

Tekniska nämnden

- Tid:** Onsdagen den 17 juni 2020 kl. 10:00-16:00
- Plats:** Tonsalen, Folkets Hus
- Beslutande:** Lena Karlsson Engman (S), ordförande förutom § 72 a – b
Anna-Karin Sjölander (C), 1:e vice ordförande, ersätter Lena Karlsson Engman (S) under § 72 a – b
Håkan Johansson (S)
Christina Bernhardsson (S)
Tommy Stark (S)
Stefan Nordström (M) fram till halva § 71
Marianne Löfstedt (M)
Camilla Ingman (V)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Lasse Brännström (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Lena Karlsson Engman (S) och Anna-Karin Sjölander (C)
- Sekreterare:** §§ 59-72
Annika Kjellsson Lind
- Ordförande:**
Lena Karlsson Engman (S)
- Justerare:**
Anna-Karin Sjölander (C)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

- Organ: Tekniska nämnden
- Sammanträdesdatum: 2020-06-17
- Anslaget har satts upp: 2020-06-18
- Anslaget tas ner: 2020-07-10
- Förvaringsplats: Sekreterarens arbetsrum

Underskrift:
Annika Kjellsson Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Lina Farhat (S) fram till tre fjärdedelar av § 71

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef

Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare

Tina Jonsson, kommunikatör

Marcus Bystedt, economichef, § 72, 59 – 61

Jonas Sixtensson, förvaltare, § 72 e, 59, 61, via länk

Per Hilmersson, gatudriftchef, § 72 b – e, 59 – 62

Hanna Ahnlund, trafikplanerare, § 62 – 63

Maria Sandström, miljöingenjör, § 64

Christina Ingmanson, personalchef, §

John Bylund, trafikplanerare, § 72 a, via länk

Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, § 72 på plats, 63 via länk

Eva Maaherra Lövheim, trafikplanerare, § 72 b – c

Maria Lögdström, administratör

Ann Siklund, handläggare

Katarina Gref, trafikplanerare, § 72 på plats, 62 – 63 via länk

Fredrik Forslund, trafikplanerare, § 72, via länk

Beslutsärenden

§ 59

Diariennr: TN-2020/00023

Fastställande av dagordning och fråga om jäv juni

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet dagordning med tillägg av ett övrigt ärende från Anna-Karin Sjölander (C) och två ärenden från Lasse Brännström (MP).

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 60

Diarienum: TN-2020/00126

Verksamhetsuppföljning maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för maj 2020.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för maj 2020 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport för maj 2020. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 61

Diarienum: TN-2020/00254

**Smöret 1 - Förhyrning av lokaler till äldrenämnden,
Hemtjänst Ersboda****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna Fastighets förslag till lokallösning för äldrenämndens verksamhet Hemtjänsten Ersboda genom extern förhyrning av lokal inom fastigheten Smöret 1 i Umeå vid Södra Slevgränd 362

att godkänna hyrestid på 10 (tio) år med möjlighet till förlängning

att uppdra till chef teknik- och fastighetsförvaltningen, att underteckna beställningsbekräftelse, bilaga 1, och därmed följande hyresavtalet för lokal med AB Bostaden i Umeå

att uppdra till chef teknik- och fastighetsförvaltningen, att äska medel för kostnadsökningen i kommande process

Ärendebeskrivning**Bakgrund**

Äldrenämndens Hemtjänst Ersboda finns för närvarande inrymd i en trerumslägenhet på Ystarvägen 147 i Umeå. Brukargruppen och därmed personalstyrkan har växt över tid. Förändrade lagkrav kring hygien i form av tvättrutiner och omklädning har gjort att denna lokal ej uppfyller det behov som finns, bilaga 2.

Fackförbundet Kommunal har den 2020-02-06 anmält verksamheten till Arbetsmiljöverket enl. § 6a 6 kap. AML pga. lokalens arbetsmiljöbrister, bilaga 3. Fastighet har fått i uppdrag att lösa lokalfrågan och ärendet har diskuterats fortlöpande med fackliga företrädare och medarbetarna inom Hemtjänst Ersboda med avsikt att redovisa olika förslag och komma fram till en bra lösning.

Hemtjänst Ersboda består idag av ca 45 medarbetare där ett ordinarie arbetslag under dagen består av ca 22 medarbetare. Krav finns på tvättmöjligheter, omklädning, kontor samt paus/lunchrum. Det geografiska läget är viktigt då delar av personalen använder cyklar som transportmedel för kontakt med brukarna. Andra delar av personalen färdas via bil så ett behov av parkeringsplatser finns.

