

**För- och grundskolenämnden**

**Tid:** Torsdagen den 25 mars 2021 kl. 09:00-15.35

**Plats:** Saluten, Stadshuset och digitalt via Teams

**Beslutande:** Moa Brydsten (S)  
Lena Riedl (M)  
Nasteho Lander (V)  
Roland Samuelsson (S)  
Linda Burén (S)  
Jimmy Liljefelt (S)  
Jessica Åberg (V)  
Ron Mahieu (C) §§ 29–33, §§ 35–40  
Anders Norqvist (L)  
Arvid Lundberg (MP), tjänstgörande ledamot för Morgan Flank (MP)  
Camilla Berg (KD)

**Övriga deltagare:** Se sidan tre

**Utses att justera:** Lena Riedl

**Sekreterare:** ..... §§ 29–40  
Annelie Holmlund

**Ordförande:** .....  
Moa Brydsten (S)

**Justerare:** .....

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: För- och grundskolenämnden  
Sammanträdesdatum: 2021-03-25

Anslaget har satts upp:

Anslaget tas ner:

**Umeå kommun**  
**För- och grundskolenämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2021-03-25**

---

Förvaringsplats:                      Utbildningskontoret

Underskrift:                              .....  
Linda Hellquist

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Katarina Nilsson Reian (S)  
Valter Jauhiainen (S) §§ 29–33  
Rosa Vallgård (S)  
Gabriel Farrysson (M)  
Ellinor Hansson (C)  
Frida Karlander (L)

### Tjänstemän

Ann-Christine Gradin  
Christopher Granberg  
Daniel Granberg  
Maria Runarsdotter  
Sofia Öberg § 30, § 36  
Michael Lindgren § 30  
Fredrik Strandgren §§ 31–34, § 38  
Gunnar Olofsson § 36, § 40  
Erika Holmberg § 40  
Annelie Holmlund

## Beslutsärenden

### § 29

Diariennr: SK-2020/00748

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN mars

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

### Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## § 30

Diarienum: SK-2021/00116

### **FGN: Förslag till investeringsbudget 2022 och plan för 2023–2025**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar

att fastställa förslag till investeringsplan 2022–2025 inom den investeringsram som kommunstyrelsen beslutat enligt bilaga 1.

att bilaga 1 kompletteras med projektet Servicegrad 15,8, Meänkieli inkluderad, med start 2022, utöver investeringsramen.

att fastställa förslag till tillkommande externa förhyrningar för åren 2022–2025 enligt bilaga 1.

att fastställa skriftlig motivering till ovanstående förslag enligt bilaga 2.

att genom detta beslut uppmärksamma att det finns behov av investeringsmedel i IT-utrustning/digitala enheter som enligt investeringsprocessen ska ingå i tekniska nämndens inriktningsram.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen fattade 2020-12-08 beslut om investeringsramar för investeringar totalt och per nämnd/delområde i nämnd.

Utifrån beslutade investeringsramar ska respektive nämnd i samråd med teknik och fastighet lämna förslag till investeringsplan samt eventuella tillkommande externa förhyrningar för åren 2022–2025. Nämnden ska samtidigt göra en bedömning om genomförbarhet med hänsyn tagen till förskjutningar i investeringar 2020 och 2021.

Konsekvensbeskrivning

Investeringsprocessen innebär att nämnderna ska fatta beslut om förslag till investeringsplan inom den inriktningsram som kommunstyrelsen fastställt. Revideringen av investeringsprocessen har dock inte inbegripit försörjningsprocesserna; IT; måltider och städ. Investeringar kopplade till dessa verksamheter ingår i inriktningsramen för tekniska nämnden. Utifrån detta är risken stor att behovet av datorer/digitala enheter till för- och grundskolenämnden inte beaktats när tekniska nämnden fattar beslut om förslag till investeringsplan

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1. Förslag till investeringsplan samt externa förhyrningar 2022–2025.

