

Individ- och familjenämnden

Tid: Onsdagen den 18 mars 2026 kl. 08:30-11:45, ajournering
09:25-09:45, 10:15-10:18

Plats: Umeå Folkets Hus

Beslutande: Andreas Lundgren (S)
Hanna Lundin-Jernberg (L), vice ordförande
Mehrana Bassami (S)
Leif Berglund (S)
Gisela Lindmark Eriksson (S)
Bo Johansson (S)
Igor Hell (M)
Alireza Mosahafi (M)
Andreas Sellstedt (V)
Ahmed Hersi (MP)
Josefin Gustafsson (M), tj.g ers för Veronica Kerr (KD)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Igor Hell (M), fredag den 20 mars kl 13.00

Sekreterare: *Digital signering* §§ 45-59
Rose-Marie Lång Bäckström, nämndsekreterare

Ordförande: *Digital signering*
Andreas Lundgren (S)

Justerare: *Digital signering*
Igor Hell (M)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum: 2026-03-18
Anslaget har satts upp: 2026-03-20
Anslaget tas ner: 2026-04-13
Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31 A, Umeå
Underskrift: *Digital signering*
Rose-Marie Lång Bäckström

Ej tjänstgörande ersättare

Marikk Henriksson (S)
Pär Berglund (S)
Liv Zetterberg (V)
Linda Lotare (V)
Lars Ove Renberg (C)
Jenny-Ann Danell (L)

Tjänstepersoner

Karolina Lundqvist, socialdirektör
Ulrika Gustafsson, stabschef § 45-
Simon Blomberg, ekonomichef § 45
Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef § 45-56
Annette Forsberg, verksamhetschef § 45-56
Malin Björkman, verksamhetschef § 45-56
Erica Bålfors Birgersson, kvalitetschef § 45-
Rose-Marie Lång Bäckström, nämndsekreterare
Maria Hedin, kommunikatör
Tilda Molin, utredare § 45-47
Camilla Nilsson, utredare § 51
Charlotta Landström, socialt ansvarig samordnare § 52
Kevin Björnsdotter, verksamhetsutvecklare § 53
Malin Viklund, samordnare § 57
Lina Henriksson, upphandlare § 59
Jill Holm Nilsson, personalföreträdare ASSR § 45-56
Maria Lindgren, personalföreträdare Vision § 45-56
Frida Eriksson, enhetschef § 45-56

§ 45

Diariennr: IFN-2026/00048

Godkännande av dagordning och frågan om anmälan av jäv

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Individ- och familjenämnden noterar att ingen ledamot anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

Fastställande av föredragningslista för individ- och familjenämnden sammanträde den 18 mars 2026 och fråga om jäv. En ledamot eller en ersättare som är jävig får inte delta i handläggningen av ärendet och inte heller närvara när ärendet avgörs.

Beslutsunderlag

Kallelse/föredragningslista 2026-03-18

Beredningsansvarig

Rose-Marie Lång Bäckström, nämndsekreterare

§ 46

Diariennr: IFN-2026/00003

Ekonomirapport februari

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner ekonomirapporten.

Ärendebeskrivning

Sammanfattning

Individ- och familjenämndens resultat för perioden (-7,6 mnkr) förklaras av funktionshinderomsorg (-4,1 mnkr), gemensamma kostnader (+0,9 mnkr), ensamkommande barn (-0,5 mnkr), försörjningsstöd (+0,3 mnkr) samt individ- och familjeomsorg (-4,2 mnkr). Individ- och familjenämndens nettokostnader (318 mnkr har ökat med 6,0 % (18mnkr) i jämförelse med 2025. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 3,3% % (5,5 mnkr) vilket innebär en negativ budgetavvikelse om -7,6 mnkr

Gemensamma kostnader och affärsverksamhet

Individ- och familjenämndens gemensamma kostnader uppvisar ett överskott på grund mindre personalkostnader än budgeterat samt kostnader som förväntas komma under året som ej fakturerats ännu för helårslicenser

Under året har ännu viten utdömts med 27 tkr för kontaktperson och 130 tkr för.

Funktionshinderomsorg

Inom funktionshinderomsorgen beror resultatet (-4,2 mnkr) på flertalet verksamheter och generellt sett handlar det fortsatt om påverkan på verksamhetsområdet i form av minskning av timmar utförda inom hemtjänsten jämfört med budgeterat samt högre kostnader för LSS-boenden.