Beaktade lösningar

1. Förhyrning av en ytterligare lägenhet i anslutning till befintlig lägenhet har utretts.

Fördelar med utökning av befintliga lokalen med en lägenhet till skulle underlätta tillgång till en redan fungerande cykel- och bilparkering för medarbetarna. Nackdelar är att rummen i bostadslägenheter inte uppfyller hela behovet, samt att de ligger i en trappuppgång där störningar från verksamheten uppstår under kvälls-och nattetid. Verksamheten själv har inte ansett detta som en bra lösning. Dessutom har hyresvärden, AB Bostaden i Umeå, inte accepterat den nya lokalanvändningen med hänvisning till att bolagets huvuduppdrag är att tillhandahålla bostäder till hyresmarknaden.

2. Användning av en befintlig lokal inom eget bestånd har utretts.

En egen lokal inom fastigheten Tråget 3 i Umeå har utretts som en möjlig lokallösning. Storleksmässigt fungerar lokalen dock skulle en del anpassningar behöva utföras för att tillskapa tvättutrymmen, kontorsplatser, samt omklädningsrum. Kostnaden för anpassningarna uppskattas till ca 1 Mkr.

Det bedöms att byggnadsnämnden inte skulle bevilja bygglov för ändrad användning utifrån gällande detaljplan. Lokalen har upplåtelseformen som två bostadsrätter vilka idag är ombyggda till en föskolelokal. Det skulle även krävas bostadsrättsföreningens medgivande för att användning skulle ändras. Lokalen har begränsat tillgång till bilparkeringar då bara två parkeringsplatser ingår i dessa bostadsrätter och behovet är 8–10 st.

Fastighet avser att kunna använda denna lokal som evakuering av andra förskolor och därmed minska framtida inhyrningar av paviljonger.

Några ytterligare förslag såsom extern förhyrning, byta ut verksamheter i vårt befintliga bestånd har avfärdats pga. kostnadsskäl och ett fel geografiskt läge.

Lokallösning inom fastigheten Smöret 1

En lokal vid Slevgränd 362 är ca: 200 m² ägs av AB Bostaden i Umeå och tidigare hyrts av Svenska kyrkan. Det geografiska läget är bra då lokalen ligger mitt i brukarområdet samt storleken matchar behovet. Två parkeringsplatser ingår i hyran, resterande behov kan tillgodoses på Fastighets egna parkering på Byttgränd, vilket ligger ca. 100 m bort och innebär en besparing på ca 29 000 kr/år. Möjlighet till cykelförråd finns.

AB Bostaden i Umeå har upprättat förslag på vilka anpassningar som behöver göras och en kostnad för detta, bilagor 1, 1 a och 1 b.

Behovet är mycket angeläget i tid då en risk finns att den nuvarande lokalen kan avstängas utifrån de brister i arbetsmiljön som utreds av Arbetsmiljöverket.

För att hyreskontraktet ska kunna tecknas har hyresvärden ställt som krav att hyrestiden skall löpa under 10-årstid med möjlighet att förlängas utifrån de anpassningarna som behövs för att tillgodose behovet.

Tidplanen är att anpassningarna beräknas vara färdigställda och lokalen kan tas i bruk i början av september 2020 förutsatt att beslut om godkänd förhyrning fattas av tekniska nämnden innan 1 juli 2020.

Förändring av hyreskostnaden

Nuvarande hyreskostnad för befintlig lokal på Ystarvägen är 85 000 kr/år. Den grundhyra som föreslås är 186 000 kr/år (930 kr/m²).

Anpassningskostnad uppgår till 264 000 kr/år, som avgår när kostnad återbetalats efter 10 år. Den totala hyreskostnaden beräknas till ca. 450 000 kr/år (2 250 kr/m²). Skillnaden mellan den nuvarande hyra och föreslagna hyra uppgår till 365 000 kr/år vilken föreslås att täckas inom Fastighets befintliga driftbudget.

Fastighet föreslår att tekniska nämnden godkänner förslag att hyra in denna lokal av AB Bostaden i Umeå då ingen annan lösning finns för att tillgodose det brådskande behovet samt att utifrån antalet medarbetare ca 45 personer/200 m² som kommer att nyttja lokalen är denna lösning är väldig kostnadseffektiv.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Beställningsbekräftelse för anpassning av lokal för Hemtjänstens verksamhet, dat. 2020-06-02

Bilaga 1 a – Annuitiesbilaga, dat. 2020-02-02

Bilaga 1 b – Planritning med numrering.

Bilaga 2 – Behovsbeskrivning Hemtjänst Ersboda

Bilaga 3 – Anmälan till Arbetsmiljöverket, dat. 2020-02-06

Bilaga 4 – Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut.

Beredningsansvariga

Jonas Sixtensson, fastighetsförvaltare, Fastighet

Christina Lundgren, chef Fastighetsförvaltning, Fastighet

Beslutet ska skickas till

Fastighet, äldregruppen gm Åsa Jernbom.

