omsorgspersonal. Vi menar att detta redan borde ha gjorts eftersom bristande kunskaper i svenska är en risk för patientsäkerheten samtidigt som det har kraftigt ökat arbetsbelastningen hos sjuksköterskor. Vi står fast vid att språktester kan vara ett bra verktyg vid rekrytering och en del av att säkerställa att vården håller en viss kvalitetsnivå.”

§ 109

Diarienumr.: ÄN-2020/00048

**Information om kommungemensam handlingsplan
suicidprevention****Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av information om den kommungemensamma handlingsplanen för suicidprevention.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av individ- och familjenämnden och som ett delprogram till Umeå Kommuns program för säkerhet och trygghet har ett förslag till Kommunövergripande handlingsplan för det suicidpreventiva arbetet tagits fram av individ- och familjenämnden. Äldrenämnden får information om handlingsplanen.

Beslutsunderlag

Suicidprevention handlingsplan Umeå Kommun (delprogram till Umeå kommuns Program för säkerhet och trygghet 2021 – 2023)

Beredningsansvariga

Kevin Norberg, verksamhetsutvecklare

Anna Karlander, chef Enheten för stöd och utveckling

Protokollsanteckning

Veronica Kerr (KD) lämnar en protokollsanteckning:

”Det är mer än fem år sedan som äldrenämnden påtalade behovet av att ta fram en mer konkret kommunal handlingsplan för det suicidpreventiva arbetet riktat äldre. Med tanke på att arbetet har pågått under en lång tid blev det därför en besvikelse att se att äldre perspektivet än en gång glömts bort. Detta trots att just äldre män över 65 löper större risk för psykisk ohälsa och suicid och att kommunfullmäktige nyligen antagit en nollvision mot suicid som inkluderar alla åldrar. Lyckligtvis har man hörsammat detta och kompletterat med en text om äldre även om den

saknades i den version som äldrenämnden tog del av. För övrigt är det glädjande att handlingsplanen ska antas av fullmäktige för en bredare förankring för arbetet mot suicid berör definitivt fler nämnder än individ- och familjenämnden.”

§ 111

Diarienum: ÄN-2021/00154

Revidering krisledningsplan**Beslut**

Äldrenämnden fastställer "Plan i händelse av kris eller extraordinär händelse".

Ärendebeskrivning

Varje nämnd och förvaltning ska ha en upprättad plan i händelse av kris eller extraordinär händelse. Planen ska fastställas av nämnden och revideras inför varje ny mandatperiod eller när större organisationsförändringar genomförs. Nuvarande plan reviderades 2015-05-13.

Planen beskriver på ett övergripande sätt hur krisledningsarbetet aktualiseras och ska bedrivas om en kris eller extraordinär händelse uppstår. Till planen finns ett antal rutiner som stöd i det operativa arbetet.

Beslutsunderlag

Plan i händelse av kris eller extraordinär händelse

Beredningsansvariga

Ulla Andersson, planeringssekreterare
Nils Enwald, kanslichef

Beslutet ska skickas till

Enheten för stöd och utveckling

§ 112

Diarienumr.: ÄN-2021/00010

**Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden
december 2021****Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av anmälningsärendena och de delegerade besluten

Ärendebeskrivning

Beslut som har tagits på delegation från nämnden och ärenden som ska anmälas till nämnden redovisas härmed.

Beslutsunderlag**Delegerade beslut***Arbetsutskottet*

Beslut 2021-12-02 § 107 kurser och konferenser december, dnr: ÄN-2021/00009-14

Anmälningsärenden

Beslut från kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott § 349 om utvecklingsanslag för digitalisering och digitaliseringsreserv 2022, dnr: ÄN-2021/00082-15

Projektrapport för införande av medicingivare i hemsjukvården, dnr: ÄN-2021/00171-1

Beslut om avslut av tillsynsärende från Arbetsmiljöverket 2021-060424, dnr: ÄN-2021/00165-4

Protokoll från Länsamverkansgruppen 2021-11-18, dnr: ÄN-2021/00107-14

Redovisning av nettokostnadsavvikelse för äldreomsorgen, dnr: ÄN-2021/00166-1

Sekretessärenden

Beslut om avslut från Inspektionen för vård och omsorg i tillsynsärende
3.4.1-60194/2020-37, dnr: ÄN-2020/00198-11

Beslut om avslut från Inspektionen för vård och omsorg i tillsynsärende
3.5.1-10000/2021-6, dnr: ÄN-2021/00083-7

Beredningsansvariga

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

§ 113

Diarienum: ÄN-2021/00015

Äldreomsorgsdirektören informerar**Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar nämnden om aktuella frågor i förvaltningen. Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef Vård- och omsorgsboende, och Anette Jonsson, verksamhetschef Hemtjänst, informerar om arbetet med dokumentation i sina respektive verksamheter.

En dokumentationshandledare har anställts i hemtjänsten som utbildar dokumentationsombud. För närvarande finns 20 ombud i hemtjänsten. På vård- och omsorgsboenden arbetar två dokumentationshandledare och det finns i nuläget 175 dokumentationsombud. Dokumentationsombuden utgör ett stöd på arbetsplatsen till kollegor för att stärka dokumentationen i bland annat genomförandeplaner och journaler.

Pernilla Henriksson informerar om att det på ett flertal boenden är aktuellt att evakuera brukare på grund av att boendena behöver renoveras. Under tiden som boendena renoveras så kommer brukarna att få flytta in på Umeå norra korttidscentrum.

§ 114**Övriga frågor**

Veronica Kerr (KD) frågar om hur det ser ut med tillgången på datorer för dokumentation och utbildningar. Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, svarar att 20 datorer har köpts in av henne som direktör på grund av det akuta behovet. Datorerna kommer finnas tillgängliga på rekryteringscentrum och kommer framför allt att användas i utbildningssyfte men kan även användas för dokumentation.

Åke Gustafsson (C) har inför sammanträdet skickat in frågor om ovaccinerad personal som Nils Enwald, kanslichef, har svarat på skriftligen. Svaren skickas ut till hela nämnden efter sammanträdet.

Stina Fahlgren (C) ställer en fråga om orsaker till sjukskrivning i äldreomsorgen. Nils Enwald föreslår att svaret tas på nästa nämndssammanträde i samband med årsbokslutet.

Mariam Salem (MP) informerar nämnden och förvaltningen om att Socialstyrelsen har utlyst medel för en återhämtningsbonus och att dessa pengar kan användas till schemaförändringar. Hon frågar varför förvaltningen inte har sökt medel för detta. Mona Kårebrand Åberg, HR-chef, svarar att pandemin har tvingat förvaltningen att prioritera sina resurser och att förvaltningen utifrån den situationen inte har haft möjlighet att söka medlen från Socialstyrelsen. Hon upplyser dock om att det kommer en ny utlysning inför 2022 som förvaltningen förbereder sig inför.

§ 115

Diarienum: ÄN-2020/00086

Digitala sammanträden

Beslut

Äldrenämnden förlänger sitt beslut om digitala sammanträden till och med den 31 januari 2022.

Äldrenämndens sammanträden är fortsatt stängda för allmänheten.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden beslutade 2021-10-21 § 88 om digitala sammanträden till och med den 15 januari 2022. Förvaltningen föreslår nämnden att förlänga beslutet till och med den 31 januari 2022 utifrån det rådande smittläget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag äldrenämnden 2021-10-21 § 88

Beredningsansvariga

Emil Fridolfsdahl

Beslutet ska skickas till

Äldrenämndens ledamöter och ersättare
Äldreomsorgens ledningsgrupp