

Tekniska nämnden

Tid:	Torsdagen den 27 november 2025 kl. 10:00
Plats:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum
Beslutande:	Christina Bernhardsson (S), ordförande Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande Håkan Johansson (S) Lina Farhat (S) Tommy Stark (S) Lina Vänglund (S) Johan Stål (V) Fredrik Rönn (C) Rebecka Dejby (MP) Thomas Liljedahl (L) Maria Edblom Tauson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Christina Bernhardsson (S) och Stefan Nordström (M)
Sekreterare:	 §§ 107-116 Annika Kjellsson Lind
Ordförande:	 Christina Bernhardsson
Justerare:	 Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum:	2025-11-27
Anslaget har satts upp:	2025-11-28
Anslaget tas ner:	2025-12-19
Förvaringsplats:	Sekreterarens tjänsterum
Underskrift:	 Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Sandra Ringvall (S)
Mikael Danielsson Sjöström (S)
Marianne Löfstedt (M)
Alireza Mosahafi (M)
Harald Svensson (M)
Andreas Ekegren Hällgren (C)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Emmy Ericsson, kommunikationschef
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, § 107 – 110
Mattias Wallmark, IT-chef, § 107
Marie Bäckman, måltidschef, § 107
Michel Viklund, verksamhetschef städ- och verksamhetsservice, § 107 – 116
Johan Byström, chef administration och strategiskt stöd, § 107 – 110
Isabelle Forsberg, landskapsarkitekt, § 107 – 111
Hanna Ekman, verksamhetsutvecklare, § 107
Zein Anani, trafikplanerare, § 107
Julia Gabrielsson, teknisksprångenpraktikant, § 107
Sandra Lundgren, kommunikatör, § 107
Emma Fogelström, kommunikatör, § 107 – 116
Aznaur Kasumov, enhetschef, § 107 – 116
Christina Ingmanson, HR-chef, § 107

Beslutsärende

§ 107

Diariennr: TN-2025/00029

Fastställande av dagordning och fråga om jäv november

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet's dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

att notera att Stefan Nordström (M) anmäler ett ärende gällande Storgatan till punkten Aktuellt från förvaltningen.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 108

Diarienumr: TN-2025/00823

Verksamhetsplan 2026 inklusive Internkontrollplan och Kompetensförsörjningsplan

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa Verksamhetsplan för 2026 enligt bilaga.

att fastställa Kompetensförsörjningsplan 2026 enligt bilaga.

att fastställa Internkontrollplan 2026 enligt bilaga.

att anse ärendet justerat.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens verksamheter har, utifrån det av Kommunfullmäktige fastställda grunduppdraget, tagit fram en verksamhetsplan för 2026.

Verksamheterna har också arbetat med analys av risker och möjligheter och utifrån dessa och i dialog med nämnden har förslag till Internkontrollplan 2026 tagits fram.

Verksamheterna har också genom analys av nuläge, kompetensbehov och omvärldsspaning tagit fram en Kompetensförsörjningsplan för 2026-2028.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på följande:

1. att på sid 20 till DoITs Kvalitetsfaktor lägga till TNs kostnad i förhållande till andra förvaltningars vinst samt total vinst för kommunen.
2. att på sid 60 under inriktningsmål 3 lägga ett uppdrag till Gator och Parker "I arbetet med stadsdelsdialoger lyfta in Holmsund/Hörnefors/Sävar som tätorter att varvas in vart tredje år och därmed att se över prioriteringsordningen för

Stadsdelsdialogerna. Detta för att stärka tätorternas attraktivitet samt stimulera föreningslivet och medborgare att vara med än mer i utvecklingsarbetet. Dessutom bör dessa tätorter vid exempelvis evenemang som Höstljus eller motsvarande få ta del av någon installation”.

Rebecka Dejby (MP) yrkar på

1. att på sid 67 under inriktningsmål 4 i Klimatsmarta måltider som kvalitetsfaktor vill vi tillföra/ha med andel ekologisk mat som indikator. Vi vill att fotnoten tas bort.
2. att på sid 67 under inriktningsmål 4 tillföra kvalitetsfaktor för Återbruk med indikatorn CO₂-ekvivalenter.