§ 62

Diarienum: TN-2020/00257

Utredningsuppdrag kring sopkärl och sorteringsmöjligheter

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna den redogörelse som lämnats kring arbetet med offentlig renhållning.

att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta utveckla arbetet med att skapa möjlighet till sortering av fler fraktioner i den offentliga miljön.

att uppdraget redovisas för nämnden senast februari 2021, inför kommande sommarsäsong.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen fick av nämnden i maj, ett uppdrag att utreda möjligheten att utöka antalet sopkärl och komplettera nuvarande sopkärl med sorteringsmöjligheter samt stationer för inlämning av engångsgrillar där så krävs.

Beslutsunderlag

Rapport offentlig renhållning. Bilaga.

Beredningsansvariga

Dag Brändström, gatuingenjör

Beslutet ska skickas till

Dag Brändström

Per Hilmersson

§ 63

Diarienum: TN-2020/00256

Yttrande - Motion - Östvästlig supercykelväg i Umeå**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att avslå motionen med motivering enligt nedanstående yttrande eftersom arbetet redan pågår i enlighet med cykeltrafikprogrammet.

Reservationer

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet och Miljöpartiet föreslår i en motion att kommunfullmäktige ska uppdraga åt tekniska nämnden att undersöka möjligheterna till en supercykelväg i östvästlig riktning genom centrala stan.

Yttrande**Befintliga alternativ för cykling i östvästlig riktning**

Nygatan är idag det bästa alternativet för cyklister som färdas i östvästlig riktning genom centrumfyrcanten. På sträckan Vasagatan-Sveagatan är dock cykelbanedelen relativt smal och det förekommer tidvis olika hinder som kan tvinga ut fotgängarna i cykelbanan. Denna sträcka är därför planerad att byggas om med start år 2021 bland annat för att skapa bättre framkomlighet för cyklisterna.

Kungsgatan går bra att cykla längs under de tider på dygnet som färre fotgängare rör sig där, men mellan klockan 10-18 på vardagar och 10-15 dag före helgdag är det förbjudet. Det finns även en gång- och cykelväg längs strandpromenaden.

Längs övriga gator i östvästlig riktning färdas cyklisterna i blandtrafik tillsammans med bilarna. På vissa sträckor fungerar det bra men det finns också sträckor där många upplever att det är för mycket biltrafik för att det ska kännas tryggt. Anslutningarna mot omgivande stadsdelar fungerar inte heller optimalt för cyklisterna längs alla gator.

Cykeltrafikprogrammet

Gator och parker håller med om att det finns behov av fler väl utformade cykelstråk i östvästlig riktning genom centrumfyrkanten.

I juni 2018 antog kommunfullmäktige Umeå kommuns cykeltrafikprogram.

En viktig del av detta program är kommunens arbete för att öka cyklisternas framkomlighet vilket beskrivs i insatsområdet "God framkomlighet för cyklisterna". Till detta insatsområde hör ett antal åtgärder av vilka en är:

- Utreda en ny östvästlig cykelkoppling genom centrumfyrkanten.

Utöver denna åtgärd är Storgatan, sträckan Hovrättsgatan- Storgatan utpekad som en saknad länk, dvs att oavsett var ett framtida öst-västligt cykelstråk genom centrum hamnar så finns det ett behov av denna sträcka. Några exempel på andra åtgärder i cykeltrafikprogrammet som syftar till att öka framkomligheten på cyklisternas huvudvägnät är fler sträckor där fotgängare och cyklister separeras från varandra samt fler cykelöverfarter.

Definition av vägnät

Ordet supercykelväg har använts i olika sammanhang under de senaste åren. Det finns ingen definition av vad det innebär utan så kallade supercykelvägar kan skilja sig ganska mycket åt mellan olika orter. Umeå kommun har hittills valt att inte använda det ordet utan har ett cykelvägnät som är uppdelat i ett huvudnät och ett lokalnät. I cykeltrafikprogrammet beslutades att delar av huvudvägnätet successivt ska höjas upp till ett "huvudnät+" som innebär en högre standard än det övriga huvudvägnätet, både när det gäller utformning samt drift och underhåll.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Stefan Nordström (M) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Anna-Karin Sjölander (C) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Lasse Brännström (MP) yrkar på bifall till motionen.

Johan Stål (V) yrkar på bifall till motionen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Reservationer

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Votering begärd

Ja-röst för tjänsteskrivelsen.