Bilaga 2 Motivering till nya och förändrade investeringar och externförhyrning

Bilaga 3. Lokalförsörjning förskola 2022–2025

Bilaga 4. Lokalförsörjning förskola servicegrad 16,6 barn/avd

Bilaga 5. Lokalförsörjning förskola servicegrad 15,8 barn/avd

### **Beredningsansvarig**

Sofia Öberg, Ekonomichef

### **Yrkanden**

Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna, Vänsterpartiet och Centerpartiet för bifall till tjänsteskrivelsen.

### **Ändringsyrkanden**

Vänsterpartiet för

**att** bifalla att-sats ett med tillägg att bilaga 1 kompletteras med följande projektet, Servicegrad 15,8 Meänkieli inkluderad, med start 2022 utöver investeringsramen.

**att** bilaga 1 kompletteras med följande projektet, Böleängsskolan utbyggnad med en parallell, med start år 2022. utöver investeringsramen.

**att** bifalla att-sats 3 med tillägget att bilaga 2 kompletteras med följande brödtext:

*Det behöver tillskapas ytterligare 77 avdelningar år 2021 – 2025 för att Umeå Kommun ska uppnå 15 barns målet och ha en servicegrad på 15,8 barn/ avdelning enligt bilaga 5. En sådan utökning bör även innefatta förskola på Meänkieli.*

**att** genom detta beslut uppmärksamma att det behöver tillskapas ytterligare 77 avdelningar från 2022 - 225 för att uppnå 15-barnsmålet.

**att** ge fastighet i uppdrag att utreda kostnaden för elevhälsans lokalförsörjnings behov, så att underlaget finns tillhanda inför investeringsprocessen 2022.

**att** ge fastighet i uppdrag att utreda fritidshemmens lokalförsörjnings behov, så att underlaget finns tillhanda inför investeringsprocessen 2022.

Socialdemokraterna och Centerpartiet för bifall till första att-satsen i Vänsterpartiets yrkande.

Moderaterna och Liberalerna för avslag till Vänsterpartiets yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Ordföranden prövar vidare första att-satsen i Vänsterpartiets yrkande, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla Vänsterpartiets första att-sats.

Ordföranden prövar därefter Vänsterpartiets övriga att-satser, avslag mot bifall, och finner att nämnden beslutar att avslå övriga att-satser i Vänsterpartiets yrkande.

Reservation:

Nasteho Lander (V) till förmån för eget yrkande.

**Umeå kommun**  
**För- och grundskolenämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2021-03-25**

---

**Beslutet ska skickas till**

KS diarium

Henrik Olofsson



## § 31

Diarienum: SK-2021/00088

### **FGN: Yttrande över Skolinspektionen remiss - ansökan godkännande som huvudman - grundskola - fritidshem - Pops Academy AB**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen yttrande enligt förslag.

#### **Ärendebeskrivning**

Pops Academy AB har hos Skolinspektionen ansökt om att bli ny huvudman för enheten Pops Academy Umeå, grundskola åk 4 – 9 och fritidshem, med nuvarande huvudman Primaskolan AB, fr.o.m. läsåret 2022/2023.

Pops Academy Umeå har läsåret 2020/2021 totalt 113 elever åk 4 – 9. 25 elever i åk 4 - 6, varav 20 från Umeå kommun. 88 elever i åk 7 – 9, varav 77 från Umeå kommun.

Av ansökan kan sammanfattningsvis konstateras att

- Elevantalet läsåret 2022/2023 förväntas vara 107 för läsåret 2022/2023.
- Skolan när den är fullt utbyggd ska ha 10 elever i vardera årskurs 4 – 6, och 25 elever i vardera årskurs 7 – 9.
- Antalet elever i fritidshemmet läsåret 2022/2023 förväntas vara 15 och att detta motsvarar ett fullt utbyggt fritidshem.
- Skolan ingår i AcadeMediakoncernen och därmed kan nyttja de stordriftsfördelar som detta innebär i form av inköp, avtal och effektiv och ändamålsenlig framförhållning i kostnadsplanering.
- Det inte planeras för några övriga inbetalningar eller intäkter utöver skolpeng.
- Pops Academy Umeå kommer ha tillgång till de lokaler och speciallokaler som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. När det gäller idrottshall hyrs av Umeå kommun.