Stefan Nordström (M) yrkar på avslag till Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Maria Edblom Tauson (KD) yrkar på avslag till Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Fredrik Rönn (C) yrkar på avslag till Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1 och nr 2.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2.

Rebecka Dejby (MP) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1 och nr 2.

Maria Edblom Tauson (KD) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 1 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande nr 2 och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med yrkande Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1 och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Nej-röst för avslag till Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Lina Vänglund (S)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)		X	
Rebecka Dejby (MP)	X		
Thomas Liljedahl (L)		X	
Maria Edblom Tauson (KD)		X	
Summa:	7	4	

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att bifalla Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 1.

Reservation

Maria Edblom Tauson (KD) reserverar sig.

Stefan Nordström (M) reserverar sig.

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med yrkande Rebecka Dejby (MP) yrkande nr 2 och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens verksamhetsplan och budget för 2026. Bilaga.

Bilaga 1, Kompetensförsörjningsplan Teknik och fastighet 2026-2028.

Bilaga.

Bilaga 2, Tekniska nämndens riskanalys och internkontrollplan för 2026.
Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte
tillämpbar.

Beredningsansvariga

Verksamhetschefer

HR-chef

Teknisk chef

Beslutet ska skickas till

Verksamhetschefer

HR-chef

Teknisk chef

KSdiarium senast 26 november, märk med KS-2025/00240

§ 109

Diariennr: TN-2025/00030

Ekonomiuppföljning november

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för oktober 2025.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för oktober 2025 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport oktober 2025. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 110

Diarienumr: TN-2025/00824

Ekonomiska justeringar för Navet

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå att kommunstyrelsen beslutar om en teknisk ramjustering avseende hyra samt städ och mediekostnader för Navet om 33 735 tkr 2026 från Kommunstyrelsen till Tekniska nämnden.

att föreslå att kommunstyrelsen beslutar att för 1 sept-31 dec 2025 regleras detta med bokföringsorder mellan Fritidsnämnden, Tekniska nämnden och Kommunstyrelsen i 2025 års kostnadsnivå, enligt bilaga 1.

Ärendebeskrivning

Umeå kommunfullmäktige har beslutat om en ny fastighetpolicy som ger riktlinjer för kommunens fastighetsäggande. Nu pågår arbetet med att genomföra fattade beslut. Genom att flytta drift och förvaltning av Navet till Tekniska nämnden samlas kommunens kompetens kring badhus, vilket ger bättre förutsättningar för effektiv drift och blir en mindre sårbar organisation.

INAB har sedan 2016 varit fastighetsägare till Navet och har även skött driften av fastigheten, och Fritidsnämnden har varit hyrestagare. Sedan 1 sept 2025 har hyresavtalet omförhandlats och ett nytt avtal börjat gälla som innebär att INAB är fortsatt fastighetsägare med det ansvar som medföljer ägarskapet medan tekniska nämnden övertar ansvar för driften av fastigheten samt blir hyrestagare gentemot INAB i stället för fritidsnämnden. I samband med förändringen överförs också budget för hyra, mediekostnader och städning från fritidsnämnden till tekniska nämnden.

Det nya avtalet innebär en sänkning av kostnaderna för kommunen totalt sett,
(se bilaga 1).

I samband med förändringarna kring kostnad och ansvar behöver ramjusteringar göras, vilka innebär flytt av budgetmedel. Ramjusteringarna medför dock ingen verksamhetsövergång (dvs inga medarbetare eller tjänsteutrymmen förflyttas maa av ramjusteringen), ramjusteringen medför ej heller ngt behov av förändring i nämndernas ansvar då detta redan tillgodoses inom nuvarande skrivningar om nämndernas respektive ansvar/mandat i reglemente för nämnder och styrelse.