Nej-röst för bifall till motionen.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Marianne Löfstedt (M)	X		
Camilla Ingman (V)		X	
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)	X		
Lasse Brännström (MP)		X	
Summa:	8	3	

Omröstningsresultat

Med åtta ja-röster mot tre nej-röster beslutar nämnden i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

200327 - Motion (V) (MP) - Östvästlig supercykelväg i Umeå. Bilaga.

Beredningsansvariga

Hanna Ahnlund, trafikplanerare

Katarina Gref, trafikplanerare

Beslutet ska skickas till

KS diarium, märk med KS-2020/00292

§ 64

Diarienum: TN-2020/00170

Remiss angående Avfallsplan Umeåregionen – **Resurshushållning för ett cirkulärt samhälle**

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande på remissen "Avfallsplan i Umeåregionen – resurshushållning för ett cirkulärt samhälle" enligt nedanstående.

att föreslå att handlingsplaner tas fram i respektive kommun först efter att avfallsplanen är antagen.

att skrivningen "Det bör övervägas om handlingsplanen...." i Bilaga 1 ändras till "Det ska övervägas om handlingsplanen...."

att åtgärdsförslaget d på sidan 8 tas bort i Bilaga 2.

att ärendet anses omedelbart justerat.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Tekniska nämnden har fått möjlighet att yttra sig över "Umeåregionens avfallsplan - Resurshushållning för ett cirkulärt samhälle". Avfallsplanen har tagits fram på uppdrag av Umeåregionrådet och är gemensam för Umeå, Bjurholm, Vindeln, Vännäs, Nordmaling och Robertsfors kommuner. Avfallsplanen ska antas av Kommunfullmäktige.

Avfallsplan

I förslag till avfallsplan och tillhörande bilagor föreslås tre övergripande mål och tillhörande åtgärder samt nyckeltal. Upphandling är en central funktion för att kunna genomföra åtgärderna och nå målen t.ex. när det gäller att ställa krav på möjlighet till reparation, återbruk och återvinning av produkter. För några av åtgärderna räcker det inte med att ställa traditionella miljökrav i upphandlingen utan det krävs en nyskapande lösning för produkten eller tjänsten som upphandlas.

Vid upphandling är det också viktigt att analysera livscykelkostnaden och fatta beslut med det som grund. Det krävs även uppföljning för att säkerställa att krav på t.ex. garantier på livslängd som ställts i avtal levereras.

Avfall har blivit en allt viktigare fråga vid fysisk planering då vi bygger nytt men också när vi i större utsträckning förtätar i befintliga miljöer. Det är viktigt att redan i detaljplaneskedet säkra en hållbar lösning avseende avfallshantering.

Handlingsplan

I handlingsplan finns en bedömning av resursbehovet för de olika åtgärderna. Förstärkningarna som krävs, behövs ibland i de olika verksamheterna och ibland på Upphandlingsbyrån för att kunna göra analyser av livscykelkostnad, kravställa i upphandlingar och genomföra uppföljningar i tillräcklig omfattning.

Kommunikation

Det är inte bara viktigt att mäta matsvinn från den offentliga måltiden utan dessa behöver också analyseras och kommuniceras till t.ex. elever för att nå bästa effekt. Offentlig måltidsverksamhet är den benämning som bör användas istället för kommunala storkök.

Målet om utbildning av kommunanställda i cirkulär ekonomi och delningsekonomi bör kompletteras med kunskap om avfallshantering. När anställda utbildats i avfallsförebyggande arbete finns det ändå en stor del avfall som ska återvinnas. Då behövs en genomgång för hur det praktiskt ska fungera på deras egen arbetsplats.

Utbildning bör även erbjudas skolelever. De kommer att designa framtidens tjänster och produkter och de behöver lokal kunskap om hur avfall förebyggs och hanteras i deras närhet. I avfallsplanen (s25) står det att det finns åtgärder som innefattar "information till skolor om avfallshantering" men det går inte att hitta i åtgärderna.

Uppföljning och ansvarsfördelning

För att källsorteringsmöjligheter ska kunna följas upp behöver det definieras bättre genom att ange vilka fraktioner och var möjligheten till sortering ska finnas.

För åtgärden "Säkerställa att källsorteringsmöjligheter används" behöver en ansvarig för uppföljning utses. Eftersom det omfattar alla kommunens verksamheter är det logiskt att det är KS genom övergripande planering (S – strategisk kommunövergripande funktion) som utför det. Vilken metod som ska användas för uppföljning är inte självklar och behöver utarbetas och fastslås.

För att förtydliga uppföljningsansvarig verksamhet behövs en kolumn för det i åtgärdstabellerna. I de flesta fall är det möjligt med en ansvarig men i de fall det behövs fler ska de begränsas till de två som huvudsakligen omfattas.