- Utbildningskraven på Rektor, lärare och personal på fritidshemmet uppfylls
- Det framgår hur eleverna ska få tillgång till elevhälsan kompetenser och funktion.

### **Yttrande**

Umeå kommun har inga synpunkter på ansökan om att Pops Academy AB blir ny huvudman för enheten Pops Academy Umeå. Detta då ansökan inte antas medföra några förändrade ekonomiska, organisatoriska eller pedagogiska konsekvenser för Umeå kommun.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Ansökan Pops Academy AB

Bilaga 2: Befolkningsprognos över aktuell åldersgrupp av elever i kommunen

Bilaga 3: Sammanställning kommunala och fristående grundskolor och fritidshem F-9

Bilaga 4: Karta över Grundskolor åk 4 – 9

### **Beredningsansvarig**

Fredrik Strandgren, skolstrateg

### **Beslutet ska skickas till**

KS diarium

## § 32

Diarienum: SK-2021/00079

### **FGN: Yttrande över remiss från Skolinspektionen angående ansökan om godkännande från - internationella skolor - British International Schools of Sweden AB - läsåret 2022/23**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen yttrande enligt förslag.

#### **Ärendebeskrivning**

British International Schools of Sweden AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för nyetablering av internationell skola på grundskolenivå, åk F-9, fr.o.m. läsåret 2022/2023.

En internationell skola på grundskolenivå ska följa ett annat lands läroplan eller en internationell läroplan samt i första hand rikta sig till elever som är bosatta i Sverige för en begränsad tid. Enligt *24 kap. 2 och 3 §§ skollagen* kan elever fullgöra sin skolplikt i en internationell skola om:

1. barnet är bosatt i Sverige för en begränsad tid,
2. barnet har gått i skola utomlands under en längre tid och vill avsluta sin utbildning i Sverige,
3. det finns grundad anledning att anta att barnet kommer att lämna Sverige för en längre tid, eller
4. barnet har skolans undervisningsspråk som dagligt umgängesspråk med en eller båda vårdnadshavarna och tillräckliga kunskaper i språket för att följa undervisningen.

En fristående huvudman för en internationell skola får, enligt 9–10 §§ förordning (2015:801) om internationella skolor, ta ut en avgift för att

täcka rimliga merkostnader som hör samman med att utbildningen följer ett annat lands läroplan, följer en internationell läroplan, eller i första hand riktar sig till elever som är bosatta i Sverige under en begränsad tid. Avgiften ska vara skälig utifrån: de kostnader den är avsedd att täcka, de bidrag huvudmannen får, omständigheterna i övrigt.

Av ansökan kan sammanfattningsvis konstateras att

- Eleverna ska läsa såväl utifrån såväl ett annat lands läroplan samt internationell läroplan. Från eleverna är 5 - 14 år läser de utifrån The National Curriculum for England och från de är 14 – 16 år läses utifrån Cambridge IGCSE curriculum.
- Utbildningen på skolan ska vara utformad så att den som helhet betraktad är likvärdig med utbildningen i grundskolan och att ansökan har tagit fasta på övergripande mål och värdegrund i Lgr 11.
- Skolan ska ha de kompetenser inom elevhälsan som skollagen kräver för att säkerställa arbetet med särskilt stöd.
- Skolan kommer ta ut avgifter för att täcka merkostnader. 48 000 i F-1, 60 000 kr åk 2–5, 72 000 kr åk 6–8, 84 000 kr åk 9.
- Elevprognoser är att skolan läsårs 1 ska ha 80 elever, läsårs 2: 120 elever, läsårs 3: 160 elever samt att skolan fullt utbyggd 2030 ska ha 600 elever.
- Skolan inte redovisar något underlag, förutom en hänvisning till att det finns hemsida, som tyder på att det kommer finnas ett tillräckligt underlag för att bedriva en stabil verksamhet