De HVB placeringar som kostnadsförs mot FO uppvisar en budget i balans. Boendestöd och hemtjänst uppvisar ett kombinerat överskott om sammanlagt 5,9 mnkr. Volymen inom boendestöd har fortsatt öka under året och är nu uppe i 451 individer i februari 2026 jämfört med 198 i januari 2025.

De verksamheter som har störst effekt är hemtjänsten och övriga insatser LSS.

- Hemtjänst +4,6 mnkr. Året inleds med ett överskott inom hemtjänsten och minskningen av antal timmar mellan februari 2025 och februari 2026 uppgår till 35%. Minskningen mellan januari och februari 2026 uppgår till 700 timmar eller 11,5%.
- Trots att 20 mnkr omfördelades från hemtjänstområdet till övriga områden inom förvaltningen uppvisar hemtjänsten ett stort överskott.
- Boendestöd +1,3 mnkr. Boendestödets överskott växer med +0,3 mnkr mellan januari och februari trots att volymerna fortsätter öka.
- Övriga insatser LSS +0,7 mnkr. Nämnden fortsätter ha låga kostnader för ledsagare och kontaktpersoner men emottar mindre viten.
- LSS-boende -10,7 mnkr. LSS-boende fortsätter vara en ekonomisk utmaning för nämnden där även fast extra resurser tillskjutits så uppvisas ett underskott. Den externa verkställigheten belastas med -9,9 mnkr i kostnader på grund av semesterlöneskuld. Denna kostnad försökte kompenseras i budget men på grund av den nya beräkningen är kostnaderna större än compensation. Dessa kostnader kommer fortsätta under våren och vända uppåt efter sommaren.
- Personlig assistans LSS och SFB. -0,6 mnkr. Den kraftiga vändningen beror på de årsperiodiseringar som genomförs utifrån relationen mellan nämnden och Försäkringskassan där mer intäkter redovisades i januari än i februari. Den ackumulerade intäktssumman är nu korrekt.

Individ- och familjeomsorg

Underskottet inom individ- och familjeomsorgen (-4,2 mnkr) beror dels på barn- och ungdomsvården (-7,5 mnkr) där behov av konsultstödda familjehem och av extern institutionsvård är fortsatt större än budget med extern institutionsvård som fortsätter se prisökningar även om verksamheten lyckats minska antalet dygn och individer. En mindre ökning av dygns syns jämfört med samma period 2025 men dygnen fortsätter ligga på en lägre nivå än 2024.

Dygnspriserna för placeringar fortsätter vara på en hög nivå och den kostnadsnivå nämnden ligger på nu i dygnspriser för placeringar har stabiliserat sig på denna nivå till stor del på grund av de mer komplexa behov nämnden ser hos individer

Inom vuxna missbruksvården är det ett underskott på (-2,3 mnkr) där nämnden ser att öppna insatser i Umeå ökat och många av dessa insatser riktar sig mot tidigare kända individer som blivit äldre. Verksamheten ser att det är fler individer inom lokala verksamheter och placeringar som är billigare i snittdygnspris men volymerna är höga samt budgeten för denna verksamhetsgren låg vilket bidrar till underskottet. Verksamheten har flera lokala verksamheter i planerings och uppstartsstadie vilka kommer att minska kostnaderna på sikt.

Överskottet under administration/ledning/utredning (+5,4 mnkr) beror till övervägande del på pengar från UVTS som budgeterats centralt under IFO området men använts inom verksamheten inom olika aktiviteter vilket redovisas separat i återredovisningen till UVTS.

Ensamkommande barn

Underskottet inom verksamheten för ensamkommande barn (-0,5 mnkr) beror till stor del på kostnader för placeringar av ensamkommande barn. Färre kommuner har skrivit avtal inför 2026 vilket kommer innebära mindre intäkter för nämnden.

Försörjningsstöd

Försörjningsstödet resultat för perioden är (+0,3 mnkr). Januari ser en mindre ökning i mängd hushåll inom försörjningsstöd till 835 från 826 i januari. Det utbetalade beloppet har under februari månad minskat från 7,78 mnkr till 7,6 mnkr.