Tabellen över verksamheter med ansvar över åtgärder behöver förtydligas. Begreppen är blandade, det räknas upp både nämnder och verksamheter. Det bör endast stå nämnder. I förslaget till handlingsplan finns verksamhetskategorier angivna i verksamhetskategorierna i tabellen (A Avfall, F Fastighet, FP Fysisk planering o.s.v.) men används inte i resten av bilagan. En eller i undantagsfall två verksamheter bör utses och anges som uppföljningsansvariga.

Vakin står som ansvarig för vissa åtgärder. Det är endast korrekt att Vakin ansvarar för två kommuner, Umeå och Vindeln. Därför bör beteckningen A för Avfall användas. VA, Vatten och avlopp nämns bara i tabell "4 Verksamheter med ansvar för olika åtgärder i avfallsplanens handlingsplan" och ingen annanstans i dokumentet.


Yttrande




- Avfallsplan sid 14, 2.4.1, sist i andra stycket förslås en ny mening: Innovativa upphandlingar är en centrala.
- Avfallsplan sid 14, 2.4.2, sist i första stycket förslås en ny mening: För att det ska lyckas behövs fler nytänkande upphandlingar.
- Avfallsplan sid 18, 3.4 Upphandling, sist i andra stycket föreslås en ny mening: Detta kräver i många fall nytänkande upphandlingar.
- Avfallsplan sid 18, 3.4 Upphandling, efter första meningen i första stycket föreslås en ny mening: Upphandlingar ska göras efter analys av livscykelkostnaden.
- Avfallsplan sid 18, 3.5 Fysisk planering, sist i andra stycket föreslås en ny mening: Innovativa lösningar och upphandlingar kan bidra till detta.
- Bilaga 1 Handlingsplan sid 3. Det ska övervägas om handlingsplanen ska omfatta efterbehandlingsåtgärder för avslutade deponier.
- Bilaga 1 Handlingsplan sid. 4 Vid planering av menyer, och tillagning och beställning i kommunala

~~storkök~~ kommunens offentliga måltidsverksamhet beakta möjligheterna att minska matsvinnet




- Bilaga 1 Handlingsplan sid. 4 åtgärd f) föreslås ändras till: Genomföra, analysera och kommunicera mätningar av matsvinn i kommunens offentliga måltidsverksamhet ~~kommunala storkök~~
- Bilaga 1 Handlingsplan sid. 4 åtgärd f) Höja kunskapsnivån om möjligheter att förebygga avfall genom utbildning i cirkulär ekonomi, delningsekonomi och avfallshantering för kommunanställda och skolelever
- Bilaga 1 Handlingsplan sid. 4 åtgärd j) föreslås ändras till: Ställa krav på och följa upp möjligheter till underhåll, reparation och återbruk samt återvinning i kommunala upphandlingar av produkter
- Bilaga 1 Handlingsplan sid. 9 åtgärd d) och e) föreslås en fotnot för att definiera källsorteringsmöjligheter: "Med källsorteringsmöjligheter avses möjligheter att sortera farligt avfall och förpackningar d.v.s. plast, kartong, papper, metall, glas (färgat och ofärgat) fastighetsnära."
- Bilaga 1 Handlingsplan sid. 6 åtgärd e) Säkerställa att källsorteringsmöjligheter används i kommunala verksamheter föreslås KS genom övergripande planering (S – strategisk kommunövergripande funktion) ansvara för uppföljning av målet. Metod för uppföljning behöver utarbetas och fastslås.
- Handlingsplan sid 8, "4 Verksamheter med ansvar för olika åtgärder i avfallsplanens handlingsplan" föreslås att endast nämnder står som ansvariga i olika kommuner.
- Handlingsplan sid 4, 6, 8 Ny kolumn för uppföljningsansvar verksamhet föreslås se nedan för åtgärder som berör TN:s verksamheter.

Mål 1 Minska avfallsmängderna


Åtgärder	Tid	Ansvar utförande	Ansvar uppföljning	Resurser
c. Skapa förutsättningar inom varje kommun för återbruk av möbler, IT-utrustning m.m. från kommunens egna verksamheter	2025	TN	<u>F</u>	

d. Utbyta erfarenheter mellan kommunala storkök inom och mellan kommunerna angående hur matsvinnet kan minskas, exempelvis vid möten i samverkan med leverantörer	årligen	TN	<u>K</u>	 ■ ■
e. Vid planering av menyer och tillagning i kommunala storkök beakta möjligheterna att minska matsvinnet	årligen	TN	<u>K</u>	 ■ ■
f. Genomföra mätningar av matsvinn i kommunala storkök	årligen	TN	<u>K</u>	 ■ ■

Mål 2 Öka återvinningen

Åtgärder	Tid	Ansvar utförande	Ansvar uppföljning	Resurser
d. Säkerställa att källsorteringsmöjligheter finns i kommunala verksamheter ^o	2025	TN	F	 ■ ■
e. Säkerställa att källsorteringsmöjligheter används i kommunala verksamheter ^o	2025	Samtliga nämnder och bolag	S	 ■ ■
k. Säkerställa att avfall från kommunala bygg- och anläggningsprojekt sorteras	årligen	TN	F, GP	 ■ ■

Mål 3 Minska miljöpåverkan

Åtgärder	Tid	Ansvar utförande	Ansvar uppföljning	Resurser
e. Ta fram och genomföra kommunövergripande planer för minskad nedskräpning, innefattande exempelvis placering av papperskorgar, städning och delta i nationella kampanjer <ul style="list-style-type: none"> • Handlingsplan sid 9, Raden VA Vatten och avlopp i tabellen”4 Verksamheter med ansvar för olika åtgärder i avfallsplanens handlingsplan” föreslås strykas. • Bilaga 1 Handlingsplan under kolumnen ansvar för åtgärder förlås A (Avfall) stå som ansvarig där det nu står Vakin. 	2022	TN	GP	 ■ ■

Förslag på sammanträdet

Johan Stål (V) yrkar på att skrivningen "Det bör övervägas om handlingsplanen..." i Bilaga 1 ändras till "Det ska övervägas om handlingsplanen..."

Håkan Johansson (S) yrkar på att åtgärdsförslaget d på sidan 8 tas bort i Bilaga 2.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Håkan Johanssons (S) yrkande.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på tillägg av en att-sats:

att föreslå att handlingsplaner tas fram i respektive kommun först efter att avfallsplanen är antagen.

Lasse Brännström (MP) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Johan Stål (V) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna föreslaget ändringsyrkande från Johan Stål (V) och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan bifalla föreslagen att-sats från Lena Karlsson Engman (S) och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till fråga Lena Karlsson Engman (S) föreslagen att-sats.

Nej-röst för avslag till fråga Lena Karlsson Engman (S) föreslagen att-sats.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Marianne Löfstedt (M)	X		
Camilla Ingman (V)		X	
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)		X	
Lasse Brännström (MP)		X	
Summa:	6	5	

Omröstningsresultat

Med sex ja-röster mot fem nej-röster beslutar nämnden att bifalla föreslagen att-sats från Lena Karlsson Engman (S)

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna yrkandet från Håkan Johansson (S) och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – förslag till "Avfallsplan i Umeåregionen – resurshushållning för ett cirkulärt samhälle"

Bilaga 2 – Handlingsplan med åtgärder

Bilaga 3 – Nulägesbeskrivning

Bilaga 4 – Nedlagda deponier

Bilaga 5 – Uppföljning av tidigare avfallsplaner

Bilaga 6 – Miljöbedömning (MKB) av avfallsplan för Umeåregionen

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut är ej aktuell för handläggning av detta ärende

Beredningsansvariga

Maria Sandström, miljöingenjör, Fastighet

Lisa Persson, trafikplanerare, Gator och Parker

Dag Brändström, gatuingenjör, Gator och Parker

Birgitta Persson Ståhl, verksamhetschef, Städ- och verksamhetsservice

Mona Flumée, enhetschef, Städ- och verksamhetsservice

Gunnel Thorén, enhetschef, Städ- och verksamhetsservice

Maria Svensson, chef menyer/produktion, Måltidsservice
Åsa Nilsson, enhetschef, Måltidsservice
Tomas Forsberg, IT-chef, IT-funktionen

Beslutet ska skickas till KS, Fastighet, Gator och parker, IT-funktionen, Städ och verksamhetsservice och Måltidsservice samt till elin.lindqvist@umea.se OBS! märks med KS-2019/00245.

Karin Isaksson
Chef Teknik-och fastighetsförvaltningen

Maria Sandström
Miljöingenjör

§ 65

Diarienumr: TN-2020/00255

Årlig uppföljning av det Systematiska arbetsmiljöarbetet 2019 (SAM)**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att återremittera ärendet med uppmaning att renodla beslutet samt ta fram ett ordentligt underlag.

Ärendebeskrivning

Under januari och februari genomförde varje verksamhet en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet som genomförts under 2019.

En sammanfattning har gjorts på varje verksamhet samt en beskrivning av goda exempel och arbetsmiljöutmaningar. Verksamheterna har tagit fram prioriteringar att jobba med under 2020. Förvaltningens bedömning är att ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete finns men att alla verksamheter behöver prioritera att arbeta mer med:

- Alla verksamheter och arbetsgrupper ska arbeta med löpande riskbedömningar och handlingsplaner.
- Fortsätta att informera om Umeå kommuns arbetsmiljöpolicy.
- Fortsätta uppmuntra medarbetare att lägga in arbetsmiljöbrist, tillbud och olyckor i Lisa
- Göra Notisum tillgänglig för flera chefer, berörda medarbetare och skyddsombud.

Förslag på sammanträdet

Håkan Johansson (S) yrkar på att ärendet återremiss av ärendet med uppmaning att renodla beslutet samt ta fram ett ordentligt underlag.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden ska återremittera ärendet och konstaterar att så är fallet.

*Förslag i tjänsteskrivelsen
att fastställa Teknik- och fastighetsförvaltningens övergripande prioritering
för 2020 enligt nedan.*

Beredningsansvariga

Christina Ingmanson, personalchef Teknik- och fastighetsförvaltningen

Beslutet ska skickas till

Christina Ingmanson

§ 66

Diarienum: TN-2020/00258

Mötestider Tekniska nämnden 2021

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa mötestiderna för 2021 enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Förslag på mötestider för 2021 är framtagna med hänsyn tagen till övrig planering.

Beslutsunderlag

TN sammanträdestider 2021. Bilaga.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämndens verksamheter

Robert Röst

KS

§ 67

Diariernr: TN-2020/00259

Rapport incidenter enligt GDPR juni 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna rapporteringen enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden fastställde i november 2018 Riktlinjer för personuppgiftsincidenthantering. Där står att nämnden varje kvartal ska informeras om de incidenter som skett inom sitt verksamhetsområde och de åtgärder som vidtagits. Tanken var att detta skulle ske via tertialuppföljningen, men med anledning av den låga andelen incidenter sker rapporteringen halvårsvis.

Beslutsunderlag

PU-incident TN juni 2020. Bilaga.

Beredningsansvariga

Personuppgiftskoordinatorer, Tekniska nämndens verksamheter.

§ 68

Diarienum: TN-2020/00024

Aktuellt från förvaltningen 2020**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att med kort varsel (24 timmar) kalla in till ett extra nämndssammanträde att besluta i överenskommelse rörande Lundabron, om inte nämndens ordinarie augustisammanträde kan avvaktas.

att överlämna förskolebyggnad på Innertavle 6:16 till Mex för försäljning.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Förslag på sammanträdet

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på följande att-sats:

att med kort varsel (24 timmar) kalla in till ett extra nämndssammanträde att besluta i överenskommelse rörande Lundabron, om inte nämndens ordinarie augustisammanträde kan avvaktas.

Lasse Brännström (MP) yrkar på följande att-sats:

att hela upphandlingsprocessen för Lundabron utvärderas av en extern utvärderare. Målsättningen är att lära av processen för att undvika liknande skenande kostnader i framtiden.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar avslag på Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Stefan Nordström (M) ställer sig bakom Lena Karlsson Engmans (S) avslagsyrkande.

Anna-Karin Sjölander (C) ställer sig bakom Lena Karlsson Engmans (S) avslagsyrkande.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Lena Karlsson Engmans (S) avslagsyrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna Lena Karlsson Engmans föreslagna att-sats och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan avslå Lasse Brännströms (MP) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för avslag till Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Nej-röst för bifall till Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Marianne Löfstedt (M)	X		
Camilla Ingman (V)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)	X		
Lasse Brännström (MP)		X	
Summa:	10	1	

Omröstningsresultat

Med tio ja-röster mot en nej-röst beslutar nämnden att avslå Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Protokollsanteckning

Centerpartiet avslår yrkandet om en extern utredning då en utredning inte ligger rätt i tid utifrån den pågående process som pågår mellan Umeå kommun och leverantören av Lundabron.

Beslutet ska skickas till

Fastighet

§ 69

Diarienum: TN-2020/00025

Kurser och konferenser 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

att intresserade ledamöter får delta i workshopen den 2 september med ersättning.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

Ett Save-the-date 2 september. Tema: Stadsutveckling och cykel, mötet genomförs i Umeå.

§ 70

Diarienum: TN-2019/00665

Delegationsbeslut och anmälningssärenden 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningssärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, januari 2020

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, januari 2020. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, januari 2020. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, januari 2020. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, januari 2020. Bilaga.

Anmälningssärenden

Protokollsutdrag KF Uteserveringsavgifter med anledning av pandemi. Bilaga.

Protokollsutdrag KF Motion 172019 Inrätta skolträdgårdar på Umeås grundskolor. Bilaga.

Motion 7/2019: Avskaffa kravet på läkarintyg för färdtjänst. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Mats Johansson, Greta Adamsson och Annika Kjellsson Lind

§ 71

Diarienum: TN-2020/00026

Övriga ärenden 2020**Beslut****Ärendebeskrivning****Förslag på sammanträdet från Anna-Karin Sjölander (C)**

8 planerade tillfällen av Bondens egen marknad riskerar ställa in 2020 vilket leder till sämre ekonomi för våra lokalproducerade företagare, minskad sysselsättning i regionen och därmed mindre skatteintäkter.