### Yttrande

Umeå kommun anser det problematiskt att skolans ansökan inte innehåller något som styrker dess elevprognos och därmed visar på ett behov av en internationell skola på grundskolenivå. Detta med tanke på att Umeå kommun inte fått signaler från Universitetet eller andra aktörer som tyder på att det finns ett tillräckligt stort elevunderlag som föranleder behov av en etablering av en internationell skola på grundskolenivå. De behov som kommit Umeå kommun till känna har varit enstaka elevers behov. Behov som antingen lösts av Umeå kommuns grundskolor eller av den i Umeå verksamma fristående aktören Internationella engelska skolan. Umeå kommun ställer sig frågande till huruvida de avgifter som skolan ska ta ut för merkostnader är skäliga, avgifter som sannolikt skulle minska ett potentiellt elevunderlag ytterligare. Om det mot förmodan skulle finnas

det elevunderlag som ansökan lyfter fram i elevprognosen, skulle detta få oerhört stora organisatoriska och ekonomiska konsekvenser för Umeå kommun.

Då Umeå kommun inte av ansökan kan utläsa att det finns ett behov som är tillräckligt stort för att bedriva en stabil verksamhet, samt att det kan finnas skäl att ifrågasätta storleken på de avgifter för merkostnader som skolan ska ta ut, rekommenderas Skolinspektionen att avslå ansökan från British International Schools of Sweden AB.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Ansökan British International Schools of Sweden AB

### **Beredningsansvarig**

Fredrik Strandgren, skolstrateg

### **Yrkanden**

Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna och Vänsterpartiet för bifall till tjänsteskrivelsens förslag till yttrande.

### **Ändringsyrkanden**

Miljöpartiet för

**att** "(till exempel kostnader kopplade till säkerhetsfrågor till postering av diplomater och personal)" läggs till efter "merkostnader är skäliga" i yttrandet.

**att** stryka "Om det mot förmodan skulle finnas elevunderlag som ansökan lyfter fram i elevprognosen, skulle detta få oerhört stora organisatoriska och ekonomiska konsekvenser för Umeå kommun".

Liberalerna för bifall till andra att-satsen i Miljöpartiets yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till yttrande, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

Ordföranden prövar vidare Miljöpartiets ändringsyrkande, avslag mot bifall, och finner att nämnden beslutar att avslå Miljöpartiets yrkande

**Beslutet ska skickas till**  
KS-diarium

### § 33

Diarienum: SK-2021/00117

## **FGN: Redovisning uppdrag H - Uppdrag om kartläggning fritidshemmens verksamhet - Resursanvändning**

### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden har tagit del av information och redovisning av uppdrag H; kartläggning av fritidshemmens verksamhet utifrån allmänna råd och läroplanen.

### **Ärendebeskrivning**

För- och grundskolenämnden har i sin uppdragsplan för 2019 beslutat att utifrån Skolverkets allmänna råd kartlägga fritidshemmens verksamhet för att synliggöra hur resurserna för fritidshemmen används. För att kartläggningen ska innefatta samtliga styrdokument för fritidshemmet har även läroplanen samt Skolverkets kommentarmaterial till läroplanens fjärde del använts. Kartläggningen har utgått från frågeställningarna

- Hur ser personalfördelningen och personalkategorin ut inom fritidshemmens verksamhet?
- Hur riktas och nyttjas resurserna inom fritidshemmen och vilka resultat går att utläsa?

Kartläggningen innefattar intervjuer med rektorer, biträdande rektorer, fritidspedagoger, barnskötare och fritidsledare, litteraturgenomgång och en enkät ställd till rektorerna i Umeå kommun.

### **Resultat**

I samband med att kommunerna på 90-talet övertog ansvaret för ekonomi och tjänstetillsättning halverades personalgruppen och barngrupperna fördubblades på fritidshemmet. Under de senaste tjugo åren har både Skolverket och Skolinspektionen i olika utredningar påtalat brister gällande fritidshemmets förutsättningar och styrning. Skolinspektionens kvalitetsgranskning på nationell nivå 2018 visade att många av rektorerna