Analys

Nämnden såg under andra halvan av 2025 en förbättring av resultatet och tendenser till fortsatta förbättringar av resultatet syns.

Den ekonomiska prognosen för helåret 2026 ser en utmanande bild uppvisa sig där placeringsdygnet jämfört med samma period 2025 ligger 31%

högre. De höga dygnskostnaderna gör att prognosen sätts till -10 mnkr totalt.

Prognosen bygger på att dygnet stabiliserat sig på denna nivå samt att FO områdets kostnader inom verkställigheten förbättrar sig som tidigare år uppvisat.

Risken för viten inom FO området kvarliggert och kan påverka prognosen negativt utifrån.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Ordförande tillfrågar socialdirektör Karolina Lundqvist om ytterligare direktiv behövs från nämnden i dagsläget. Socialdirektör Karolina Lundqvist svarar att förvaltningen behöver få arbeta vidare med de direktiv som är fattade.

Individ- och familjenämnden beslutar att godkänna ekonomirapporten.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport februari 2026

Beredningsansvarig

Simon Blomberg, ekonomichef

§ 47

Diariernr: IFN-2025/00357

Yttrande över planeringsdirektiv individ- och familjenämnden 2027

Beslut

Individ- och familjenämnden yttrar sig till stadsledningskontoret i enlighet med det reviderade yttrandet.

Ärendebeskrivning

Stadsledningskontorets har i enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer för budget och investeringsprocess sammanställt ett förslag till planeringsdirektiv för 2027.

I yttrandet besvaras de remissfrågor som enligt anvisning ställt till individ- och familjenämnden.

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut samt uppdrar till förvaltningen att revidera yttrandet så att det i större mån hänvisar till lagstiftning samt att det i yttrandet avseende avgifter framgår att en revidering av avgifter för Hera och Bryggan kommer att ses över.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Yrkande

Andreas Lundgren (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsgång

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Yttrande över planeringsdirektiv individ- och familjenämnden 2027

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 214 2025-12-02

Bilaga 1. Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv och budget

Bilaga 2. Investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030

Bilaga 3. Totalramsberäkning

Bilaga 4. Anvisning för yttranden

Bilaga 5. Nämndernas utmaningar och möjligheter

Bilaga 6. Nettokostnadsavvikelser och nettokostnadsjämförelser

Bilaga 7. Relationstal – föreslagen ramtilldelning i förhållande till PKV och demografiska förändringar

Bilaga 8. Ramtilldelning över tid

Bilaga 9. Uppföljning Inriktningsmål och program

Bilaga 10. Förslag viktiga datum för nämnder och bolag 2027

Beredningsansvariga

Simon Blomberg, ekonomichef

Johan Tovetjärn, lokalstrateg

Tilda Molin, utredare

Beslutet ska skickas till

KS diarium

Simon Blomberg, ekonomichef

Ulrika Gustafsson, kvalitetschef

§ 48

Diariennr: IFN-2026/00072

Statsbidrag till kommuner 2026 för habiliteringsersättning

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att bibehålla den förhöjda habiliteringsersättningen för perioden 2026-01-01 till och med 2026-12-31 enligt förvaltningens förslag genom utnyttjande av statsbidrag för habiliteringsersättning. Bibehållandet av höjningen kommer innebära att nämnden förbrukar hela statsbidraget samt måste tillskjuta 175 tkr för att täcka ersättningen.

Ärendebeskrivning

Regeringen har för åren 2018 tom 2025 utdelat statsbidrag till kommuner för att införa, bibehålla eller höja habiliteringsersättningen för personer som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Individ- och familjenämnden har årligen rekvirerat och fördelat statsbidraget till målgruppen. Även i år fördelas statsbidrag till kommuner för att införa, höja eller bibehålla tidigare höjd ökning. Umeå kommun kan rekvirera 4 176 054 kr för år 2026 vilket innebär en minskning med 216 081 kr jämfört med 2025.

Rekvirerat statsbidrag kommer förbrukas i sin helhet vid den bibehållna ersättningsnivån samt att nämnden kommer behöva tillskjuta 175 tkr för att täcka den bibehållna ersättningsnivån.