Sedan några år tillbaka är Bondens egen marknad populärt arrangemang i Umeå på hösten efter godkänt polistillstånd av polisen eftersom det inte finns någon torgplats på Kungsgatan eller i Vänortsparken där dom av tradition brukar vara. Till följd av Covid-19 och Folkhälsomyndighetens rekommendationer kan polistillstånd inte beviljas av polisen. Det även om försäljningen av varorna inte är mer riskabel än försäljning av varor på något av Umeås större köpcenter.

Förslag på åtgärd

Då både Gator och parker samt hälsomyndighet har godkänt att arrangörerna av Bondens egen marknad får arrangera marknaden i Vänortsparken även 2020 behöver vi hitta en lämplig lösning. På andra håll i Sverige har man hittat en lösning genom att utöka antalet torgplatser eller skapat tillfälliga torgplatser för att arrangera den här typen av marknad eftersom torghandel inte kräver något polistillstånd. Tekniska nämnden skulle därför kunna fatta beslut om tillfälliga torgplatser i Vänortsparken och på Kungsgatan bredvid Vänortsparken under perioden 8 augusti till 26 eller hela 2020. Alternativt utöka antalet tillfälliga torgplatser.

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på följande att-sats:

att uppdra till förvaltningen att utöka antalet tillfälliga eller permanenta torgplatser för att säkerställa att Umeå kommun inte är hindret för att

Bondens egen marknad ska kunna arrangeras och genomföras under 2020. De tillfälliga torgplatserna behöver upplåtas på ett sätt som gör att de 25 leverantörerna kan arrangera Bondens egen marknad på en för dom avsedd plats.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på avslag till Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande med uppmaning att de sökande kompletterar sin ansökan om tillstånd hos polisen med att också stå på ett område längs Rådhusplanaden eller Skeppsbron eller Noliaparkeringen. Detta eftersom de befintliga regelverken inte tillåter upplåtelse av fler torghandelsplatser.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan avslå Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för avslag till Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Nej-röst för bifall till Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)			Har lämnat
Marianne Löfstedt (M)	X		
Camilla Ingman (V)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)		X	
Lasse Brännström (MP)	X		
Summa:	8	2	

Omröstningsresultat

Med åtta ja-röster mot två nej-röster beslutar nämnden att avslå Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom Lena Karlsson Engmans (S) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Förslag på sammanträdet från Lasse Brännström (MP)

Miljöpartiet yrkar att Umeå kommun från och med 20200701 införskaffar nya fordon enligt den nya av Regeringen beslutade Miljöfordonsnormen. Det nya förslaget har tagits fram i samarbete mellan regeringspartierna med särskilt drivkraft från Richard Nordin (C).

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på avslag till Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på tillägg av följande att-sats:
att uppdra åt förvaltningen att implementera den av Regeringen beslutade Miljöfordonsnorm i Umeå kommuns upphandlingsförfarande vid inköp eller leasing av tjänstebilar som sker efter 1 juli 2020.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på avslag till Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden ska godkänna Lasse Brännströms (MP) yrkande och konstaterar att så inte är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för avslag till Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Nej-röst för bifall till Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)			Har lämnat
Marianne Löfstedt (M)	X		
Camilla Ingman (V)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)	X		
Lasse Brännström (MP)		X	
Summa:	9	1	

Omröstningsresultat

Med nio ja-röster mot en nej-röst beslutar nämnden att avslå Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Ordförande frågar om nämnden kan bifalla Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande och konstaterar att så inte är fallet.

Votering

Ja-röst för avslag till Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Nej-röst för bifall till Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)			Har lämnat
Marianne Löfstedt (M)	X		
Camilla Ingman (V)		X	
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)		X	
Lasse Brännström (MP)		X	
Summa:	5	5	

Omröstningsresultat

Fem ja-röster mot fem nej-röster. Ordföranden använder sin utslagsröst och nämnden beslutar att avslå Anna-Karin Sjölanders (C) yrkande.

Beslutet ska skickas till

§ 72

Diariernr: TN-2020/00027

Ärenden under handläggning - information 2020

Ärenden under handläggning - Information

- | | | |
|----|--|---------------------------------|
| a. | Information Ubike | <i>John Bylund</i> |
| b. | Info om Trafik-/Mobilitetsbokslut | <i>Marie Frostvinge</i> |
| c. | Kollektivtrafikprogrammets
nulägesbeskrivning | <i>Eva Maaherra
Lövheim</i> |
| e. | Information vinterväghållning | <i>Per Hilmersson</i> |