inte var förtrogna med vare sig fritidshemmets uppdrag eller den dagliga verksamheten. I Umeå kommun förekommer tio befattningar i fritidshemmet och 52 % av personalen är behöriga att undervisa i fritidshemmet utifrån de nya legitimationskraven. Förutsättningar gällande planeringstid, samverkanstid och tid i fritidsgrupp skiljer sig mellan fritidshem inom kommunen och att detta i sin tur leder till skillnader gällande kvalitet. Fritidshemmet framför svårigheter med att befinna sig i olika verksamheter och att det ibland blir tiden i skola som tar all energi och fritidshemmets verksamhet får stå tillbaka. Rektor lyfter den nationella bristen på verktyg för att utvärdera kvaliteten i fritidshemmet, att fritidshemmets personal ofta lämnats ensamma i sin uppdragstolkning samt dess konsekvenser. I kartläggningen tydliggörs att goda resultat skapas då personalen leds av en rektor som är förtrogen med fritidshemmets uppdrag, som har tydliga mål och förväntningar för fritidsverksamheten. Av intervjuerna framgår även att fritidsverksamheten är mer läroplansorienterad och strukturerad än tidigare.

Personalkostnader fördelas inte alltid korrekt mellan fritidshemmet och skolan, men fördelningen av personalkostnaden mellan skola och fritidshem är tidskrävande och ibland svår att avgöra för rektor. Umeå kommun har en högre personaltäthet än riket men det finns stora skillnader mellan olika skolor och avdelningar. Snittet på antal elever per avdelning inom fritidshemmet i Umeå kommun är 45 elever men spannet sträcker sig mellan 15 till 70 elever och är tydligt sammankopplat med vilka lokalförutsättningar som fritidshemmen har samt hur fritidsavdelningarna är organiserade. Utifrån genomförda intervjuer är det tydligt att lärmiljön påverkas negativt av det ökade elevantalet, vilket stämmer väl överens med skrivningen i SOU 2020:34 att gruppstorlek har större betydelse för kvaliteten än personaltäthet för fritidshemmet.

#### **Beslutade och planerade riktade insatser mot fritidshemmet**

Huvudmannen genomför riktade insatser mot fritidshemmet utifrån konstaterade utvecklingsområden i det systematiska kvalitetsarbetet. Kartläggningens resultat stödjer redan beslutade insatser och bildar utgångspunkt för ytterligare planerade riktade insatser.

*Beslutade riktade insatser mot fritidshem:*



- Tjänst som utvecklingsledare/verksamhetsledare med inriktning fritidshemmet
- Stärkt uppföljning av rektorers fördelning av personalkostnader mellan skola och fritidshem.

*Planerade riktade insatser mot fritidshem*

- Kompetensutveckling gällande Fritidshemmets uppdrag riktat mot rektorer och nyckelpersoner
- Ta fram en vägledning gällande gruppstorlekar och ändamålsenliga lokaler för fritidshemmet
- I samverkan tydliggöra vilka framtida befattningar som ska finnas inom fritidshemmet, roller, ansvar och behov av kompetensutveckling.

**Beslutsunderlag**

Bilaga: Kartläggning av fritidshemmens verksamhet utifrån allmänna råd och läroplanen.

**Beredningsansvarig**

Fredrik Strandgren, skolstrateg

## § 34

Diarienum: SK-2021/00144

### **FGN: ansökan om medel ur Utvecklingsanslag - digitalisering och digitaliseringsreserv - KS-2021/00103**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden ansöker om medel ur utvecklingsanslaget för digitalisering och digitaliseringsreserv i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Nämnden beslutar vidare att ärendet justeras omedelbart.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige fattade den 26 oktober 2020 beslut om att inom kommunstyrelsens budget inrätta ett verksamhetsutvecklingsanslag för digitalisering och digitaliseringsreserv. För 2021 uppgår utvecklingsanslaget till 6 mnkr och Digitaliseringsreserven till 18,5 mnkr.