Förvaltningens förslag

Rekvirerat statsbidrag föreslås fördelas ut som en tillfällig ökning av habiliteringsersättningen för perioden 2026-01-01 till och med 2026-12-31 för personer som har habiliteringsersättning. Den extra tillfälliga höjningen blir 95kr/heldag resp 50 kr/halvdag. Därefter återgår ersättningen till nuvarande nivå (59 kr resp 29 kr) med tillägg för den årliga indexuppräknings.

Förslaget kommer innebära att hela statsbidraget förbrukas samt att nämnden måste tillskjuta cirka 175 tkr för att täcka den bibehållna förhöjda ersättningen.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Yrkande

Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsgång

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Fördelning av statsbidrag för 2026 till kommuner för habiliteringsersättning

Beredningsansvarig

Simon Blomberg, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Eva Bascom, enhetschef

Marie Thomas, biträdande verksamhetschef

Ulf Nygård, ekonom

§ 49

Diariennr: IFN-2026/00004

Plan för uppföljning av externa utförare 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2026.

Ärendebeskrivning

Den 27 oktober 2025 fattade kommunfullmäktige beslut om ny Policy för upphandlings- och inköpsverksamhet. Den innebär att varje nämnd ansvar för att planera, förbereda, följa upp och utvärdera de upphandlingar och inköp som nämnden har genomfört.

Individ- och familjenämnden är avtalsägare för de nya avtal som upprättas med externa utförare. Stöd- och omsorgsförvaltningen ansvarar för att planera, initiera och utföra uppföljningen. Förvaltningen och Upphandlingsbyrån samverkar i uppföljningsarbetet, där Upphandlingsbyråns roll är att stödja förvaltningen där behov finns. Under året kommer Stöd och omsorgsförvaltningen och Upphandlingsbyrån att ta fram strukturer för detta.

Grunden för uppföljning av utförare inom valfrihetsystemet (LOV) och LOU-upphandlad verksamhet utgår från de krav som regleras i avtal som träffats med varje utförare utifrån framtaget förfrågningsunderlag.

Avtal om hemtjänst enligt LOV är gemensamma med äldreomsorgsförvaltningen och äldreomsorgsförvaltningen har där ett samordnande ansvar. Arbete för att övergå till LOU-upphandlad hemtjänst under 2026 har påbörjats efter beslut i kommunfullmäktige i september 2025.

Uppföljningsplanen beskriver ansvarsfördelning och aktivitetsplan för årets uppföljningar samt på vilket sätt uppföljningen ska redovisas till nämnd och återkopplas till kommuninvånarna.

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2026

Beredningsansvariga

Erica Bålfors Birgersson, enhetschef systematiskt kvalitetsarbete stöd- och omsorg

Anna Bergström, kvalitetschef äldreomsorg

Beslutet ska skickas till

Erica Bålfors Birgersson, enhetschef systematiskt kvalitetsarbete stöd- och omsorg

§ 50

Diariernr: IFN-2025/00243

Översyn av nämndens egenkontroll och uppföljning av kvalitet

Beslut

Individ- och familjenämnden ställer sig bakom;

- att förvaltningen tar fram en övergripande rutin för egenkontroll, där en central del är att alla verksamheter ska ha en plan för egenkontroll
- att förvaltningen undersöker hur en gemensam struktur för dokumentation av kvalitetsarbete skulle kunna se ut, samt på vilken plats dokumentationen ska ske.

Individ- och familjenämnden beslutar om förändrad struktur och arbetssätt för kontrollärenden i IFO-utskottet. Förändringen föreslås träda i kraft omgående och omfatta 2026 års kontrollärenden.

Individ- och familjenämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsatt undersöka och verka för ett systemstöd för uppföljning av kvalitet, i likhet med vad som idag finns gällande personal och ekonomi. Arbetet är redan pågående och föreslås följas upp av nämnden under hösten 2026.

Individ- och familjenämnden beslutar att förvaltningen årligen återrappor- terar resultatet och analysen av egenkontrollen till individ- och familje- nämnden samt att det i underlaget revideras så att resultatet av gransk- ningen som ingår inom kontrollärenden även redovisas till individ- och fa- miljenämnden.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden gav i augusti 2025 förvaltningen i uppdrag att göra en översyn av arbetet med egenkontroll och vid behov vidta åtgärder för att säkerställa att systematisk uppföljning och kontroll av att verksam- heten följer gällande lagar och bedrivs enligt beslutade rutiner utförs.