Ramjusteringarna är dock inte tekniskt kostnadsneutrala då ramjustering medför att ett överskott frigörs. Förslaget är att frigjort överskott stannar hos Kommunstyrelsen under 2026 (from 2027 ingår överskottet i fördelningsbar ram). Därför sker ramjusteringarna i två steg, i steg 1 sker ramjustering mellan fritidsnämnden och kommunstyrelse och i steg 2 sker ramjustering mellan kommunstyrelse och tekniska nämnden (se bilaga 1).

Mer detaljerat innebär ramjusteringarna att kostnader för hyresavtalet baserat på helårseffekt enligt det gamla avtalet inkl. medel för media, städ och drift ramjusteras från Fritidsnämnden till Kommunstyrelsen i ett första steg. Därefter ramjusteras kostnader baserat på det nya hyresavtalet inkl. medel för media, städ och drift från Kommunstyrelsen till Tekniska nämnden. Efter ramjusteringarna kvarstår ett överskott på Kommunstyrelsen för 2026 på 5,8 mnkr, överskottet uppstår som en följd av lägre totala kostnader för hyra och drift samt även 1 mnkr för lägre redovisad kostnad för finansiell leasing. Då det nya avtalet börjat gälla 1 september justeras kostnaderna för september till december 2025 via bokföringsorder.

De medel som tillförs kommunstyrelsen föreslås tillfälligt under 2025 och 2026 tillföras anslaget för oförutsedda behov.

Konsekvenser av ramjusteringarna

Fritidsnämnden har under flera år haft svårt att budgetera för de stora hyresökningarna som tidigare avtal medfört (då KPI legat högre än normalt), något som även för 2025 riskerar medföra ett underskott för Fritidsnämnden på ca 2,8 mnkr då det gamla avtalet gällt till och med 1 sept. Fritidsnämnden har hanterat underskottet genom nyttjande av budget från övriga verksamheter inom nämnden.

Det medför en risk att Fritidsnämnden inte klarar en budget i balans för 2026, samma risk som funnits om ramjustering ej genomförs och det ej tecknats ett nytt avtal.

För Tekniska nämnden innebär ramjusteringarna att det finns kostnadstäckning för 2026, och för Kommunstyrelsen innebär det ett överskott på totalt 6,8 mnkr för 2026. Förslaget är att de frigjorda medlen ingår i fördelningsbar ram inför beslut om budgetfördelning i budget 2027.

Sammantaget, efter ramjusteringarna frigörs medel som beskrivits i tidigare stycken.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - ekonomiska justeringar för Navet. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms ej tillämplig.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson

Lena Höök

Stefan Hildingsson

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

KS

Viktoria Danielsson

§ 111

Diarienumr: TN-2025/00825

Yttrande remiss Umeå kommuns friluftsprogram 2026-2030

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden har fått möjlighet att yttra sig på Umeå kommuns friluftsprogram 2026-2030.

Yttrande

Programmets syfte

Friluftsprogrammets syfte är att tydliggöra Umeå kommuns friluftspolitiska ambitioner. Programmet belyser 8 fokusområden som ska prioriteras för att främja folkhälsan och ett attraktivt friluftsutbud i Umeå kommun.

Fokusområdena är:

- Natur ska bli tillgänglig för fler
- Stärkt engagemang och samverkan
- Öka kunskapen om allemansrätten
- Öka tillgången till natur för friluftsliv
- Förstärka beskyddet för skyddade områden
- Möjligheten till friluftsliv för unga
- Förstärkt samverkan mellan strategiskt friluftsliv och strategiskt folkhälsoarbete i kommunen
- Öka kunskapen om friluftsliv hos allmänheten

Ansvar och uppföljning

Fokusområdena är generellt beskrivna och inte styrda i genomförandet. De

kopplas inte till ansvarig nämnd. Programmet lämnar i stället utrymme för vardera nämnd att besluta om utförande.

I det fortsatta arbetet kommer friluftsprogrammet vidareutvecklas i en åtgärdsplan. Arbetet ska då konkretiserats med ledning av fritidsförvaltningen, som följer upp arbetet tillsammans med berörda nämnder.