#### **Tidplan**

16 feb KSNAU biföll förslag till kriterier  
24 feb Ansökningshandlingar inklusive kriterier skickas ut till nämnder med kopia tillförvaltningschefer och digitaliseringsråd  
16 mars Kommunstyrelsen fastställde kriterierna för anslaget  
26 mars Sista dag för ansökan – ansökan skickas till [ksdiarium@umea.se](mailto:ksdiarium@umea.se)  
20 april KSNAU beslutar om beviljade medel  
27 april Information till nämnder/förvaltning om medel beviljats eller ej

#### **Kriterier för anslaget**

Utvecklingsinitiativ och projekt som finansieras av utvecklingsanslaget för Digitalisering och Digitaliseringsreserv ska bidra till att kommunens verksamheter, med stöd av digitalisering och digital transformation, stärker utvecklingsförmågan och över tid sänker kommunens driftskostnader. Inför beslut om att bevilja eller avslå ansökan om medel ur utvecklingsanslaget kommer följande kriterier att beaktas. Högre prioritet får projekt som:

- bidrar till program/inriktningsmål
  - skapar netto nytta – investera för att sänka driftskostnader
  - skapar förutsättningar för att klara kompetensförsörjningen, bidrar till bättre arbetsmiljö och/eller medborgar nytta
  - bedrivs i samarbete/partnerskap med universitet, offentliga aktörer eller det lokala och regionala näringslivet
  - medfinansieras av ansvarig nämnd
- Särskilt positivt beaktas hög uppväxling av projektets budget via externa finansieringskällor.

Utifrån ovanstående föreslås för- och grundskolenämnden att ansöka om 824 000 kr för perioden 2021 till 2023 ur utvecklingsanslaget för digitalisering och digitaliseringsreserv, för satsningen *Robot skapar tillgänglighet för elever med problematisk skolfrånvaro* i enlighet med bifogad ansökningshandling.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Ansökan om medel ur utvecklingsanslaget för digitalisering

### **Beredningsansvarig**

Fredrik Strandgren, skolstrateg

### **Yrkanden**

Socialdemokraterna, Moderaterna, Kristdemokraterna, Miljöpartiet och Liberalerna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Vänsterpartiet för avslag till tjänsteskrivelsens förslag.

### **Tilläggsyrkande**

Liberalerna för att under pkt 5 *Arbetsätt/metod*, gällande urvalsprocess (pkt 3), ska särskilt beaktande göras för elever med npf-diagnos.

### **Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till beslut, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

Ordföranden prövar vidare Liberalernas tilläggsyrkande, avslag mot bifall, och finner att nämnden beslutar att avslå Liberalernas yrkande.

Reservation:

Anders Norqvist (L) till förmån för eget yrkande.

Nasteho Lander (V): Vänsterpartiet reservera sig mot att de insatser som framgår i ansökan genomförs. Det är i vår mening skadligt att ta förhastade beslut och därmed riskera att införa fel insatser till en målgrupp som redan har en ansträngd relation till skolan. Barn med NPF har ofta en problematisk skolfrånvaro. Men vi vet att dessa barn mår bra och har en högre närvaro när de ingår i mindre grupper. Inte heller har vi presenterats ett underlag där det tydligt framgår hur robotar effektivt motverkar ”problematiske skolfrånvaro”.

Vi hade även velat att facken skulle getts möjlighet att lämna synpunkter på ansökan, vilket inte skett. Vi förstår att ärendet behöver direktjusteras, och därmed fanns heller inte möjligheten att återemittera. De lämnar oss med endast alternativet att avslå ansökan.

**Beslutet ska skickas till**

KS-diarium

[verksamhetsutveckling@umea.se](mailto:verksamhetsutveckling@umea.se)

## § 35

Diarienum: SK-2018/00581

## Fyllnadsval: ersättande ledamöter i arbetsutskottet

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att utse Camilla Berg (KD) och Wilmer Prentius (V) som ersättande ledamöter i nämndens arbetsutskott.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beviljade 2020-12-21 Ulrika Edman (V) begärt entledigande från uppdraget som ledamot i för- och grundskolenämnden.

Till ny ledamot i nämnden har Kommunfullmäktige 2021-02-22 utsett Jessika Åberg (V).

Då Edman även uppehöll uppdraget som ersättande ledamot i nämndens arbetsutskott föreslås nu att Wilmer Prentius (V) efterträder Edman på det uppdraget för Vänsterpartiets räkning.

Kommunfullmäktige beviljade vidare 2021-01-25 Sven-Åke Granberg (KD) begärt entledigande från uppdraget som ersättare i för- och grundskolenämnden.

Till ny ledamot i nämnden har Kommunfullmäktige utsett Camilla Berg (KD).