Underlaget till översynen kommer från nämndens beslutade ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, information och sammanställningar från Enheten för systematiskt kvalitetsarbete, Kvalitetsberättelsen för 2025, den årliga uppföljningen av systematiskt kvalitetsarbete samt dialog i ledningsgrupp, framför allt med biträdande verksamhetschefer. Som en del i översynen gjordes även en omvärldsbevakning och information inhämtades från 6 av Umeås jämförelsekommuner, utifrån frågor om egenkontroll, dokumentation och systemstöd.

Översynen visar på behov av åtgärder för att skapa bättre förutsättningar för att verksamheter inom nämndens område ska utöva egenkontroll i den frekvens och omfattning som krävs. Åtgärderna rör styrning, stöd planering, samt dokumentation.

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut med tillägget att förvaltningen årligen återskärporter resultatet och analysen av egenkontrollen till nämnden samt att det i underlaget revideras så att resultatet av granskningen som ingår inom kontrollärenden även redovisas till nämnden.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Översyn av Individ- och familjenämndens egenkontroll och uppföljning av kvalitet

Beredningsansvarig

Erica Bålfors Birgersson, enhetschef systematiskt kvalitetsarbete

Beslutet ska skickas till

Erica Bålfors Birgersson, enhetschef systematiskt kvalitetsarbete

§ 51

Diariennr: IFN-2025/00331

Nämndinitiativ (L)- Inför insatsen Extravuxen i samarbete med Maskrosbarn

Beslut

Individ- och familjenämnden anser nämndsinitiativet besvarat samt ger förvaltningen i uppdrag att utreda ärendet vidare och återkomma till nämnden med beslutsunderlag.

Individ- och familjenämnden beslutar att ta upp hanteringen av nämndinitiativ som en punkt på nästa arbetsutskott.

Ajournering

Ajournering begärs och verkställs.

Reservation

Alireza Mosahafi (M) reserverar sig till förmån för allianspartiernas yrkande.

Ärendebeskrivning

Vid individ- och familjenämndens sammanträde 2025-11-19 anmäler Liberalerna initiativärendet *Nämndinitiativ: Inför insatsen Extravuxen i samarbete med Maskrosbarn*. I nämndinitiativet föreslår Liberalerna att Individ- och familjenämnden beslutar att ge stöd- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att införa insatsen Extravuxen i samarbete med Maskrosbarn och att teckna ett idéburet offentligt partnerskap med Maskrosbarn för genomförandet av insatsen. Uppdraget innebär också att förvaltningen utarbetar nödvändiga rutiner, beslutar om organisatorisk placering och genomför en kostnadsberäkning för arvode och omkostnader för extravuxna. Därtill ska förvaltningen använda Maskrosbarns implementeringsstöd, inklusive utbildning, material och handledning samt återrapporera till nämnden efter sex månader från start och därefter årligen.

Utifrån detta nämndinitiativ beslutades att stöd- och omsorgsförvaltningen ska bereda ärendet.

Förvaltningen är positiva till att prova insatsen Extravuxen men förutsättningarna behöver först utredas vidare innan slutligt beslut kan tas. Mot bakgrund av detta föreslås att ärendet utreds vidare och att förvaltningen återkommer till nämnden med ett komplett beslutsunderlag.

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Yrkande

Andreas Sellstedt (V) yrkar på återremiss av ärendet.

Hanna Lundin Jernberg (L) yrkar för allianspartierna bifall till Sellstedts (V) yrkande.

Andreas Lundgren (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Ajournering begärs och verkställs.

Hanna Lundin Jernberg (L) yrkar för allianspartierna att ge förvaltningen i uppdrag att se över förvaltningens arbetsordning för nämndinitiativ.

Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till allianspartiernas tilläggsyrkande.

Andreas Lundgren (S) yrkar avslag på allianspartiernas tilläggsyrkande samt yrkar att hanteringen av nämndinitiativ tas upp som en punkt på nästa arbetsutskott.

Individ- och familjenämndens beslutsgång

Ordförande frågar om yrkandena är rätt uppfattade och finner så.

Ordförande ställer bifall mot avslag avseende Sellstedts (V) yrkande om återremiss och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer bifall mot avslag avseende Lundgren (S) yrkande om att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut och finner att det bifalls.

Ordförande ställer bifall mot avslag avseende Lundin Jernbergs (L) tilläggsyrkande för allianspartierna att se över förvaltningens arbetsordning för nämndinitiativ och finner att tilläggsyrkandet avslås.

Individ- och familjenämnden beslutar att ta upp hanteringen av nämndinitiativ som en punkt på nästa arbetsutskott.

Ajournering

Ajournering begärs och verkställs kl 10:15-10:18.

Reservation

Alireza Mosahafi (M) reserverar sig till förmån för allianspartiernas yrkande.

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ (L) - Inför insatsen Extravuxen i samarbete med Maskrosbarn

Beredningsansvariga

Camilla Nilsson, utredare

Karin Österberg, biträdande verksamhetschef

Åsa Marklund, enhetschef

Charlotta Landström, socialt ansvarig samordnare

Louise Palmén, processledare

§ 52

Diariennr: IFN-2026/00016

Individ- och familjenämndens delegationsordning 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner förvaltningens förslag till ny delegationsordning för individ- och familjenämnden. Den reviderade delegationsordningen gäller från och med 2026-04-01.

Ärendebeskrivning

I den nya socialtjänstlagen har begreppet bistånd generellt tagits bort och används endast när det gäller ekonomiskt bistånd. I stället används begreppet insatser för att beskriva stöd för personliga behov. LSS-/Biståndshandläggare är därmed inte längre en relevant titel för den personal inom myndighetsutövning som utreder och bedömer behov av insatser. Ny titulatur är Socialsekreterare och i revidering av delegationsordningen har titeln LSS-/Biståndshandläggare byts ut till Socialsekreterare för berörda beslut.

Med anledning av nya Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna har ett nytt beslut avseende detta lagts till i delegationsordningen.

Utifrån verksamhetens behov föreslås förändring av delegat av vissa beslut samt omarbetning av vissa beslut. Revideringen innefattar språkliga förtydliganden som inte gör skillnad i sak exempelvis har det i avsnittet 2.4.2 *Uppgifter till andra myndigheter* förtydligats att bestämmelsen som anges i lagrum inte reglerar uppgiften utan anger den sekretessbrytandebestämmelsen. Under avsnitt 2.4.1 har det förtydligats hur beslutet är delegerat enligt Socialdirektörens vidaredelegation (delegationsbeslut IFN IFN-2024-00010-2 2024-06-19). Förslagen redovisas i kronologisk ordning i bilagt underlag.

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Individ- och familjenämndens delegationsordning 2026-03-18

Underlag förändringar och tillägg delegationsordning 2026-03-18

Beredningsansvariga

Charlotta Landström, Socialt ansvarig samordnare

Beslutet ska skickas till

Ledningsgrupp stöd och omsorg

Enhetschefer myndighet

Systemförvaltningen Treserva

§ 53

Diariennr: IFN-2026/00049

Uppföljning handlingsplan suicidprevention 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner uppföljningen av handlingsplan suicidprevention 2025.

Ärendebeskrivning

En tredje uppföljning av den kommunövergripande handlingsplanen för suicidprevention antagen 2023 med sammanfattande resultat ur handlingsplanens åtgärdsområden.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar att godkänna uppföljningen av handlingsplan suicidprevention 2025.

Beslutsunderlag

Uppföljning av Handlingsplan suicidprevention 2025
Handlingsplan suicidprevention

Beredningsansvarig

Kevin Björnsdotter, verksamhetsutvecklare

Beslutet ska skickas till

Kevin Björnsdotter, verksamhetsutvecklare
Anna Bergström, kvalitetschef äldreomsorgsförvaltningen

§ 54

Diariennr: IFN-2026/00015

Sammanträdestider individ- och familjenämnden 2027

Beslut

Individ- och familjenämnden sammanträder följande datum och tider under 2027.

Arbetsutskott <i>Tid: 8.30 - 12.00</i> Mötesrum KS	IFO-utskott <i>Tid: 13.15, starttiden är pre- liminär och kan komma att ändras vid behov</i>	Nämndsammanträde <i>Tid: 8.30 - 15.00</i> Mötesrum Stadshuset KS om inte annat anges
		Konstituerande sammanträde 7 januari (torsdag) kl 08.30-10.00 Stadshuset Esplanaden
13 januari	7 januari (torsdag) 13 januari 20 januari	27 januari
3 februari	3 februari 10 februari 24 februari	17 februari Umeå Folkets Hus
3 mars	3 mars 10 mars 24 mars 31 mars	17 mars
7 april	7 april 14 april 28 april	21 april Umeå Folkets Hus
5 maj	5 maj 12 maj 26 maj	19 maj Umeå Folkets Hus

2 juni	2 juni 9 juni 23 juni 30 juni	16 juni
	14 juli 28 juli	
11 augusti	4 augusti 11 augusti 18 augusti	25 augusti
8 september	1 september 8 september 15 september 29 september	22 september Umeå Folkets Hus
6 oktober	6 oktober 13 oktober 27 oktober	20 oktober Umeå Folkets Hus
3 november	3 november 10 november 24 november	17 november Umeå Folkets Hus
1 december	1 december 8 december 22 december 29 december (tisdag)	15 december

- Studiebesöksdag 10 maj (måndag)
- Nämndens strategidagar 14-15 oktober (torsdag-fredag)

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Beredningsansvariga

Rose-Marie Lång Bäckström, nämndsekreterare

Carola Knutsdotter, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare

Berörda tjänstepersoner

Robert Röst

§ 55

Diariennr: IFN-2026/00012

Återkoppling kurser och konferenser

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ledamöter och ersättare i individ- och familjenämnden återkopplar från kurser och konferenser som de deltagit i.

Leif Berglund (S) återskärar från ett möte som föreningsgruppen har haft med spelberoendes förening och de har fått med sig frågor till kommunen om hur kommunen jobbar förebyggande och vilka insatser som finns till målgruppen. Förvaltningen besvarar frågorna med att det finns insatser både för barn, unga vuxna inom bland annat Ingången, Alkohol och Drogmottagningen och Vuxenenheten.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar att de tagit del av informationen.

§ 56

Diariennr: IFN-2026/00050

Övriga frågor

Beslut

Ärendet utgår då inga övriga frågor är anmälda.

Ärendebeskrivning

Övriga frågor som anmäls vid godkännande av dagordningen tas upp och besvaras.

§ 57

Diariennr: IFN-2026/00014

Socialdirektören informerar

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Karolina Lundqvist, socialdirektör, informerar om aktuella frågor inom stöd-och omsorg.

Malin Viklund, samordnare inom stöd-och omsorg, redovisar hur omställningen till ny socialtjänstlag fortgår.

Erica Bålfors Birgersson, kvalitetschef, återrappporterar om en nationell tillsyn som Inspektionen för vård och omsorg genomför.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar att de tagit del av informationen.

§ 58

Diariennr: IFN-2026/00013

Anmälan av delegerade beslut/anmälningssärenden individ- och familjenämnden 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningssärenden. Delegerade beslut för perioden 2026-02-01 t o m 2026-02-28 inom lagområdena SoL, LSS, LVU, LVM och övrig lagstiftning anmäls i enlighet med nämndens beslut 2024-01-24.

Anmälningssärenden

IFN-2026/00009 Val av ledamöter och avsägelser i individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 54 - Avsägelse
Mia Winroth (M)

IFN-2025/00002 Årsbokslut och delårsrapporter individ- och familjenämnden

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 23 2026-02-10

Bilaga 4. Uppföljning inriktningsmål och program 2025

IFN-2025/00207 Begäran om yttrande med anledning av ej verkställt beslut
LSS 3.3.1-12504/2024

Dom från Förvaltningsrätten i Umeå mål 1979-25

Sekretessärende

IFN 2026/00110 Begäran om handlingar och information i individärende

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Beredningsansvarig

Rose-Marie Lång Bäckström, nämndsekreterare

§ 59

Diariennr: IFN-2025/00267

Konsulentstödda familjehem 25058-kategori A och B

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden får information i ärende upphandling av konsulentstödda familjehem.

Arbetsutskottets beslutsordning

Individ- och familjenämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Individ- och familjenämndens beslutsordning

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll A och B med bilaga utvärderingsprotokoll

Beredningsansvarig

Lina Henriksson, upphandlare

Beslutet ska skickas till

Lina Henriksson, upphandlare

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.