Bedömning av nyttan

Programmets ses som ett positivt tillägg då upplägget förutsätter att arbetet och diskussionen om hur vi bäst utvecklar friluftslivet hålls levande, samtidigt som det även förutsätter ett framgent samarbete i friluftsfrågorna mellan nämnderna.

Det finns en risk att åtgärderna blir svåra att följa upp och att arbetet initialt kräver mer av ansvarig sammankallare men om arbetet genomförs enligt plan så utgör programmet med fokusområdena en stabil grund för fortsatt arbete med utvecklingen av Umeå kommuns friluftsliv.

Övriga synpunkter

Friluftsprogrammet sträcker sig mellan 2026-2030. Det finns ett värde att redan nu inkludera insikten att det finns behov att klimatanpassa kommunens friluftsanläggningar, till exempel genom att analysera sårbarhet för exempelvis ras/skred, översvämning från skyfall, exponering för värmeböljor samt brandrisk.

Förslagsvis kan ett kort tillägg till dokumentet räcka, som förslag:
”Insatserna för att främja friluftslivet i Umeå kommun tar höjd för de förändrade förutsättningar som följer på det framtida klimatet, och klimatanpassar såväl anläggningar som förvaltning där så behövs.”

Ett fördjupande resonemang bör sen föras i samband med framtagande av kommande åtgärdsplan. Det kan handla om omdragning av vandringsled, höjning av spänger på vandringsled, omdimensionering av vägtrummor, skuggande konstruktioner på solexponerande platser och brandsläckningsutrustning vid rastplatser.

Motivering för att inkludera klimatanpassning kan hämtas dels ur Agenda 2030 (mål 13, delmål 13.1 och 13.3) samt i Umeå kommuns översiktsplanering (samt FÖP älvslandskap/kust).

På sid 16, vill vi se ett förtydligande i andra meningen i stycket: "Även vid utformning och renovering av förskole- och skolgårdsmiljöer ska inslag av naturmark prioriteras i detta avseende."

Slutsats

Friluftsprogrammet fångar upp utvecklingen av friluftsliv på flera olika nivåer och berör aktuella utmaningar med friluftsliv. Programmet ses som ett välkommet och positivt tillägg.

Förslag på sammanträdet

Rebecka Dejby (MP) yrkar på följande tillägg under Övriga kommentarer: att på sid 16, förtydliga andra meningen i stycket till: "Även vid utformning och renovering av förskole- och skolgårdsmiljöer ska inslag av naturmark prioriteras i detta avseende."

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande.
Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Rebecka Dejby (MP) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen med föreslaget yrkande från Rebecka Dejby (MP) och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

FN Protokollsutdrag. Bilaga.

FN-2014_00283-5 Protokollsutdrag. Bilaga.

Friluftsprogram 2026-2030 remissversion. Bilaga.

FN-2022_00003-23 Kartläggning av friluftsområden - Umeå Kommun.
Bilaga.

FN-2014_00283-2 ForstudieNaturcentrumUmeaKnLONA_slutversion.
Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut. Bilaga.

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2025-11-27

Beredningsansvariga

Isabelle Forsberg

Beslutet ska skickas till

umea.fritid@umea.se senast 30 november 2025. Märk ämnesraden med
FN-2016/00260.

§ 112

Diarienum: TN-2025/00846

Fullmakt för kommunjuristerna

Beslut

Med upphävande av tidigare beslut (TN 2008-03-12 §15) beslutar Tekniska nämnden

att ge kommunjurist Carina Lidgren Heimersson, kommunjurist Lennart Nilsson och chefsjurist Maria Törnblom, eller den de sätter i sitt ställe, fullmakt att företräda Tekniska nämnden i Umeå kommun i de mål och ärenden där nämnden själv har att föra sin talan.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden ansvarar för omfattande verksamheter inom Umeå kommun. I vissa mål och ärenden har nämnden själv att föra sin talan, vilket kräver juridisk kompetens och snabb hantering. Nuvarande delegationsordning reglerar beslutanderätt men innehåller ingen uttrycklig fullmakt för kommunjuristerna att företräda nämnden i domstol eller inför myndigheter. För att säkerställa rättssäkerhet, effektivitet och undvika onödiga dröjsmål och för tydlighets skull, behöver delegationsordningen kompletteras med en sådan fullmakt.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Carina Lidgren Heimersson
Annika Kjellsson Lind