Då Granberg även uppehöll uppdraget som ersättande ledamot i nämndens arbetsutskott föreslås nu att Camilla Berg efterträder Granberg på det uppdraget för Kristdemokraternas räkning.

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## § 36

Diarienummer: SK-2021/00063

### **Fördelning av statligt stöd "Skolmiljarden" inom för- och grundskolan**

#### **Beslut**

För- och grundskolenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag på genomförande av insatser samt fördelning av det statliga stödet "Skolmiljarden".

#### **Ärendebeskrivning**

För att möta den utmaning som covid-19-pandemin medför beslutade regeringen att, i budgetpropositionen för 2021, förstärka det statliga stödet till skolväsendet med 1 miljard kronor. Syftet med tillskottet är att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots pandemin.

Skolverket har fått i uppdrag att betala ut medlen. Kommunerna behöver inte ansöka om pengarna utan de betalas ut till alla kommuner. Det finns ingen förordning eller liknande som anger mer detaljer hur de ska användas. Kommunerna bestämmer själv utifrån sina aktuella behov hur medlen ska fördelas. Medlen kan användas för insatser i hela skolväsendet, exempelvis inom förskolan, grund- och gymnasieskolan samt vuxenutbildningen. Det framgår att medlen även ska användas i enskild verksamhet. Kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Statsbidraget fördelas proportionellt till kommunerna utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen. Uppgifterna om antal barn per kommun utgår från Statistiska centralbyråns siffror för 2020 som fanns tillgängliga vid beslutstillfället (november 2020).

Beslutet i KS NAU innebär att fördelningen av medlen på de två utbildningsnämnderna utgår från samma modell som Skolverket tillämpat, men med den skillnaden att 15-åringar och 18-åringar viktas dubbelt i beräkningen. Detta eftersom dessa åldersgrupper är avgångsklasser (åk 9 grundskola och åk 3 gymnasiet) och har därmed ett kortare tidsperspektiv inför att söka vidare utbildning alternativt arbete.

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott i Umeå Kommun har tilldelat för- och grundskolenämnden 8 376 874kr, av totalt 11 869 940 kr.

#### **Genomförande av insatser**

Det statliga stödet ska användas under 2021. Det är därför viktigt att skolorna så tidigt som möjligt kan börja planera och genomföra insatser som behövs för att alla elever på skolorna kan få den utbildning de har rätt till trots pandemin. Behoven av insatser skiljer sig åt mellan skolorna.

Rektor på respektive skolenhet planerar och genomför därför, efter kartläggning av vilka behov som finns för elever på skolan, insatser för såväl enskilda elever som grupper av elever. Lokal och gemensam genomförd lovskola för kommunala skolor kommer att finansieras av redan erhållet statsbidrag eller statsbidrag som är möjligt att rekvirera från Skolverket under 2021.

#### **Fördelning av det statliga stödet "Skolmiljarden"**

De till för- och grundskolenämnden tilldelade medlen fördelas enligt följande:

#### **Tilldelning kommunala låg och mellanstadieskolor**

(elevantal på skola 2021-03-01)

- Skolor som under perioden augusti 2020 - februari 2021 har haft fler än 9 % av eleverna frånvarande mer än 20 %: **550 kr/elev**
- Skolor som har haft färre än 9 % av eleverna frånvarande mer än 20 %: **350 kr/elev**
- Kostnader för extra badbussar under pandemin: **100 000 kr**

Ovanstående utgör i genomsnitt 426 kr/elev i kommunal skola.

**Tilldelning fristående skolhuvudmän med undervisning på låg och mellanstadiet** (elevantal på skola 2021-03-01)

- Det genomsnittliga stödet till kommunala låg och mellanstadieskoloskolor: **426 kr/elev**

**Tilldelning kommunala skolor respektive skolhuvudmän för fristående högstadieskolor** (elevantal på skola 2021-03-01)

Då elevfrånvaron varit högre på högstadieskolor samt att fjärr- och distansundervisning genomförts i högre grad lämnas ett högre stöd till högstadieskolor. Detta ligger också i linje med beslut i KS NAU.

- **800 kr /elev**
- Högre kostnader för genomförande av obligatorisk lovskola: **380 000 kr**

**Redovisning och rekvirering av tilldelade medel**

Kommunala skolor: Skolan tilldelas medel upp till tilldelad ram efter redovisning av genomförda insatser. Redovisning av genomförda aktiviteter lämnas till för- och grundskolenämnden senast 30 jan 2022.

Fristående skolor: Skolhuvudmannen tilldelas medel i enlighet med genomsnittligt stöd till kommunens låg och mellanstadieskolor respektive högstadieskolor. Redovisning av genomförda insatser lämnas till för och grundskolenämnden senast 30 jan 2022.

För genomförd obligatorisk lovskola lämnas tilläggsbelopp i enlighet med gällande skollagstiftning och tidigare nämndbeslut.

**Rekvirering av statsbidrag för lovskola utöver den obligatoriska lovskolan**

För lovskola utöver den obligatoriska lovskolan samt för lovsimskola kommer för och grundskolenämnden att rekvirera statsbidrag från Skolverket avsett för dessa ändamål. För 2021 kommer Skolverket att ersätta huvudmannen för sina merkostnader för att anordna lovskola för elever i åk 6–9 under sport-, påsk- och sommarlov. Det innebär för 2021 att huvudmän ersätts för sina faktiska merkostnader att anordna lovskola och att det inte längre utgår ett bestämt belopp per elev och dag. Skolverket kan dock betala ut ett lägre belopp om avsatta medel inte räcker till.

När det gäller elever i årskurs 8 och 9 kan bidraget endast sökas för lovskola anordnad utöver den obligatoriska lovskolan som huvudmän, enligt skollagen, är skyldiga att genomföra. För årskurs 6–9 kan bidraget



sökas också för elever som deltar i särskild simundervisning under skollov och under sommaren.

**Beslutsunderlag**

Bilaga: Beslut från KS NAU om fördelning av det statliga stödet "Skolmiljarden" till för och grundskolenämnden

**Beredningsansvarig**

Gunnar Olofsson, skolstrateg

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till beslut, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

För- och grundskolechefer  
Fristående huvudmän, grundskola

### § 37

Diarienum: SK-2021/00017

## Delegationsbeslut och anmälningsärenden - För- och grundskolenämnden 2021, 2021-03-25

### Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

### Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2021-03-25 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

### Beslutsunderlag

Bilaga – Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningsärenden, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

## Informationsärenden

### § 38

#### Elevenkät F-6

Fredrik Strandgren, skolstrateg, ger information från genomförd elevenkät F-6. Resultat och svarsfrekvens presenteras liksom resultatanalys på huvudmannanivå.

## § 39

Diarienum: SK-2021/00012

### Utbildningsdirektören informerar

-Coronainformation

Vid dagens pressträff meddelade utbildningsministern att de generella rekommendationerna vad gäller distansundervisning kommer att upphöra. Det blir istället de regionala smittskydden som avgör, i dialog med skolhuvudmän, huruvida distansundervisning är aktuellt.

Region Västerbottens smittskydd har kommunicerat att det råder fortsatt högt smittläge i regionen och att de regionala rekommendationerna därför förlängs till den 18 april.

Samråd har hållits med regionens smittskydd gällande smittskyddsläget och aktuella åtgärder för högstadiet efter påsklovet. Under veckorna 15–17 kommer högstadiet att bedriva fortsatt delvis distansundervisning där respektive årskurs på högstadiet får distansundervisning var tredje vecka.

Nya riktlinjer har kommit för gravida från vecka 20. Dessa bedöms vara en riskgrupp, något som arbetsgivaren ska beakta.

-Sofia Öberg, ekonomichef, lämnar månatlig ekonomisk rapport.

-Information ges om för- och grundskolenämndens behovsframställan.

## § 40

### **HLT - Hälsa, Lärande, Trygghet**

Erika Holmberg, elevhälsochef, och Gunnar Olofsson, skolstrateg, ger information om HLT-arbetet, hur det är organiserat, identifierade framgångsfaktorer, uppföljning och mätning samt presenterar en halvårsuppföljning.