Beslutet ska skickas till

Kommunjurister

§ 113

Diariennr: TN-2025/00847

Fullmakt för Teknisk direktör

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att ge Tekniska direktören Karin Isaksson fullmakt, eller den hon sätter i sitt ställe, att som ombud företräda Tekniska nämnden som byggherre i entreprenadförhållanden.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden ansvarar för kommunens bygg- och anläggningsprojekt och agerar därmed som byggherre i omfattande entreprenadförhållanden. För att säkerställa att avtal, förhandlingar och åtaganden hanteras korrekt krävs ett tydligt ombud med mandat att företräda nämnden i dessa frågor. Nuvarande delegationsordning reglerar beslut men saknar en uttrycklig fullmakt för Tekniska direktören, eller den hon utser, att agera som byggherreombud. En komplettering är därför nödvändig för att skapa rättssäkerhet, effektivitet och undvika förseningar i projektgenomförandet.

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Carina Lidgren Heimersson
Annika Kjellsson Lind

Beslutet ska skickas till

Karin Isaksson

§ 114

Diariennr: TN-2025/00031

Aktuellt från förvaltningen november

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att med utgångspunkt från föredragningen ge förvaltningen i uppdrag att utreda att omgående upphäva körförbudet på Storgatan och Skolgatan.

att nämnden får återkoppling i samband med nämndens möte i januari 2026.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Förslag på sammanträdet

Stefan Nordström (M) yrkar på att nämnden ska besluta

att omgående upphäva körförbudet på Storgatan och Skolgatan i enlighet med bifogat dokument.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden ska skicka Stefan Norströms (M) yrkande för beredning och konstaterar att så är fallet.

Beslutet ska skickas till

Gator och parker, Marie Frostvinge

§ 115

Diarienum: TN-2025/00032

Kurser och konferenser november

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

att de ledamöter som vill få delta på Mötesplats Digitala Västerbotten på plats i Stadshuset, Galleriet 1 trp, med ersättning.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Mötesplats Digitala Västerbotten

3 december kl 12.00 – 17.00

4 december kl 08.00 – 12.00

[Mötesplats Digitala Västerbotten – Mötesplats för digital utveckling i Västerbotten](#)

§ 116

Diarienumr: TN-2024/00868

Delegationsbeslut och anmälningsärenden november

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, oktober 2025
- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, oktober 2025. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, oktober 2025. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, oktober 2025. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, oktober 2025. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, oktober 2025. Bilaga.

Anmälningssärenden

- KS Protokollsutdrag beslut uppföljning T2 2025. Bilaga.
Bilaga 4. Uppföljning inriktningsmål och program T2 2025. Bilaga.
Fördjupade programrapporter T2 2025. Bilaga.
- PN-2025_00031-5 Protokollsutdrag 2431710_1_1 (1). Bilaga.
- KF Protokollsutdrag 417 motion 17-2024. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag 430. Bilaga.
KF Protokollsutdrag 431. Bilaga.
Bilaga 1 - Policy upphandlings- och inköpsverksamhet 0. Bilaga.
Bilaga 2 - Riktlinje upphandlings- och inköpsverksamhet 0. Bilaga.
Bilaga 3- Förslag till förändring av reglemente för nämnder och styrelse 0. Bilaga.
Bilaga 4 - Plan för implementering förändringar inköp_upphandling 2025-2027 0. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag 437 fyllnad S. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag 441 fyllnad L. Bilaga.
- KS-2024_00830-21 Bilaga 3- Förslag till förändring av reglemente för nämnder och styrelse 2426398_2_0. Bilaga.
Reglemente för kommunens styrelse och nämnder 1.3.0. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind